

Šk. god. 2023./24.

Godišnji plan i program rada



**Ekonomsko-birotehnička škola
Slavonski Brod**

Sadržaj

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI	1
2. UVJETI RADA	2
3. UČENICI	3
3.1. Broj učenika i razrednih odjela u školskoj godini 2023./24.	3
3.2. Broj učenika s otežanim uvjetima obrazovanja/nacionalne manjine/povratnici	3
3.3. Broj učenika po zanimanjima	3
3.3.1. Trogodišnji programi	3
3.3.2. Četverogodišnji programi.....	4
3.3.3. Učenici s teškoćama u razvoju	6
4. IZVRŠITELJI POSLOVA	7
4.1. Ravnatelj.....	7
4.2. Stručni suradnici	7
4.3. Nastavnici.....	8
4.4. Administrativno-tehnička služba.....	13
5. ORGANIZACIJA NASTAVE.....	14
5.1. Organizacija nastave	14
5.2. Raspored sati	14
5.3. Godišnji broj sati nastave po zanimanjima	15
5.4. Organizacija stručne prakse, trgovačke prakse i praktične nastave	19
5.4.1. Stručna praksa	19
5.4.2. Trgovačka praksa/Praktična nastava.....	20
5.5. Izborna nastava.....	20
5.6. Izvannastavne aktivnosti/dodatna nastava /dopunska nastava	21
6. KALENDAR RADA ŠKOLE	22
6.1. Odgojno-obrazovna razdoblja.....	22
6.2. Razdoblja odmora učenika	22
6.3. Vremenik izradbe i obrane završnoga rada.....	23
6.4. Kalendar rada škole za šk. god. 2023./24.....	26
6.5. Plan i program rada za provedbu ispita državne mature.....	27
7. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE	28
7.1. Susreti, izložbe, radionice, projekti	28
7.1.1. Susreti.....	28
7.1.2. Izložbe	28
7.1.3. Radionice.....	30
7.1.4. Projekti.....	30
7.2. Natjecanja učenika.....	31
7.3. Izvanučionička nastava.....	32
8. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA.....	35
9. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	37
10. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA	40
10.1. Nastavničko vijeće.....	40

10.2. Razredna vijeća	46
10.3. Stručna vijeća u školi.....	47
10.4. Razredni odjeli.....	48
10.5. Program rada razrednika	49
10.6. Plan i program rada sata razrednika	50
10.7. Stručno usavršavanje nastavnika.....	55
10.8. Školski odbor	56
10.9. Vijeće učenika	57
10.10. Vijeće roditelja	58
10.11. Plan i program rada ravnatelja.....	59
10.12. Plan i program rada stručnih suradnika.....	62
10.12.1. Plan i program rada stručne suradnice pedagoginje.....	62
10.12.2. Plan i program rada stručne suradnice psihologinje	69
10.12.3. Plan i program rada stručne suradnice školske knjižničarke	73
10.13. Rad administrativno-tehničke službe	76
11. PLANOVI I PROGRAMI STRUČNIH VIJEĆA	78
11.1. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika.....	78
11.2 Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika stranih jezika	80
11.3. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika društvene grupe predmeta i TZK.....	82
11.4. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika prirodne grupe predmeta	86
11.5. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika strukovne grupe predmeta - podsektor ekonomija	88
11.6 Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika strukovne grupe predmeta - podsektora poslova administracija i trgovine i sektora ugostiteljstvo i turizam	92
11.7. Plan i program rada Povjerenstva za kvalitetu.....	95
11.8. Plan i program rada voditelja smjene.....	97
11.9. Plan i program rada satničara	97
12. PRIVITAK.....	99

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	Ekonomsko-birotehnička škola, Slavonski Brod
Adresa:	Naselje Andrije Hebranga 13/1, 35000 Slavonski Brod
Županija:	Brodsko-posavska
Ravnatelj:	Mato Čaklovac, prof.
Šifra ustanove:	12-078-506
Telefon:	035 443-175
Fax:	035 442-326
E-mail:	skola@ss-ekonomsko-birotehnicka-sb.skole.hr
Web stranica:	http://www.ss-ekonomsko-birotehnicka-sb.skole.hr/

1. 1. Ukupni broj učenika

Broj učenika prvih razreda	116
Broj učenika drugih razreda	112
Broj učenika trećih razreda	100
Broj učenika četvrtih razreda	95
Ukupno	423

1. 2. Ukupni broj razrednih odjela

Broj razrednih odjela prvih razreda	6
Broj razrednih odjela drugih razreda	6
Broj razrednih odjela trećih razreda	6
Broj razredni odjela četvrtih odjela	5
Ukupno	23

1. 3. Ukupni broj djelatnika

Broj nastavnika	49
Broj stručnih suradnika	4
Broj administrativno-tehničkog osoblja	4
Broj pomoćnog osoblja	7
Ukupno	64

1. 4. Obrazovni sektori

Obrazovni sektor: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	
Program	Trajanje obrazovanja
1. Ekonomist	4
2. Upravni referent	4
3. Poslovni tajnik	4
4. Prodavač	3
Obrazovni sektor: Ugostiteljstvo i turizam	
Program	Trajanje obrazovanja
4. Hotelijersko-turistički tehničar	4

2. UVJETI RADA

2. 1. Prostorni uvjeti – zgrada

Ukupna površina školskog prostora je 46.967 m². Zelene površine zauzimaju 27.588 m², igrališta unutar zelenog pojasa 10.403 m², a površina svih pješačkih, kolnih površina i površina u mirovanju iznosi 6.376 m². Ukupna bruto površina objekta je 4.966,98 m². Škola radi u dvije smjene i ima vlastito centralno grijanje.

2. 2 Prostorni uvjeti – učionički prostor

Škola raspolaže s dovoljno prostora za kvalitetno izvođenje nastave u dvije smjene. Nastavni rad realizira se u:

- 20 klasičnih učionica
- 2 specijalizirane učionice za nastavu kompjutorske daktilografije s 46 računala;
- 1 specijalizirana učionica za vježbeničke tvrtke s ukupno 13 računala;
- 2 specijalizirane učionice za informatiku s ukupno 45 računala i pametnom pločom;
- 1 specijalizirana učionica na kemiju i biologiju s 1 računalom i 2 mikroskopa;
- 1 trim kabinet s fitness opremom i računalom;
- 8 kabineta

U sklopu CARNet projekta eŠkole 1. i 2. fazu škola je zaprimila 63 prijenosna računala, 3 stolna računala, 2 interaktivna ekrana i punjač za laptope.

Škola nema sportsku dvoranu za izvođenje nastave tjelesno-zdravstvene kulture. Nastava se izvodi u jednoj učionici i u školskom dvorištu. Djelomično su uređeni vanjski tereni. Tijekom godine opremljen je trim-kabinet za povremenu izvedbu nastavu tjelesne i zdravstvene kulture.

Fond školske knjižnice broji 9.391 knjigu i 75 jedinica AV građe. Knjižnica je smještena u prostor od 130 m² te time zadovoljava potrebe nastavnika i učenika. Ima ukupno 20 učeničkih mjesta i 3 računala za učenike.

Knjižnica je smještena u prostor od 128 m² te time zadovoljava potrebe nastavnika i učenika.

2. 3 Nastavna sredstva i pomagala

Opremljenost škole nastavnim sredstvima i pomagalima je zadovoljavajuća i u skladu s potrebama nastavnog procesa. Za realizaciju novih strukovnih kurikuluma u zanimanjima ekonomist i prodavač ostvareni su materijalno-tehnički preduvjeti za njihovu provedbu. Opremljene su specijalizirane učionice, praktikumi i prodavaonica. Sustavno se prema financijskim mogućnostima nabavlja nova nastavna oprema.

3. UČENICI

3. 1. Broj učenika i razrednih odjela u školskoj godini 2023./24.

Razredi	Broj razrednih odjela	Broj učenika	Od toga djevojaka	Broj ponavljača	Od toga djevojaka	Broj odličnih učenika
1.	6	116	92	2	1	17
2.	6	112	99	3	3	4
3.	6	100	73	-	-	12
4.	5	95	69	-	-	13
	Nastavak obrazovanja	1	1			
Ukupno	23	424	334	5	4	46

3. 2. Broj učenika s otežanim uvjetima obrazovanja/nacionalne manjine/povratnici

Razredi	Broj učenika s otežanim uvjetima obrazovanja			Broj učenika pripadnika nacionalnih manjina	Broj učenika povratnika
	Zdravstvene teškoće	Teškoće u razvoju	Socijalni, ekonomski i odgojni		
1. razredi	10	3	6	4	0
2. razredi	7	6	3	3	0
3. razredi	6	7	4	0	1
4. razredi	8	4	3	2	0

3. 3. Broj učenika po zanimanjima

3. 3. 1. Trogodišnji programi

Zanimanje: prodavač Broj razrednih odjela: 3	
Razredni odjeli	Broj učenika
1. f	17
2. f	22
3. f	11
Ukupno	50

3. 3. 2. Četverogodišnji programi

Zanimanje: upravni referent Broj razrednih odjela: 4	
Razredni odjeli	Broj učenika
1. c	20
2. c	21
3. c	18
4. c	20
Ukupno	79

Zanimanje: poslovni tajnik Broj razrednih odjela: 4	
Razredni odjeli	Broj učenika
1. d	20
2. d	20
3. d	20
4. d	22
Ukupno	82
Sveukupno	108

Zanimanje: hotelijersko-turistički tehničar Broj razrednih odjela: 6	
Razredni odjeli	Broj učenika
1. e	20
1. g	19
Ukupno	39
2. e	19
3. e	17
4. e	15
4. g	18
Ukupno	33

Zanimanje: ekonomist	
Broj razrednih odjela: 7	
Razredni odjeli	Broj učenika
1. a	20
Ukupno	20
2. a	15
2. b	15
Ukupno	30
3. a	18
3. b	16
Ukupno	34
4. a	20
Ukupno	20
Sveukupno	104

3. 3. 3. Učenici s teškoćama u razvoju

Razred Zanimanje	Broj uč.	Primjereni programi		Potpora pomoćnika u nastavi
		Redoviti program uz prilagodbu i individualizirane postupke	Redoviti program uz individualizirane postupke	
1. a Ekonomist	1		Svi predmeti	Ne
1. d Poslovni tajnik	1		Svi predmeti	Ne
1. f Prodavač	1	Svi predmeti (osim TZK)		Ne
2. c Upravni referent	1	TZK		Ne
2. d Poslovni tajnik	1	TZK i Matematika	Ostali predmeti	Da Ne
2. e Hotelijersko- turistički tehničar	2	1 učenica –TZK	Matematika	Ne
		1 učenica	Svi predmeti	Da
2. f prodavač	2	1 učenica - svi predmeti		Ne
			1 učenica (svi predmeti)	Ne
3. c Upravni referent	2	1 učenica -Matematika i TZK	Ostali predmeti	1 – Da
			1 uč. svi predmeti	1- Ne
3. d Poslovni tajnik	1	Matematika	Ostali predmeti	Ne
3. e Hotelijersko- turistički tehničar	1		Svi predmeti	Ne
3. f Prodavač	3	1 učenica –svi predmeti 1 učenik -TZK	Ostali predmeti	Ne
			1 učenik –svi predmeti osim TZK	Ne
4. c Upravni referent	3	1 učenik -Matematika	2 učenika –svi predmeti	Ne Ne
4. d Poslovni tajnik	1		Hrvatski jezik Engleski jezik	Ne
Ukupno	20			3

4. IZVRŠITELJI POSLOVA

4. 1. Ravnatelj

Prezime i ime	Zvanje	Broj sati tjednog zaduženja	Radni odnos	
			Određeno	Neodređeno
Čaklovac, Mato	profesor povijesti i etnologije	40		+

4. 2. Stručni suradnici

Prezime i ime	Zvanje	Broj sati tjednog zaduženja	Radni odnos	
			Određeno	Neodređeno
Deanković, Marija	diplomirani knjižničar i profesor hrvatskog jezika i književnosti	40		+
Samardžić, Mirjana	diplomirani pedagog	40		+
Šajer, Vanda	magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i magistra pedagogije		+	
Samardžić, Ana	magistra psihologije	40		+

4. 3. Nastavnici

	Prezime i ime	Zvanje	Nastavni predmeti	Broj sati tjednog zaduženja	S P N	Radni odnos	
						O	N
1.	Alaber, Ivanka	diplomirani kateheta	vjeronauk	3			+
2.	Antolović, Maja	diplomirani ekonomist	osnove ekonomije poslovne komunikacije knjigovodstvo praktična nastava organizacija poslovanja poduzeća knjigovodstvo s bilanciranjem	23	1		+
3.	Balunović, Željka	magistra edukacije matematike i fizike	matematika	22	1		+
4.	Bančić, Martina	magistra edukacije matematike i informatike	matematika	20			+
5.	Bičanić Janje, Vesna	profesor povijesti i hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik	10			+
6.	Bodrožić-Selak Valentina	univ. spec. organizacije i menadžmenta	osnove ekonomije marketing analiza financijskih izvješća politika i gospodarstvo vježbenička tvrtka gospodarstvo	22			+
7.	Cindrić, Snježana	profesor fizičke kulture	tjelesna i zdravstvena kultura	22			+
8.	Devčić, Ivan	magistar prava	radno pravo uvod u imovinsko pravo ustavni ustroj RH pravno okruženje poslovanja	20		+	
9.	Dujmović, Ivana	profesor povijesti i engleskog jezika i književnosti	engleski jezik	21			+
10.	Galić, Marko	magistar latinskog jezika i književnosti	latinski jezik ispitni koordinator	8+6			+
11.	Glavaš, Diana	magistra kineziologije	tjelesne i zdravstvena kultura	8		+	

12.	Golenić, Marina	upravni pravnik	kompjutorska daktilografija kompjutorska daktilografija s uredskim praktikumom	22			+
13.	Janković Mikolčević, Tea	magistra ekonomije	statistika bankarstvo i osiguranje informatika informatika i inf. poslovni sustavi računalstvo vježbenička tvrtka	22			+
14.	Jelić, Ana	diplomirani pravnik	uvod u državu i pravo uvod u obiteljsko pravo upravni postupak trgovačko pravo ustavni ustroj RH uredsko poslovanje i dopisivanje	20			+
15.	Jergović Tolić, Snježana	profesor filozofije i religijske kulture	logika etika	4			+
16.	Jurić, Aleksandra	profesor hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik hrvatski poslovni	20			+
17.	Jurić, Marija	prof. hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik poslovne komunikacije daktilografija s poslovnim dopisivanjem kompjutorska daktilografija s uredskim praktikumom	21			+
18.	Knežević, Dajana	profesor hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik hrvatski poslovni jezik	20			+
19.	Kolakovski, Ivica	Diplomirani ekonomist	ugostiteljstvo prodajna komunikacija	8		+	
20.	Kos Kolobarić, Mirta	magistra znanosti	engleski jezik	22			+
21.	Kovačić, Sanda	diplomirani ekonomist	bankarstvo i osiguranje tajničko poslovanje prezentacijske vještine poslovanje prodavaonice upravljanje prodavaonicom trgovačka praksa uredsko poslovanje i dopisivanje ponašanje potrošača	23	1		+

22.	Kuhač, Mato	profesor matematike i fizike	matematika satničar	15+5			+
23.	Majić, Zvonimir	profesor fizičke kulture	tjelesna i zdravstvena kultura	22			+
24.	Maratović Tolić, Anita	magistra njemačkog jezika	njemački jezik	21			+
25.	Maričević, Mihaela	diplomirani teolog	vjeronauk	21			+
26.	Mikajević, Irena	magistra kroatologije	hrvatski jezik	20		+	
27.	Mladinović, Ana	diplomirani inženjer kemijske tehnologije	kemija poznavanje robe prehrana i poznavanje robe ekologija i održivi razvoj čovjek, zdravlje i okoliš	22			+
28.	Opačak, Ivana	profesor engleskog jezika i književnosti i hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik engleski jezik	22			+
29.	Pastuović, Darija	diplomirani inženjer matematike	matematika sindikalni povjerenik povjerenik zaštite na radu	20			+
30.	Poleksić, Željka	diplomirani ekonomist	poduzetništvo komunikacijsko- prezentacijske vještine, statistika osnove poduzetništva i menadžmenta obiteljski posao	20			+
31.	Radočaj, Ana	profesor engleskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti	engleski jezik njemački jezik	21			+
32.	Ramšak, Ana	prof. povijesti umjetnosti i prof. povijesti	Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština	4			+
33.	Samardžić, Darija	dipl. ekonomist	društveno-odgovorno poslovanje osnove ekonomije računovodstvo neprofitnih organizacija marketing tržište kapitala turizam i marketing vježbenička tvrtka	23	1		+

34.	Seletković, Ana	profesor matematike i informatike	informatika računalstvo informatika i informatički poslovni sustavi osnove informatike	22			+
35.	Seletković, Ivana	doktor socioloških nauka	sociologija etika	5			+
36.	Sivrić, Nikola	profesor geografije	geografija zemljopis	20			+
37.	Skoko, Josip	prof. povijesti	povijest	4			+
38.	Soldo, Dolores	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik hrvatski poslovni jezik	10			+
39.	Stvorić, Antonija	magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i pedagogije	engleski jezik	22	1		+
40.	Sverić, Anamarija	magistra geografije	geografija zemljopis	18			+
41.	Šop, Jasmina	profesor talijanskog jezika i književnosti i pedagogije	talijanski jezik	13			+
42.	Šprajc, Valerija	magistra ekonomije	poduzetništvo s menadžmentom osnove turizma voditelj smjene praktična nastava organizacijsko poslovanje poduzeća praktična nastava-turizam	22			+
43.	Tomljenović, Jasna	magistra edukacije biologije i kemije	biologija biologija s ekologijom	10			+
44.	Vinčić, Mirko	diplomirani ekonomist	prodajno poslovanje tehnika komuniciranja nabavno poslovanje osnove marketinga poslovna dokumentacija organizacija poslovanja poduzeća praktična nastava	22			+
45.	Vovk, Mirna	diplomirani ekonomist	računovodstvo troškova i imovine osnove računovodstva računovodstvo proizvodnje i trgovine	23	1		+

			poduzetničko računovodstvo knjigovodstvo			
46.	Vukšić, Anamarija	prof. engleskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti	njemački jezik	8		+
47.	Zdjelarević, Ana	magistra psihologije	poslovna psihologija poslovna psihologija s komunikacijom	6		+
48.	Žalac, Ana	magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijesti	Povijest kompjutorska daktilografija	22		+
49.	Žalac, Ivana	magistra edukacije filozofije i povijesti	etika povijest	13		+

Pomoćnici u nastavi

Od 4. rujna 2023. godine u sklopu EU projekta kojeg provodi Centar za razvoj BPŽ-e „S osmjehom u školu 6 “ zaposlene su tri pomoćnika u nastavi:

1. Kopic, Đurđica
2. Malogorski, Martina
3. Bekić, Daria

Bolovanja

1. Marina Bradić, magistra kineziologije (zamjena Diana Glavaš)
2. Dolores Soldo, mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti (zamjena Ivan Baričević)
3. Katica Prgomet, prof. hrvatskog jezika (zamjena Irena Mikajević)
4. Tonka Pavičić , spremačica (zamjena Marina Radić)

4. 4. Administrativno-tehnička služba

Prezime i ime	Zvanje	Radno mjesto	Broj sati tjednog zaduženja	Radni odnos	
				Određeno	Neodređeno
Filajdić, Dragica	dipl. pravnik	tajnica	40		+
Petračić-Ferić, Gordana	ekonomist	računovotkinja	40		+
Vrhovčević, Maja	upravni referent	referentica za učenike	40		+
Balažić, Ivan	bravar	domar	40		+
Svetić, Mirjana	frizer	spremačica	40		+
Pavičić, Tonka	NKV	spremačica	40		+
Vojnović, Marija	komercijalist	spremačica	40		+
Radić, Marina	SSS	spremačica	40	+	
Kampiće, Katica	NKV	spremačica	40		+
Okružnik Boras, Snježana	SSS	spremačica	20		+

Radno vrijeme

Ravnatelj:

7:00 – 15:00, pauza: 10:00 – 10:30

Stručni suradnici:

Pedagoginja: ponedjeljak i srijeda (13:00 – 19:00); utorak, četvrtak, petak (8:00 – 14:00)

Psihologinja: ponedjeljak, srijeda i petak (08:00-14:00); utorak i četvrtak (13:00-19:00)

Školska knjižničarka: Ponedjeljak-petak (08:00-11:00; 15:00-18:00)

Voditeljice smjene: petak: 14:00 – 19:00;

Tajnik, računovođa, administrator: 7: 00 - 15:00 sati, pauza: 10:00 - 10:30 sati.

Domar: 6:00 - 14:00 sati, pauza: 9:00 - 9:30 sati.

Spremačice:

Prva smjena: 6:00 - 14:00 sati, pauza: 9:00 - 9:30 sati

Druga smjena: 12:30 - 20:30 sata, pauza: 16:00 - 16:30 sati

5. ORGANIZACIJA NASTAVE

5. 1. Organizacija nastave

Nastava se realizira u petodnevnom radnom tjednu.

Prva smjena počinje u 7:10 sati, a završava u 13:00 sati.

Druga smjena počinje u 13:10 sati, a završava u 19:00 sati.

5. 2. Raspored sati

Škola radi u dvije smjene koje se rotiraju.

Prva smjena „bijela smjena“

1. a, 2. a, 2. b _____ekonomist

1. c, 2. c _____upravni referent

1. d, 2. d _____poslovni tajnik

1. e, 1.g, 2. e _____hotelijersko-turistički tehničar

1. f, 2. f _____prodavač

Druga smjena „plava smjena“

3. a, 3.b, 4. a _____ekonomist

3. c, 4. c _____upravni referent

3. d, 4.d _____poslovni tajnik

3. e, 4. e, 4. g _____hotelijersko-turistički tehničar

3. f _____prodavač

5. 3. Godišnji broj sati nastave po zanimanjima

Ekonomist

NASTAVNI PREDMET	GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE						UKUPNO
	1. A	2.A	2. B	3. A	3. B	4. A	
Hrvatski jezik	105	105	105	105	105	96	621
Strani jezik	105	105	105	105	105	96	621
Matematika	105	105	105	105	105	96	621
Povijest	70	70	70				210
Geografija	70	70	70	70	70	64	414
Kemija	70						70
Biologija	70						70
Tjelesna i zdravstvena kultura	70	70	70	70	70	64	414
Vjeronauk / Etika	35	35	35	35	35	32	207
Udio opće- obrazovnih predmeta	700	560	560	490	490	448	3248
Strukovni predmeti	350	490	490	560	560	512	2962
Izborni predmeti	70	70	70	70	70	64	414
UKUPNO	1120	1120	1120	1120	1120	1024	6624

Upravni referent

NASTAVNI PREDMETI	GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE				UKUPNO
	1. C	2. C	3. C	4. C	
Hrvatski jezik	140	140	140	128	548
Strani jezik 1.	105	105	105	96	411
Strani jezik 2.	70	70	70	64	274
Matematika	70	70	70		210
Povijest	70	70	70		210
Zemljopis	70	70			140
Čovjek, zdravlje i okoliš	70	35			105
Tjelesna i zdravstvena kultura	70	70	70	64	274
Vjeronauk / Etika	35	35	35	32	137
Sociologija			70		70
Udio opće - obrazovnih predmeta	700	665	630	384	2379
Strukovni predmeti	350	385	420	576	1731
Izborni predmeti	70	70	35	64	239
UKUPNO	1120	1120	1085	1024	4349
STRUČNA PRAKSA	-	40	40	40	120

Poslovni tajnik

NASTAVNI PREDMET	GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE				UKUPNO
	1. D	2. D	3. D	4.D	
Hrvatski jezik	140	140	140	128	548
Strani jezik 1.	105	105	105	96	411
Strani jezik 2.	70	70	70	64	274
Matematika	70	70	70	64	274
Povijest	70	70	70		210
Zemljopis	70	70			140
Biologija s ekologijom	70	70			140
Tjelesna i zdravstvena kultura	70	70	70	64	274
Sociologija			70		70
Vjeronauk / Etika	35	35	35	32	137
Udio opće-obrazovnih predmeta	700	700	630	448	2478
Strukovni predmeti	350	350	420	512	1632
Izborni predmeti	70	70	70	64	274
UKUPNO	1120	1120	1120	1024	4384
STRUČNA PRAKSA	-	40	40	40+40	120+40

Hotelijsko-turistički tehničar

NASTAVNI PREDMET	GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE						UKUPNO
	1. E	1. G	2. E	3. E	4. E	4. G	
Hrvatski jezik	140	140	140	140	128	128	816
Strani jezik 1.	140	140	140	105	96	96	717
Strani jezik 2.	105	105	105	140	128	128	711
Talijanski jezik	70	70	70	70	64	64	408
Matematika	140	140	140	105	96	96	717
Povijest	70	70	70	70			280
Geografija			70	70	64	64	268
Politika i gospodarstvo				70			70
Biologija s ekologijom	70	70	70				210
Tjelesna i zdravstvena kultura	70	70	70	70	64	64	408
Računalstvo			70	70			140
Vjeronauk / Etika	35	35	35	35	32	32	204
Udio opće- obrazovnih predmeta	840	840	980	945	672	672	4949
Strukovni predmeti	315	315	175	210	416	416	1847
UKUPNO	1155	1155	1155	1155	1088	1088	6796
STRUČNA PRAKSA	180	180	180	180	-	-	720

Prodavač

NASTAVNI PREDMET	GODIŠNJI BROJ SATI REDOVNE NASTAVE			UKUPNO
	1. F	2. F	3. F	
Hrvatski jezik	105	105	96	306
Strani jezik	70	70	64	204
Matematika	70	70	64	204
Povijest	70			70
Geografija		70		70
Tjelesna i zdravstvena kultura	70	70	64	204
Osnove informatike		70		70
Vjeronauk / Etika	35	35	32	102
Politika i gospodarstvo			64	64
Udio opće-obrazovnih predmeta	420	490	384	1294
Strukovni predmeti	490	525	576	1591
Izborni predmeti	70	70	64	204
UKUPNO	980	1085	1024	3089

5. 4. Organizacija stručne prakse, trgovačke prakse i praktične nastave

5. 4. 1. Stručna praksa

Učenici 2., 3. i 4. razreda u zanimanju upravni referent i poslovni tajnik, a učenici 1., 2. i 3. razreda u zanimanju hotelijersko-turistički tehničar obavljaju stručnu praksu prema propisanim programima u poduzećima i ustanovama. Učenici prije obavljanja stručne prakse u školi dobivaju uputnice i upute o provođenju prakse i vođenju dnevnika rada. Stručna praksa realizira se tijekom školskih praznika (zimskih i proljetnih).

UPRAVNI REFERENT		POSLOVNI TAJNIK		HOTELIJERSKO-TURISTIČKI TEHNIČAR	
RAZRED	GOD. FOND	RAZRED	GOD. FOND	RAZRED	GOD. FOND
2.	40 sati	2.	40 sati	1.	180 sati
3.	40 sati	3.	40 sati	2.	180 sati
4.	40 sati	4.	80 sati	3.	180 sati

5. 4. 2. Trgovačka praksa/Praktična nastava

Učenici prvih, drugih i trećih razreda u zanimanju prodavač obavljaju trgovačku praksu u prodavaonicama u užem i širem dijelu grada. Voditelj praktične nastave koordinira rad učenika i djelatnika koji prate rad u prodavaonicama te vodi izvješće o obilasku učenika na trgovačkoj praksi.

PRODAVAČ	RAZRED	TJEDNI FOND	GODIŠNJI FOND
Trgovačka praksa	1.	4	140
Trgovačka praksa	2.	7	245
Trgovačka praksa	3.	14	448
Hotelijersko-turistički tehničar		TJEDNI FOND	GODIŠNJI FOND
Praktična nastava	1.	2	70
Praktična nastava	2,	2	70
Praktična nastava	3.	2	70
Praktična nastava	4.	2	64

5. 5. Izborna nastava

POPIS NASTAVNIH PREDMETA	RAZREDNI ODJEL/I	BROJ SATI TJEDNO	NASTAVNIK
Latinski jezik	1. c, 1. d 2. c, 2. d	2	Marko Galić
Obiteljski posao	1. a	2	Željka Poleksić
Ekologija i održivi razvoj	1. f	2	Ana Mladinović
Osnove turizma	2. a, 2. b	2	Valerija Šprajc
Prezentacijske vještine	2. f	2	Sanda Kovačić
Logika	3. c, 3. d	1	Snježana Jergović Tolić
Upravljanje prodavaonicom	3. f	2	Sanda Kovačić
Računovodstvo neprofitnih organizacija	3. a, 3.b	2	Darija Samardžić
Matematika	4. c, 4.d	2	Mato Kuhač
Analiza financijskih izvješća	4. a	2	Valentina Bodrožić Selak

5. 6. Izvannastavne aktivnosti/dodatna nastava /dopunska nastava

Naziv	Broj učenika	Broj sati	Voditelj/i	Broj sati tjedno
Zavičajna povijest	15	35	Irena Mikajević	1
Međunarodni program EPAS	20	35	Ivana Opačak	1
Školsko sportsko društvo „Olympia“	30	35	Snježana Cindrić, Zvonimir Majić i Diana Glavaš	1
Stolni tenis	20	35	Snježana Cindrić	1
Volonterski klubom do volonterske zajednice	40	35	Mihaela Maričević	1
Školski pjevački zbor	15	35	Sanda Kovačić	1
Dodatna nastava iz hrvatskog jezika	15	35	Irena Mikajević	1
Dopunska nastava iz matematike	15	35	Darija Pastuović	1
Dopunska nastava iz matematike	15	35	Željka Balunović	1
Dodatna iz geografije	15	35	Anamarija Sverić	1

6. KALENDAR RADA ŠKOLE

6. 1. Odgojno-obrazovna razdoblja

Nastava počinje 4. rujna 2023. godine, a završava 21. lipnja 2024. godine, odnosno 24. svibnja 2024. godine za završne razrede.

Prvo polugodište traje od 4. rujna 2023. do 22. prosinca 2023. godine.

Drugo polugodište traje od 8. siječnja 2024. do 21. lipnja 2024., a učenicima završnih razreda do 24. svibnja 2024. godine.

Dopunski nastavni rad provodit će se od 26. lipnja do 3. srpnja 2024. godine.

Popravni ispiti u jesenskom ispitnom roku održat će se 22. i 23. kolovoza 2024. godine.

Obilježavanje **Dana škole/ Dan otvorenih vrata** bit će 10. svibnja 2023. godine.

Nastavna godina organizira se u dva polugodišta.

Nastava se planira na temelju 35 nastavnih tjedana i 175 nastavnih dana, a za završne razrede na temelju 32 nastavnih tjedna i 160 nastavnih dana.

Tijekom školske godine nastava će se organizirati u petodnevnim radnim tjednima.

6. 2. Razdoblja odmora učenika

Jesenski odmor za učenike počinje 30. listopada 2023. godine i traje do 1. studenoga 2023. godine s tim da nastava počinje 2. studenoga 2023. godine.

Prvi dio zimskog odmora za učenike počinje 27. prosinca 2023. godine i traje do 5. siječnja 2024. godine, s tim da nastava počinje 8. siječnja 2024. godine.

Drugi dio zimskog odmora za učenike počinje 19. veljače 2024. godine i traje do 23. veljače 2024. godine, s tim da nastava počinje 26. veljače 2024. godine.

Proletni odmor za učenike počinje 28. ožujka 2024. godine i završava 5. travnja 2024. godine, s tim da nastava počinje 8. travnja 2024. godine.

Ljetni odmor učenika počinje 21. lipnja 2024. godine, a završava 31. kolovoza 2024. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski ili razlikovni ispit te koji imaju dopunski nastavni rad, završni rad i ispite državne mature.

6. 3. Vremenik izradbe i obrane završnoga rada

Obrazovni sektor: **Ekonomija, trgovina i poslovna administracija**

Zanimanje: **EKONOMIST**

Razredni odjel: **4. A**

TEME ZA ZAVRŠNI RAD	4. A
Osnove računovodstva	Mirna Vovk
Računovodstvo proizvodnje i trgovine	Mirna Vovk
Računovodstvo troškova i imovine	Mirna Vovk
Poduzetničko računovodstvo	Mirna Vovk
Poduzetništvo	Željka Poleksić
Komunikacijsko- prezentacijske vještine	Željka Poleksić
Marketing	Darija Samardžić
Statistika	Tea Janković Mikolčević
Osnove ekonomije	Valentina Bodrožić Selak
Tržište kapitala	Darija Samardžić
Bankarstvo i osiguranje	Sanda Kovačić

Obrazovni sektor: **Ekonomija, trgovina i poslovna administracija**

Zanimanje: **UPRAVNI REFERENT**

Razredni odjel: **4. C**

TEME ZA ZAVRŠNI RAD	
Upravni postupak	Ana Jelić
Uredsko poslovanje i dopisivanje	Sanda Kovačić

Obrazovni sektor: **Ekonomija, trgovina i poslovna administracija**

Zanimanje: **POSLOVNI TAJNIK/CA**

Razredni odjel: **4. D**

TEME ZA ZAVRŠNI RAD	
Tehnika komuniciranja	Mirko Vinčić
Tajničko poslovanje	Sanda Kovačić
Radno pravo	Ivan Devčić

Obrazovni sektor: **Ugostiteljstvo i turizam**
 Zanimanje: **HOTELIJERSKO-TURISTIČKI TEHNIČAR**
 Razredni odjeli: **4. E , 4. G**

TEME ZA ZAVRŠNI RAD	4. E	4. G
Organizacija poslovanja poduzeća	Mirko Vinčić	Maja Antolović
Ugostiteljstvo	Ivica Kolakovski	Ivica Kolakovski
Turizam i marketing	Darija Samardžić	Darija Samardžić
Geografija	Anamarija Sverić	Anamarija Sverić
Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština	Ana Ramšak	Ana Ramšak

Obrazovni sektor: **Ekonomija, trgovina i poslovna administracija**
 Zanimanje: **PRODAVAČ**
 Razredni odjel: **3. F**

TEME ZA ZAVRŠNI RAD	
Nabavno poslovanje	Mirko Vinčić
Poznavanje robe	Ana Mladinović
Prodajno poslovanje	Mirko Vinčić

KALENDAR IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA	
Objava tema za završni rad	do 20. listopada 2023. god.
Prijava odabrane teme mentoru	do 31. listopada 2023. god.
Prijava obrane završnog rada	do 1. travnja 2024. god.
Predaja završnog rada mentoru	do 20. svibnja 2024. god.
Završetak redovne nastave za učenike završnih razreda	24. svibnja 2024. god.
Sjednice Razrednih vijeća, Nastavničkoga vijeća i Prosudbenoga odbora	27. svibnja 2024. god.
Predaja završnoga rada u urudžbeni zapisnik (MENTORI)	do 29. svibnja 2024. god.
Obrana završnog rada	3. - 5. lipnja 2024.
Sjednica Nastavničkoga vijeća i Prosudbenoga odbora	5. lipnja 2024.
Svečano uručivanje razrednih svjedodžbi i svjedodžbi o završnom radu	27. lipnja 2024.

VREMENIK OBRANE ZAVRŠNOG RADA				
Ekonomist	Upravni referent	Poslovni tajnik	Hotelijersko-turistički tehničar	Prodavač
3. lipnja 2024.	3. lipnja 2024.	4. lipnja 2024.	3. i 4. lipnja 2024.	5. lipnja 2024.

Zimski rok Obrane završnog rada za šk. god. 2022./23. održat će se 15. veljače 2024.

Predaja završnog rada u urudžbeni zapisnik je do 1. veljače 2024.

6.4. Kalendar rada škole za šk. god. 2023./24.

Polugodište		PRVO				Ukupno	DRUGO								Ukupno	Sveukupno
		IX	X	XI	XII		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
Mjesec		IX	X	XI	XII		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
Broj radnih dana		21	22	21	19	83	22	21	21	21	21	20	23	20	169	252
Broj radnih tjedana		5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	4	5	5	39	59
Kolektivni odmor		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18	12	30	30
Odmor za učenike		1	2	-	3	6	4	5	2	4	-	5	23	20	63	69
Broj dana u mjesecu		30	31	30	31	122	31	29	31	30	31	30	31	31	244	366
Blagdani		-	-	1	2	3	1	-	-	1	2	-	-	2	6	9
BROJ TJEDANA U MJESECU I BROJ RADNIH DANA U TJEDNU	1.	1	5	2	1	9	4	2	1	4	2	5	5	2	25	34
	2.	5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	5	4	39	59
	3.	5	5	5	5	20	5	5	5	55	5	5	5	4	39	59
	4.	5	5	5	5	20	5	5	5	5	5	5	5	5	40	60
	5.	5	2	4	3	14	3	4	5	2	4	-	3	5	26	40
	Ukupno	20	22	21	19	83	22	21	21	21	21	20	23	20	169	252
Broj nastavnih dana		19	20	21	16	76	18	16	19	17	20	15	-	-	105	181
Broj nastavnih tjedana		4	4	5	4	17	4	4	5	4	5	3	-	-	25	42
Značajni datumi		29.9.2023. Nenastavni dan		1.11. Dan svih svetih	25.12. Božić 26.12. Sveti Stjepan		1.1. Nova Godina			1.4. Uskrсни ponedjeljak	1.5. Praznik rada / 10.5. Dan škole / 30.5. Dan državnosti / Tijelovo			5.8. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti / 15.8.		

6. 5. Plan i program rada za provedbu ispita državne mature

ŠKOLSKO ISPITNO POVJERENSTVO

1. Mato Čaklovac, prof. povijesti - predsjednik
2. Aleksandra Jurić, prof. hrvatskog jezika i književnosti, članica
3. Željka Balunović, magistra edukacije matematike i fizike, članica
4. Mihaela Maričević, diplomirani teolog, članica
5. Ivan Devčić, magistar prava, član
6. Anita Maratović Tolić, magistra njemačkog jezika, članica

Školsko ispitno povjerenstvo priprema i provodi poslove u vezi s organizacijom i provedbom ispita državne mature: utvrđuje konačan popis učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita, odlučuje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita, odlučuje o prigovoru učenika na ocjenu, dostavlja pismena mišljenja o prigovoru učenika, imenuje dežurne nastavnike na prijedlog ravnatelja, obavlja i druge poslove koji proizlazi iz naravi ispita.

Kalendar provedbe ispita državne mature za ljetni i jesenski rok objavljen je na mrežnoj stranici Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja:

<https://www.ncvvo.hr/kategorija/drzavna-matura/kalendar-polaganja/>

7. PLAN KULTURNIH I JAVNIH AKTIVNOSTI ŠKOLE

7. 1. Susreti, izložbe, radionice, projekti

7. 1. 1. Susreti

Sadržaj aktivnosti	Vrijeme provedbe	Nositelj aktivnosti
LiDraNo		Nastavnice hrvatskog jezika
Ususret sv. Nikoli	Prosinao 2023.	Mihaela Maričević, Ivanka Alaber
Sajam Vježbeničkih tvrtki	Travanj 2024.	Tea Janković Mikolčević, Darija Samardžić, Valentina Bodrožić Selak
Stvaranje vlastitih tvrtki		Ivan Devčić
Ekonomski kros	Svibanj 2024.	Mirna Vovk, nastavnici volonteri
Spomen na Dražena	9. lipanj 2024.	Nastavnici TZK
Humanitarni turnir u „haklu“	Rujan 2023.	Nastavnici TZK
Dan škole/Dan otvorenih vrata	svibanj 2024.	Nastavnici škole
World challenge day	Svibanj 2024.	Nastavnici TZK
Smotra vjeronaučnog stvaralaštva „VjeDra“	Tijekom nastavne godine	Mihaela Maričević, Ivanka Alaber

7. 1. 2. Izložbe

Tema	Vrijeme provedbe	Nositelj aktivnosti
Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana	10. rujna	Nastavnici TZK
Europski dan jezika	26. rujna	Nastavnice stranih jezika
Black history week 2024.	Listopad	Mirta Kos Kolobarić, Ana Radočaj
Mjesec hrvatske knjige i međunarodni mjesec školskih knjižnica	listopad	Marija Deanković, Vanda Šajer, Mirta Kos Kolobarić
Dan hrvatskog sabora	8.10.	Ana Žalac
Svjetski dan kravate	18.10.	Ana Žalac, Ivana Žalac, Josip Skoko
Svjetski dan turizma	27. rujna	Darija Samardžić, Maja Antolović
Svjetski dan statistike	20.10.	Tea Janković Mikolčević
Svjetski dan mentalnog zdravlja	10. listopad	Ana Samardžić
Europski tjedan održivog razvoja	Listopad	Željka Poleksić

Svjetski dan štednje	31.10.	Sanda Kovačić, Maja Antolović Tea Janković Mikolčević, Mirna Vovk
Svjetski dan logike	14.11.	Snježana Jergović Tolić
Međunarodni dan tolerancije	16.11.	Ivana Seletković
Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	18.11.	Nastavnice hrvatskog jezika i književnosti i nastavnici povijesti
Svjetski dan televizije	21.11.	Snježana Jergović Tolić
Mjesec borbe protiv ovisnosti	15.11. - 15.12.	Članovi Školskog preventivnog programa
Međunarodni dan djece	20.11.	Ana Jelić
Festival prava djece		Ana Jelić, Ivana Žalac
Dan volontera Dan ŠVK „Kapi volje“	5.12. 27.3.	Mihaela Maričević Maja Antolović, Mirna Vovk, Antonija Stvorić, prof. volonteri
Advent - Božić Korizma - Uskrs	Prosinac Ožujak/ travanj	Mihaela Maričević, Ivanka Alaber
75. godišnjica Opće deklaracije o pravima čovjeka/Međunarodni dan ljudskih prava	10. prosinca	Ivana Žalac, Ivana Seletković
Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta	27. siječnja	Ivana Žalac, Ana Žalac, Josip Skoko
Svjetski tjedan novca/Tjedan financijske pismenosti	Ožujak	Tea Janković Mikolčević, mirna Vovk, Sanda Kovačić, Maja Antolović, Darija Samardžić
Međunarodni dan žena	Ožujak	Ivana Dujmović, Ivana Seletković
Svjetski dan poezije	21. ožujak	Marija Deanković
Dan sigurnijeg interneta	Veljača	Ana Seletković, Tea Janković Mikolčević
17. Tjedan psihologije	veljača	Ana Zdjelarević, Ana Samardžić
Svjetski dan prava potrošača	15.3.	Darija Samardžić
Tjedan mozga	ožujak	Ana Samardžić
Dani hrvatskog jezika	ožujak	Vanda Šajer
Svjetski dan voda	23. ožujka	Anamarija Sverić
150. obljetnica rođenja Ivane Brlić Mažuranić	18. travnja	Vanda Šajer
Dan planeta Zemlje	22. travnja	Anamarija Sverić
Svjetski dan sigurnosti i zdravlja na radu	28. travnja	Ivan Devčić
Dan i Tjedan Europe Dan eTwinninga	Svibanj	Ivana Opačak

Međunarodni dan tjelesne aktivnosti	10. svibnja	Diana Glavaš
Međunarodni dan muzeja	18. svibnja	Ana Ramšak
Međunarodni dan obitelji	15. svibnja	Ivana Seletković
Svjetski dan kulturne raznolikosti	21. svibnja	Ivana Žalac
Dani medijske pismenosti („Dobre i loše strane Interneta“)	svibanj	Vanda Šajer

7. 1. 3. Radionice

Sadržaj aktivnosti	Nositelj/i aktivnosti
Životne vrijednosti u djelima Ivane Brlić Mažuranić	Vesna Bičanić Janje, Irena Mikajević
Dani medijske pismenosti u organizaciji Agencije za elektroničke medije i Ureda UNICEF-a za Hrvatsku (javno događanje)	Mirta Kos Kolobarić
Una canzone contro gli stereotipi – Italians	Jasmina Šop
50 berühmte deutsche Erfindungen (50 poznatih njemačkih izuma);	Anita Maratović Tolić
Knjižnično-informacijski odgoj i obrazovanje	Marija Deanković, Vanda Šajer
Moje potrebe i društvene mreže – medijska pismenost	Maja Antolović
Gradimo kuću virtualnog prijateljstva	Mirjana Samardžić

7. 1. 4. Projekti

Naziv projekta	Nositelj/i
Projekt Šafran	Vesna Bičanić Janje
Hrvatski) jezik naš svagdašnji	Vesna Bičanić Janje, Aleksandra Jurić, Marija Jurić, Dajana Knežević, Irena Mikajević, Ivana Opačak, Dolores Soldo
Jezične pogreške u medijima	Vesna Bičanić Janje
Medijska pismenost	Vesna Bičanić Janje, Marija Jurić, Aleksandra Jurić, Ivana Opačak
Usmene priče i predaje	Irena Mikajević
„Nevidljive žene“;	Vesna Bičanić Janje, Aleksandra Jurić, Marija Jurić
Our digital stories, eTwinning projekt	Mirta Kos Kolobarić
eTwinning projekt	Ana Radočaj
eTwinning projekt	Antonija Stvorić

Međunarodni e Twinningov projekt Vote4Democracy Ambassadors	Ivana Opačak
Small steps 2	Željka Poleksić, Zvonimir Majić, Snježana Cindrić
Sprintamo kroz školsku godinu	Snježana Cindrić, Zvonimir Majić, Diana Glavaš
Živjeti zdravo	Ana Mladinović, Jasna Tomljenović
Živi, čuvaj, spasi	Nikola Sivrić, Anamarija Sverić, Ana Mladinović, Jasna Tomljenović
Festival znanosti	Nastavnici ekonomske skupine predmeta
Poduzetničke priče	Željka Poleksić
Financijska pismenost za sve	Sanda Kovačić, Tea Janković Mikolčević
Mislimo zeleno	Sanda Kovačić, Mirko Vinčić, Ana Jelić, Ivan Devčić, Valerija Šprajc
Budi FIN	Sanda Kovačić

7. 2. Natjecanja učenika

Učenici i njihovi mentori/voditelji natjecat će se iz znanja, stvaralaštva i sportskih umijeća u organizaciji:

- A) Agencije za odgoj i obrazovanje
- B) Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
- C) Školskih sportskih klubova srednjih škola Brodsko-posavske županije
- D) Drugih ustanova

Natjecanja se provode na školskoj, općinskoj (gradskoj), županijskoj, međuzupanijskoj, državnoj razini i međunarodnoj razini. Prateći suvremene trendove učenici se uključuju u *online* natjecanja.

PODRUČJE	VODITELJI
Hrvatski jezik	Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika
Engleski jezik, Best in English	Stručno vijeće nastavnika engleskog jezika
Njemački jezik, Best in Deutsch	Stručno vijeće nastavnika njemačkog jezika
Povijest	Josip Skoko, Ana Žalac, Ivana Žalac
Vjeronauk	Mihaela Maričević i Ivanka Alaber
Sportska natjecanja	Snježana Cindrić, Zvonimir Majić i Diana Glavaš
Geografija	Anamarija Sverić, Nikola Sivrić
DABAR (međunarodno natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja)	Ana Seletković, Darija Patuović, Martina Bančić, Željka Balunović

Klokan bez granica	Stručno vijeće nastavnika matematike
Online statističko natjecanje	Tea Janković Mikolčević
WSC Poduzetništvo	Tea Janković Mikolčević
Dan tipkovnice	Marina Golenić, Marija Jurić, Ana Žalac
Intersteno	Marina Golenić, Marija Jurić, Ana Žalac
Božićno natjecanje-konkursy	Marina Golenić, Marija Jurić, Ana Žalac
Koliko poznaješ Hrvatski sabor?	Ana Jelić
Worldskills - Računovodstvo	Mirna Vovk
Worldskills – Prodajne vještine	Sanda Kovačić, Mirko Vinčić
Worldskills – Tajničko poslovanje	Sanda Kovačić, Mirko Vinčić
Worldskills – Poslovanje recepcije hotela	Mirko Vinčić
Worldskills – Turistička destinacija	Mirko Vinčić

7. 3. Izvanučionička nastava

Zanimanje/ Razred/i	Mjesto	Oblik IUN	Broj dana	Voditelj/i
Ekonomist 2. a, 2. b 3. a,4. a,4. b	Posjet poslovnoj banci	Posjet	1/2	Mirna Vovk Maja Antolović,
Ekonomist 4. razredi	Dan otvorenih vrata HGK	Posjet	1	Nastavnici ekonomske grupe predmeta
Ekonomist	Županijska komora HGK	Posjet	1/2	Profesori ekonomske grupe predmeta
Zainteresirani učenici	Interliber	Izlet	1	Razrednici prvih razreda i ostali zainteresirani
Ekonomist 1. i 2. i 3. razred	Katarinski sajam	Posjet	1/2	Mirna Vovk, Željka Poleksić Darija Samardžić, Maja Antolović, Valentina Bodrožić Selak, Tea Janković Mikolčević
Ekonomist 2. a i 2. b	Državna institucija koja potiče malo poduzetništvo	Posjet	1/2	Željka Poleksić
Članovi Volonterskog kluba	OŠ „Milan Amruš“	Posjet	1/2	Maja Antolović, Darija Samardžić
Ekonomist 1. i 4 razred	FINA	Posjet	1/2	Mirna Vovk, Maja Antolović Valentina Bodrožić Selak
1.a i 3.a, b	Posjet kinu	Posjet	1/2	Maja Antolović, Darija Samardžić, Valentina Bodrožić Selak

3. razredi i 2. f	Španjolska	Školska ekskurzija	10	razrednici
3. i 4. razredi	Advent u Zagrebu	Izlet	1	Maja Antolović, Darija Samardžić, Valentina Bodrožić Selak
Zainteresirani učenici	Klizalište Slavonski Brod	Izlet	1/2	Maja Antolović, Darija Samardžić, Valentina Bodrožić Selak
1. razredi	Gardaland	Izlet	1	Razrednici
1. razredi	Ekskurzija učenika u toplice		1	Razrednici
1. i 2. razredi	Budimpešta	Izlet	2	Razrednici
	Zagreb Time Travel	Izlet	1	Nastavnice hrvatskog jezika
3.c	Posjet kulturnim ustanovama, izložbama i radionicama na području Slav. Broda	Posjet	1/2	Irena Mikajević
HTT 1.e	Posjeti izložbama/muzeju/znamenitosti grada	Posjet	1/2	Valerija Šprajc
Zainteresirani učenici	Posjet izložbama i Kući Ivane Brlić Mažuranić	Posjet	1/2	Vijeće nastavnica hrvatskog jezika
Svi razredi	Kazališna predstava u KKD-u IBM/film u Cinestaru			Vijeće nastavnica hrvatskog jezika
Hotelijsko-turistički tehničar (1. i 2. razred)	Kvarner	Terenska nastava	2	Valerija Šprajc, Vesna Bičanić Janje, Mirta Kos Kolobarić
Završni razredi	Hrvatski sabor	Posjet	1	Ana Jelić, Valerija Šprajc, Ivan Devčić, Valentina Bodrožić Selak
1.e i 1.g	Hotel Central	Posjet	1/2	Ivica Kolakovski
3.c i 4.d	Pisarnica BPŽ-e	Posjet	1/2	Sanda Kovačić
3.c i 4.d	Javnobilježnički ured	Posjet	1/2	Sanda Kovačić
Ekonomist 2.,3.,4. r. HTT 4. e i g	Turistička agencija/prodajno mjesto/neprofitna organizacija	Posjet	½	Valentina Bodrožić Selak Tea Janković Mikolčević Valerija Šprajc. Darija Samardžić Maja Antolović
Zainteresirani učenici	Vukovar	Posjet	1	Ivan Žalac, Ana Žalac Josip Skoko
Zainteresirani učenici	Rafting	Posjet	2	Snježana Cindrić, Zvonimir Majić

Učenici 1.,2.,3., i 4.r	Posjet bogoslužnim prostorima i svetištima	Posjet	1	Ivanka Alaber Mihaela Maričević
Učenici 1.e	Brodski Hodaton	Terenska nastava	1/2	Ivana Opačak

8. SOCIJALNA I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Područje	Svrha	Korisnici	Aktivnosti	Nositelji aktivnosti	Vrednovanje aktivnosti
shema školskog voća	poboljšanje prehrambenih navika podizanje svijesti o značaju zdrave prehrane	učenici	odabir dobavljača podjela voća	ravnatelj nastavnici	interes učenika
dobrovoljni darivatelji krvi	poticanje humanog odnosa prema bolesnicima	učenici s navršениh 18 godina	predavanje prijava učenika zahvale učenicima	povjerenik Crvenog križa razrednici	broj učenika koji su dali krv javna pohvala
humanitarne akcije	razvijanje pojačane brige i skrbi za bližnje, stare i nemoćne	OŠ „Milan Amruš“ OB „ Dr. Josip Benčević“ Potrebiti učenici škole	prikupljanje novca i darova kupnja darova posjet i podjela prikupljenog	učenici razrednici	broj posjeta
preventivna predavanja	zaštita zdravlja učenika i važnost prevencije u očuvanju zdravlja	učenici	planiranje organizacija održavanje	liječnici	broj održanih predavanja interes učenika za predavanja
sistematski pregledi učenika	preventivne mjere i zdravstvene zaštite učenika	učenici 1. razreda	obavijest organiziranje odlaska	psihologinja školska liječnica	analiza općeg stanja zdravlja učenika
sistematski pregledi djelatnika	preventivne mjere zdravstvene zaštite djelatnika	djelatnici	Obavijest, organiziranje odlaska	Tajnica liječnici	uključenost djelatnika
higijensko – epidemiološka zaštita nastavnika	sanitarni pregled PPD - TBC	djelatnici	organiziranje odlaska	Tajnica i Zavod za javno zdravstvo	uključenost djelatnika
tjelesna i zdravstvena kultura	prilagođeni program TZK	učenici	dogovor s školskom liječnicom zahtjevi učenika	pedagoginja liječnica i prof. TZK	evidentiranje i utvrđivanje broja učenika na Nastavničkom vijeću

savjetodavni razgovori	pomoć učenicima u savladavanju problema,	učenici roditelji nastavnici	utvrđivanje rizične skupine učenika savjetovanje	pedagoginja psihologinja razrednici	broj učenika
zdravstvene teškoće	podrška učenicima	učenici s zdravstvenim teškoćama	Uvid u dokumentaciju	predmetni nastavnici razrednici pedagoginja psihologinja	Uvid u uspjeh učenika
teškoće u razvoju	potpora učenicima s teškoćama u razvoju	učenici s teškoćama u razvoju	socijalna uključenost te pomoć i podrška na nastavnom satu	pomoćnici u nastavi u sklopu EU projekta „S osmjehom u školu 6) Centra za razvoj BPŽ-e pedagoginja	dnevnik rada mjesečno izvješće o radu pomoćnika u nastavi
krizne situacije	upoznavanje učenika s mogućim nepogodama	svi učenici	predavanje praktična primjena pokazna vježba	ravnatelj	broj učenika i nastavnika izvješće

9. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Ponašanja djece i maloljetnika koja nisu u skladu s društvenim normama i kojima se krše zakonski propisi predstavljaju jedan od važnih problema današnjeg društva prvenstveno zbog različitih štetnih posljedica koje ono može imati kako za pojedinca, tako i za društvo. S obzirom na količinu vremena koje učenici provode na nastavi škola se pokazuje kao važan čimbenik u prevenciji nepoželjnih oblika ponašanja. Provedbom preventivnog programa škola odgovara i pravodobno djeluje na izazove s kojima se učenici susreću te preuzima važnu ulogu u razvijanju kvalitetnih temelja za mentalno zdravlje koje učenicima posljedično pomaže u uspješnom nošenju sa svakodnevnim životnim stresovima i izazovima. U takvom će okruženju učenici i roditelji potražiti pomoć i savjet jer znaju da će im škola biti partner u pozitivnom odgoju i razvoju.

CILJ:

Cilj program je prevencija rizičnih ponašanja učenika uz jačanje zaštitnih čimbenika koji osiguravaju zdravlje učenika i njihovu dobrobit kroz unapređenje emocionalne i socijalne zrelosti, jačanje samopouzdanja, razvijanje kritičkog razmišljanja, usvajanje pozitivnih obrazaca ponašanja te poticanje sustava podrške u okruženju obitelji, škole i zajednice.

POPIS ČLANOVA ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA

1. Ana Samardžić - koordinator
2. Mirjana Samardžić-članica
3. Ana Mladinović-članica
4. Jasna Tomljenović-članica

1. RAD S UČENICIMA

a) PREVENCIJA NASILJA

Područje djelovanja	Oblik aktivnosti	Nositelji aktivnosti	Vrijeme provedbe	Pokazatelj uspješnosti
Prevencija nasilja u školi Svrha: promicanje spoznaja o opasnostima nasilnog ponašanja, smanjivanje neprimjerenih oblika ponašanja u školi	Predavanja, radionice, pripremanje panoa u školi	učenici svih razreda, razrednici i stručni suradnici	Tijekom nastavne godine, „Dan ružičastih majica“	Zainteresiranost učenika za pripremljena predavanja
Nasilje u adolescentnim vezama Svrha: podizanje svijesti i znanja mladih o različitim oblicima nasilja u romantičnim odnosima te pronalaženje načina njegovoga sprječavanja i prekidanja	Razredne ankete, predavanja, radionice	Učenici 3. i 4. razreda, razrednici i stručni suradnici	Tijekom nastavne godine	Zainteresiranost učenika za pripremljena predavanja

b) PREVENCIJA OVISNOSTI

Područje djelovanja	Oblik aktivnosti	Nositelji aktivnosti	Vrijeme provedbe	Pokazatelj uspješnosti
Prevenција pušenja Svrha: smanjiti interes mladih za pušenjem, spoznati štetnost pušenja, upoznati učenike sa zakonskim odredbama zabrane pušenja	Predavanja, radionice	Predmetni nastavnici, razrednici, učenici 1. razreda, psihologinja	Prvo polugodište	Zainteresiranost učenika, uključenost, aktivnost
Prevenција konzumiranja alkohola Svrha: smanjiti interes mladih za konzumiranjem alkoholnim pića, osvještavanje trajnih posljedica konzumiranja alkohola	Predavanja, radionice	Crveni križ, učenici 2. razreda, psihologinja	Prvo polugodište	Zainteresiranost učenika, uključenost, aktivnost
Prevenција konzumiranja droga Svrha: smanjiti i spriječiti eksperimentiranja i konzumiranje različitih droga, educirati mlade o štetnosti konzumiranja droga	Predavanja, radionice	Predmetni nastavnici, razrednici, učenici 3 i 4. razreda, psihologinja	Drugo polugodište	Zainteresiranost učenika, uključenost, aktivnost

c) SIGURNOST UČENIKA

Područje djelovanja	Oblik aktivnosti	Nositelji aktivnosti	Vrijeme provedbe	Pokazatelj uspješnosti
Sigurnost na društvenim mrežama Svrha: Upoznavanje učenika s mogućim opasnostima interneta	Predavanje	Učenici prvih razreda, prof. informatike	Prvo polugodište	Zainteresiranost učenika za provedene aktivnosti
Sigurnost u prometu Svrha:	Predavanje	Djelatnici PU BPŽ, učenici 4. razreda	Tijekom nastavne godine	Zainteresiranost učenika za predavanje, aktivnost
Prevenција trgovanja ljudima Svrha:	Predavanje	Djelatnici PU BPŽ, učenici 3. razreda	Tijekom nastavne godine	Zainteresiranost učenika za predavanje, aktivnost

d) PSIHOLOGIJA U SVAKODNEVNOM ŽIVOTU

Područje djelovanja	Oblik aktivnosti	Nositelji aktivnosti	Vrijeme provedbe	Pokazatelj uspješnosti
Mentalno zdravlje Svrha: podići svijest o važnosti mentalnog zdravlja te prepoznavanja problema vezanih za mentalno zdravlje, razvijanje pozitivne slike o sebi	Radionice, ankete, pripremanje panoa u školi, brošure	Stručna suradnica psihologinja, nastavnica psihologije, učenici svih razreda	Veljača (tjedan psihologije)	Zainteresiranost učenika za predavanja
Emocionalna inteligencija Svrha: osvještavanje o vlastitim osjećajima i osjećajima drugih, savjeti za efikasnije nošenje s emocijama i stresnim situacijama	Radionice	Učenici 3. i 4. razreda psihologinja	Tijekom nastavne godine	
Komunikacija Svrha: osvijestiti važnost neverbalne komunikacije te naučiti uspješno komunicirati kroz asertivne poruke	Radionice	Učenici 1. i 2. razreda psihologinja	Tijekom nastavne godine	Zainteresiranost učenika za predavanja

10. OKVIRNI PLANOV I PROGRAMI RADA

10. 1. Nastavničko vijeće

PODRUČJA RADA
1. Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada
2. Pedagoška dokumentacija
3. Praćenje i analiza realizacije nastavnog rada
4. Praćenje i analiza uspjeha učenika
5. Izradba i obrana završnoga rada
6. Natjecanja učenika
7. Državna matura
8. Dopunski nastavni rad, popravni, razlikovni, predmetni i razredni ispiti
9. Upisi učenika u prvi razred
10. Stručna praksa/Praktična nastava/Trgovačka praksa
11. Izvanučionička nastava
12. Vrednovanje i samovrednovanje rada škole
13. Nastava na daljinu
14. Stručno usavršavanje nastavnika

Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada

VRIJEME REALIZACIJE	TEMA	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Rujan	<p>Utvrđivanje kalendara rada, utvrđivanje smjena i satnice; utvrđivanje tjednog rasporeda razrednih odjela po smjenama; upute za izradu operativnih programa rada; upute za izradu godišnjih izvedbenih kurikulum; upute za dnevno pripremanje rada ; utvrđivanje razrednika i zamjenika razrednika; prijedlog plana rada sata razrednika; izrada izvješća o radu škole, izrada izvješća ŠPP-a; razmatranje godišnjeg plana i programa rada, izrada školskoga kurikulum; izrada školskog preventivnog programa; međupredmetne teme; upute o planiranju i programiranju rada stručnih vijeća; imenovanje voditelja i članova stručnih vijeća ; donošenje odluke o dodatnoj i dopunskoj nastavi; plan izvannastavnih aktivnosti; upoznavanje s projektima u školi; usvajanje plana i programa rada suradnje s roditeljima; utvrđivanje učenika koji su oslobođeni nastavnog predmeta tjelesne i zdravstvene kulture; popis izvanučioničke nastave; odluka o odabiru osiguravajuće kuće za osiguranje učenika.</p>	<p>Ravnatelj Pedagog Razrednici Satničar Nastavnici</p>

Listopad	Analiza plana i programa kulturne i javne djelatnosti škole; analiza i usvajanje plana i program stručnog usavršavanja nastavnika (individualni i kolektivno); plan rada za izradbu i obranu završnog rada; školska shema voća.	Ravnatelj Pedagog Psiholog Nastavnici
Prosinac Siječanj	Planiranje provedbe natjecanja učenika.	Mentori
Tijekom godine	planiranje inovacija u nastavnoj opremi; planiranje o nabavci stručne literature i periodike.	Ravnatelj Nastavnici

Pedagoška dokumentacija

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Rujan	Upoznavanje s pedagoškom dokumentacijom; ustroj e-Dnevnika i Microsoft Teams (za nastavu na daljinu)	Pedagog Razrednici Administrator e-Dnevnika
Tijekom nastavne god.	Ažuriranje pedagoške dokumentacije	Referent za učenike

Praćenje i analiza realizacije nastavnog rada

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Tijekom godine	Praćenje realizacije nastavnog plana i programa redovne i izborne nastave; praćenje i analiza neposrednog odgojno-obrazovnog rada; praćenje i analiza rada stručnih vijeća; izvješće o obavljenim posjetima nastave; izvješća o nastavnicima pripravnicima.	Ravnatelj Pedagog Mentori i pripravnici

Praćenje i analiza odgojno-obrazovnog stanja

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Tijekom godine	Praćenje i analiza uspjeha učenika; praćenje i analiza redovitosti pohađanja nastave; praćenje i analiza uspjeha učenika na ispitima državne mature; praćenje i analiza ostvarenja programa suradnje s roditeljima (roditeljski sastanci, individualni razgovori); praćenje i analiza ostvarenja programa odgojnog rada, praćenje uspjeha učenika s teškoćama u razvoju; rezultati natjecanja na svim razinama; praćenje i analiza rada razrednih vijeća ;prijedlog mjera za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada; prijedlog mjera za smanjenje neopravdanih izostanka učenika;praćenje i analiza uspjeha učenika upućenih na dopunski nastavni rad i popravne ispite u jesenskom roku.	Pedagog Ravnatelj Nastavnici Satničar

Izrada i obrana završnoga rada

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Listopad-lipanj	Imenovanje članova školskoga prosudbenoga odbora; utvrđivanje vremenika i rasporeda rada; prijedlog i usvajanje tema za završni rad; utvrđivanje uspjeha učenika nakon obrane završnoga rada u ljetnom, jesenskom i zimskom ispitnom roku; odluka o odabiru završnih radova za sudjelovanje na natjecanju Matice hrvatske.	Ravnatelj Pedagog Mentori Članovi Školskog prosudbenoga odbora

Natjecanja učenika

VRIJEME	TEMA	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Siječanj Veljača Ožujak Svibanj	Priprema i provedba školskih natjecanja; priprema i sudjelovanje učenika na online natjecanjima; priprema i sudjelovanje učenika na županijskim i međuzupanijskim natjecanjima; priprema i sudjelovanje učenika na državnim i međunarodnim natjecanjima; WorldSkills Croatia 2024. izvješće o uspjehu na natjecanjima.	Mentori

Državna matura

VRIJEME	TEMA	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Rujan Listopad Veljača Veljača-lipanj	Imenovanje školskoga ispitnoga povjerenstva; prijava učenika; provedba ispita državne mature (obvezni i izborni dio); Izvešće o uspjehu učenika.	Ravnatelj ispitni koordinatori razrednici voditelji ispitnih prostorija dežurni nastavnici

Dopunski nastavni rad, popravni, razlikovni, dopunski, predmetni i razredni ispiti

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Rujan/listopad	Donošenje odluka o promjeni zanimanja ; donošenje odluke o polaganju razlikovnih / dopunskih ispita; donošenje odluke o polaganju razrednih ispita; razmatranje molbi učenika koji žele nastaviti obrazovanje nakon trogodišnjeg obrazovanja-nastavak obrazovanja; utvrđivanje vremenika konzultacija i ispita; raspored dopunskog nastavnog rada; raspored popravnih ispita – jesenski rok; imenovanje povjerenstava za provedbu ispita.	Pedagog Razrednici Nastavnici Tajnica Satničar

Upisi učenika u prvi razred

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Lipanj	Upoznavanje s odlukom o upisu učenika u prvi razred; utvrđivanje povjerenstava za upis učenika u prvi razred; upoznavanje s rezultatima upisa učenika u prvi razred.	Ravnatelj Pedagog Članovi upisnog povjerenstava

Stručna praksa/Trgovačka praksa

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Tijekom šk. godine	Upute za provođenje stručne prakse; upute za popunjavanje uputnica za stručnu praksu; popunjavanje ugovora izvešće o realizaciji stručne prakse i trgovačke prakse	Referent za učenike Voditeljica

Izvanučionička nastava

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Rujan Tijekom šk. god.	Planiranje i provedba oblika IUN-e Izvešće o provedenim oblicima izvanučioničke nastave.	Ravnatelj Razrednici

Vrednovanje i samovrednovanje rada škole

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Listopad – plan Tijekom godine	Imenovanje voditelja i članova Timova za kvalitetu; imenovanje članova Povjerenstva za kvalitetu; određivanje prioriternih područja vrednovanja; određivanje kriterija vrednovanja prema priručniku za samovrednovanje i web alatu (e-Kvaliteta) na stranicama Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih; provedba aktivnosti, izrada radnog izvješća; izrada međuizvješća, izrada završnog izvješća.	Pedagoginja Voditelji timova za kvalitetu

Nastava na daljinu

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Rujan Tijekom šk. god.	Ustrojavanje razrednih odjela i ostalih stručnih tijela u platformi Microsoft Teams; Upute za rad	Ravnatelj Pedagog Razrednici

Stručno usavršavanje

VRIJEME REALIZACIJE	TEME	NOSITELJ/I AKTIVNOSTI
Rujan	Kurikulumi međupredmetnih tema Savjetodavni posjet u okviru projekta eŠkola(II faza),Element 1: Obrazovanje i primjena IKT-a Ishodi učenja i razrada Pristupi vrednovanju Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja	Članovi Nastavničkog vijeća Voditelji stručnih vijeća, pedagoginja Viša stručna savjetnica Vedrana Šimunić Rod Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

Listopad	Smjernice za rad s učenicima s teškoćama u razvoju Vrednovanje učenika i vođenje bilješki o napredovanju učenika	Pedagoginja Psihologinja Pedagoginja
Studeni	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Razrednici Članovi Školskog preventivnog programa
Prosinac	Usmene priče i predaje	Irena Mikajević
Siječanj	Zainteresirati nezainteresirane	Jasna Tomljenović
Veljača	ARTutor, digitalni alat za izradu nastavnih materijala	Mirta Kos Kolobarić
Ožujak	Dijagnostika u nastavi Tjelesne i zdravstvene kulture	Zvonimir Majić
Travanj	Zaštita prava potrošača	Sanda Kovačić
Svibanj	Ovisnosti	Ana Samardžić
Lipanj	Vrednovanje i samovrednovanje rada	Timovi za kvalitetu
Tijekom godine	Izvješća sa stručnih skupova organiziranih na županijskoj, međuzupanijskoj i državnoj razini	Ministarstvo znanosti i obrazovanja Sudionici stručnih skupova

Oblici rada:

- Predavanja, izvješća
- Webinar, *online* edukacije
- Radionice, virtualne učionice
- PowerPoint prezentacije

10.2 . Razredna vijeća

Vrijeme	Sadržaj	Nositelj aktivnosti
Rujan Listopad	Učenici s teškoćama u razvoju Izrada Individualiziranih kurikuluma Izrada individualizacija	Razrednici Predmetni nastavnici Psihologinja Pedagoginja
Studeni Prosinac	Analiza uspjeha i izostanaka učenika Pedagoške mjere Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju 1. polugodišta	razrednici učenici članovi Razrednog vijeća
Veljača Travanj Svibanj	Analiza uspjeha i izostanaka učenika Pedagoške mjere Analiza uspjeha učenika Utvrđivanje uspjeha učenika na kraju nastavne godine (završni razredi)	članovi Razrednog vijeća članovi Razrednog vijeća
Lipanj Srpanj	Utvrđivanje uspjeha učenika na kraju nastavne godine (ostali) Najuspješniji učenici - pohvale i nagrade Izvešće o uspjehu nakon provedenog dopunskog nastavnog rada	članovi Razrednog vijeća članovi Razrednog vijeća
Kolovoz	Izvešće o uspjehu nakon provedenih popravnih ispita – jesenski rok Analiza odgojne situacije Prijedlozi za poboljšanje uspjeha i smanjenja ciljanih izostanaka učenika	članovi Razrednog vijeća Nastavničko vijeće
Tijekom godine	Analiza odgojne situacije; Pedagoške mjere; Razmatranje oblika neprihvatljivog ponašanja; Realizacija međupredmetnih tema	članovi Razrednog vijeća

10. 3. Stručna vijeća u školi

U stručno vijeće nastavnika stranih jezika imenuju se:

Ivana Dujmović, profesor povijesti i engleskog jezika i književnosti
Mirta Kos Kolobarić, magistra znanosti-**voditeljica**
Anita Maratović Tolić, magistra njemačkog jezika
Ivana Opačak, prof. engleskog jezika i književnosti i hrvatskog jezika i književnosti
Ana Radočaj, prof. njemačkog i engleskog jezika
Antonija Stvorić, mag. educ. engleskog jezika i književnosti i pedagogije
Jasmina Šop, prof. talijanskog jezika

U stručno vijeće nastavnika strukovne grupe predmeta – sektor ekonomija, trgovina i poslovna administracija - podsektor ekonomija imenuju se:

Maja Antolović, dipl. ekonomist
Valentina Bodrožić-Selak, univ. spec.oec.-**voditeljica**
Tea Janković Mikolčević, mag. ekonomije
Željka Poleksić, dipl. ekonomist
Mirna Vovk, dipl. ekonomist

U stručno vijeće nastavnika strukovne grupe predmeta - obrazovni sektorekonomija, trgovina i poslovna administracija podsektor poslovna administracija i trgovina; sektor ugostiteljstvo i turizam imenuju se:

Marina Golenić, upravni pravnik
Ivan Devčić, mag. prava
Ana Jelić, dipl. pravnik-**voditeljica**
Sanda Kovačić, dipl. ekonomist
Mirko Vinčić, dipl. ekonomist
Valerija Šprajc, dipl. ekonomist

U stručno vijeća nastavnika hrvatskoga jezika imenuju se:

Vesna Bičanić Janje, prof. povijesti i hrvatskog jezika i književnosti
Aleksandra Jurić, prof. hrvatskog jezika i književnosti
Marija Jurić, prof. hrvatskog jezika i književnosti
Dajana Knežević, prof. hrvatskog jezika i književnosti
Irena Mikajević, mag. kroatologije-**voditeljica**

U stručno vijeće nastavnika prirodne grupe predmeta imenuju se:

Martina Bančić, magistra edukacije matematike i informatike
Jasna Tomljenović, magistra edukacije biologije
Mato Kuhač, prof. matematike i fizike
Ana Mladinović, dipl. ing. kemijske tehnologije
Darija Pastuović, dipl. ing. matematike
Ana Seletković, prof. matematike i informatike-**voditeljica**
Nikola Sivrić, dipl. geograf

U stručno vijeće nastavnika društvene grupe predmeta i nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture imenuju se:

Ivanka Alaber, dipl. kateheta
 Diana Glavaš, mag. kineziologije
 Snježana Cindrić, prof. fizičke kulture
 Marko Galić, magistar latinskog jezika i književnosti
 Ana Ramšak, prof. povijesti i povijesti umjetnosti
 Snježana Jergović Tolić, profesor filozofije i religijske kulture
 Zvonimir Majić, prof. fizičke kulture.
 Mihaela Maričević, dipl. teolog
 Ivana Seletković, dr. socioloških znanosti
 Josip Skoko, prof. povijesti
 Ana Žalac, mag. edu. hrvatskog jezika i književnosti i mag. edukacije povijesti-
voditeljica
 Ivana Žalac, magistra edukacije filozofije i povijesti.

10. 4. Razredni odjeli

Popis razrednika i zamjenika razrednika u šk. god. 2023./24.

Razredni odjel	Zanimanje	Razrednik/ca	Zamjenik/ca
1. A	Ekonomist	Valentina Bodoržić Selak	Mirna Vovk
1. C	Upravni referent	Anamarija Sverić	Ivana Opačak
1. D	Poslovni tajnik	Marija Jurić	Ana Radočaj
1. E	Hotelijsko- turistički tehničar	Valerija Šprajc	Darija Pastuović
1. F	Prodavač	Željka Balunović	Sanda Kovačić
1.G	Hotelijsko- turistički tehničar	Vesna Bičanić Janje	Valerija Šprajc

Razredni odjel	Zanimanje	Razrednik/ca	Zamjenik/ca
2.A	Ekonomist	Zvonimir Majić	Mirta Kos Kolobarić
2.B	Ekonomist	Snježana Cindrić	Željka Poleksić
2.C	Upravni referent	Tea Janković Mikolčević	Marina Golenić
2.D	Poslovni tajnik	Marko Galić	Martina Bančić
2.E	Hotelijsko- turistički tehničar	Mirta Kos Kolobarić	Maja Antolović
2.F	Prodavač	Mirko Vinčić	Ana Mladinović

Razredni odjel	Zanimanje	Razrednik/ca	Zamjenik/ca
3. A	Ekonomist	Maja Antolović	Darija Samardžić
3. B	Ekonomist	Darija Samardžić	Dajana Knežević
3. C	Upravni referent	Irena Mikajević	Ana Seletković
3. D	Poslovni tajnik	Ivana Dujmović	Snježana Cindrić
3. E	Hotelijsko- turistički tehničar	Ivana Žalac	Ivana Dujmović
3. F	Prodavač	Ana Mladinović	Mirko Vinčić

Razredni odjel	Zanimanje	Razrednik/ca	Zamjenik/ca
4. A	Ekonomist	Mirna Vovk	Mato Kuhač
4. C	Upravni referent	Antonija Stvorić	Zvonimir Majić
4. D	Poslovni tajnik	Mato Kuhač	Ana Jelić
4. E	Hotelijsko- turistički tehničar	Ivana Opačak	Irena Mikajević
4. G	Hotelijsko- turistički tehničar	Martina Bančić	Jasmina Šop

10. 5. Program rada razrednika

VRIJEME REALIZACIJE	PODRUČJE RADA
Tijekom školske godine	<p>1. ADMINISTRATIVNI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - upisivanje podataka o učenicima u matičnu knjigu, - unos podataka u e-Dnevnik, e-Maticu i Microsoft Teams - koordinacija izrade individualiziranih OPP/ GIK-ova i Individualiziranih kurikuluma za učenike s teškoćama u razvoju - evidencija individualnih razgovora s roditeljima, - pisanje zapisnika s roditeljskih sastanaka, vođenje statistike, - evidencija o polaganju razlikovnih i popravnih ispita, - ispis i podjela razrednih svjedodžbi i svjedodžbi o završnom radu, - podjela potvrda za obavljanje stručne prakse, - evidencija praktične nastave, trgovačke prakse i stručne prakse, - podjela i evidencija suglasnosti/privola od roditelja - planiranje i provedba izvanučioničke nastave
Rujan - listopad	<p>2. ANALIZA ODGOJNE SITUACIJE U RAZREDNOM ODJELU</p> <ul style="list-style-type: none"> - provedba upitnika o odgojnoj situaciji u razredu - prikupljanje podataka o učenicima potrebnih za statističku obradu - analiza i prezentacija rezultata
Tijekom školske godine	<p>3. RAD I SURADNJA S UČENICIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje učenika sa zakonskim odredbama (Pravilnici, kućni red.) - unos podataka o izvanškolskim aktivnostima učenika - učenici s teškoćama u razvoju - aktivnosti i zalaganje učenika u redovnoj i izbornoj nastavi - vladanje učenika - prijateljstvo, međusobna suradnja i pomoć u razrednom odjelu, školi, društvenoj sredini, volontiranje - razne humanitarne akcije, ekologija, prevencija ovisnosti - slobodno vrijeme učenika - obilježavanje blagdana i značajnih datuma
Tijekom školske godine	<p>4. SURADNJA SA ČLANOVIMA RAZREDNOG VIJEĆA</p> <ul style="list-style-type: none"> - razrednik planira i vodi sjednice razrednih vijeća - utvrđivanje uspjeha i vladanja učenika na sjednicama razrednog vijeća

Tijekom školske godine	5. SURADNJA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE - razrednik će po potrebi kontaktirati sa stručnim suradnikom i ravnateljem kako bi riješili određene probleme u razredu
Tijekom školske godine	6. SURADNJA S RODITELJIMA UČENIKA - određivanje vremena za individualne razgovore s roditeljima i provedba, održavanje roditeljskih sastanaka (obvezna 3 tijekom godine), izricanje pedagoških mjera

Razrednik uz pedagošku ulogu, što je njegova osnovna zadaća, obavlja organizacijske i administrativne poslove. Razrednici su izradili programe rada za svoj razredni odjel te područja rada prilagodili specifičnostima svog razrednog odjela. Na satovima razrednika učenicima treba dati slobodu i mogućnost odabira tema i načina realiziranja tih tema.

10.6. Plan i program rada sata razrednika

U Godišnji plan o radu razrednika potrebno je uklopiti sadržaje iz sedam propisanih međupredmenih tema (UČITI KAKO UČITI, PODUZETNIŠTVO, OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ, ZDRAVLJE, UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE, GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE I ODRŽIVI RAZVOJ).

GRAĐANSKI ODGOJ: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_10_217.html

INFORMACIJSKE I KOMUNIK. TEHNOLOGIJE:
https://narodnenovine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_150.html

UČITI KAKO UČITI: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_154.html

ODRŽIVI RAZVOJ: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_152.html

OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_153.html

PODUZETNIŠTVO: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_7_157.html

ZDRAVLJE: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_10_212.html

Plan i program rada razrednika prvih razreda

Red.broj	Sadržaj rada	Broj sati	Nositelj	Vrijeme
1.	Upoznavanje s Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika; pedagoške mjere, razredno rukovodstvo, obveze i prava učenika izvannastavne aktivnosti	2	Razrednik	rujan
2.	Međusobna komunikacija, konflikt i kako ga riješiti	2	Razrednik	rujan
3.	Odnos prema roditeljima, poziv na roditeljski sastanak	1	Razrednik	rujan
4.	Živjeti zdravo - tjelesna aktivnost i mentalno zdravlje	3	razrednik, učenici	listopad
5.	Odnos učitelja i učenika Obilježiti Svjetski dan učitelja	2	razrednik i učenici	listopad
6.	Tjedan djeteta	2	razrednik i učenici	listopad
7.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	2	Učenici	studeni
8.	Kako doći do uspjeha?	2	Učenici	studeni
9.	Božićni blagdani	1	Učenici	prosinac
10.	Dan prava čovjeka	1	razrednik i učenici	prosinac
11.	Poštivanje različitosti i međusobno uvažavanje	2	razrednik i učenici	siječanj
12.	Humani odnosi među spolovima	2	razrednik, stručni suradnik	veljača
13.	Dan darovitih učenika (21. 3.)	1	Razrednik	ožujak
14.	Dan žena	1	Učenici	ožujak
15.	Međunarodni Dan zdravlja	2	Razrednik	travanj
16.	Dan planeta Zemlje	1	razrednik i učenici	travanj
17.	Vršnjačka pomoć	2	Razrednik	svibanj
18.	Dan škole	1	Učenici	svibanj
19.	Samopoštovanje i međusobno poštivanje	2	Razrednik	lipanj
20.	Analiza odgojno-obrazovnog stanja, uspjeh učenika i razrednog odjela	3	Razrednik	lipanj

Plan i program rada razrednika drugih razreda

Red. br.	Sadržaj rada	Broj sati	Nositelj	Vrijeme
1.	Upoznavanje s Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika; pedagoške mjere, razredno rukovodstvo, obveze i prava učenika izvannastavne aktivnosti...	2	Razrednik	rujan
2.	Učiti kako učiti	3	razrednik, stručni suradnik učenici	rujan
3.	Međunarodni tjedan djeteta	2	Učenici	listopad
4.	Volontiranje	2	Učenici	listopad
5.	Pozitivna slika o sebi	1	Učenici	listopad
6.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	3	razrednik, učenici	studeni
7.	Zdravstveno-edukativne teme (prehrana, tjelesna aktivnost, mentalno zdravlje)	2	razrednik, liječnik	studeni
8.	Božićni blagdani	2	Učenici	prosinac
9.	Uspjeh učenika	1	Razrednik	prosinac
10.	Ljudska prava	2	Učenici	siječanj
11.	Pomoć pri učenju	2	Učenici	veljača
12.	Humani odnosi	2	Učenici	veljača
13.	Dan darovitih učenika (21. 3.)	1	razrednik, pedagog	ožujak
14.	Dan žena	1	Učenici	ožujak
15.	Međunarodni Dan zdravlja	1	Razrednik	travanj
16.	Dan planeta Zemlje	1	Učenici	travanj
17.	Rodna i spolna ravnopravnost	2	razrednik, učenici	svibanj
18.	Dan škole	1	Učenici	svibanj
19.	Problemi u obitelji	1	Učenici	svibanj
20.	Samokritičnost	1	učenici, profesori	lipanj
21.	Analiza odgojno-obrazovnog stanja, uspjeh učenika i razrednog odjela	2	razrednik i učenici	lipanj

Plan i program rada razrednika trećih razreda

Red. br.	Sadržaj rada	Broj sati	Nositelj	Vrijeme
1.	Upoznavanje s Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika; pedagoške mjere, razredno rukovodstvo, obaveze i prava učenika izvannastavne aktivnosti...	2	Razrednik	rujan
2.	Izvanučionička nastava (školska ekskurzija)	1	Razrednik	rujan
3.	Emocionalna inteligencija	1	Učenici	rujan
4.	Prevenција nasilničkog ponašanja	4	stručni suradnik, radionice	listopad
5.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	2	Učenici	studeni
6.	Dvosmjerna komunikacija	1	razrednik i učenici	studeni
7.	Božićni blagdani	1	Učenici	prosinac
8.	Uspjeh učenika	1	Učenici	prosinac
9.	Ljudska prava	1	Učenici	siječanj
10.	Odgovorno spolno ponašanje	2	razrednik, stručni suradnik	siječanj
11.	Profesionalno informiranje Predavanja i radionice	2	HZZ, CISOK	veljača ožujak
12.	Sigurnost na internetu	3	Učenici	veljača
13.	Dan žena	1	Učenici	ožujak
14.	Medijska pismenost	1	Razrednik	ožujak
15.	Međunarodni Dan zdravlja	1	razrednik, učenici	travanj
16.	Dan planeta Zemlje	1	Učenici	travanj
17.	Odrastanje, roditelji i mi	2	Razrednik	svibanj
18.	Nasilje nad djecom	2	učenici i razrednik	svibanj
19.	Društvene mreže	2	razrednik, pedagog, vanjski predavač	
20.	Dan škole	1	Učenici	svibanj
21.	Školska ekskurzija	1	učenici i razrednik	lipanj
22.	Analiza odgojno-obrazovnog stanja, opći uspjeh učenika i razrednog odjela	2	učenici i razrednik	lipanj

Plan i program rada razrednika četvrtilih razreda

Red. br.	Sadržaj rada	Broj sati	Nositelj	Vrijeme
1.	Upoznavanje s Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika, pedagoške mjere, dežurstvo učenika, izvannastavne aktivnosti...	2	Razrednik	rujan
2.	Izvanučionička nastava	1	učenici i nastavnici	rujan
3.	Završni rad	1	Razrednik	listopad
4.	Emocionalno nasilje	1	Razrednik	listopad
5.	Tolerancija	1	Učenici	listopad
6.	Volontiranje	2	Razrednik	listopad
7.	Tjelesna aktivnost i mentalno zdravlje	2	Učenici	studeni
8.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	2	Razrednik	studeni
9.	Državna matura	1	Učenici	studeni
10.	Rizični oblici ponašanja	2	Razrednik	prosinac
11.	Božićni blagdani	1	Učenici	prosinac
12.	Analiza uspjeha i izostanaka	1	Razrednik	prosinac
13.	Ljudska prava	1	Učenici	siječanj
14.	Potpورا u tugovanju	1	Razrednik	siječanj
15.	Civilno društvo	1	Učenici	veljača
16.	Zaljubljenost i ljubav	1	Učenici	veljača
17.	Maturalna zabava	2	razrednik i učenici	veljača
18.	Dan žena	1	Učenici	ožujak
19.	Prijateljstvo	1	Učenici	ožujak
20.	Izbor zanimanja	2	razrednik i učenici	ožujak
21.	Medijska pismoat	1	razrednik i učenici	ožujak
22.	Pozitivna slika o sebi	1	razrednik i učenici	ožujak
23.	Međunarodni Dan zdravlja	1	razrednik , učenici	travanj
24.	Dan planeta Zemlje	1	Učenici	travanj
25.	Dan škole	1	razrednik i učenici	svibanj

Suradnja razrednika, stručnih suradnika i ravnatelja odražava se u zajedničkoj organizaciji rada i realizaciji tema važnih za adolescentsku dob, kurikuluma međupredmetnih tema i tema povezanih s preventivnim programom Škole. Razrednici i pedagoginja surađuju u rješavanju individualnih ili grupnih problema s učenicima ili roditeljima. Potrebna je trajna i sustavna edukacija iz područja mentalnog zdravlja, razvoja socijalnih vještina, komunikacije i međusobnog poštovanja i razumijevanja.

10. 7. Stručno usavršavanje nastavnika

Stručno usavršavanje nastavnika je zakonska obveza i jedan je od osnovnih preduvjeta za kvalitetan odgojno-obrazovni rad. Okvirni i operativni plan i program stalnog stručnog usavršavanja izrađuje se u skladu s tjednim zaduženjem nastavnika, a na temelju utvrđenih i izrađenih potreba nastavnika.

Individualno usavršavanje

Individualno usavršavanje u školi

Ostvaruje se kroz praćenje stručne literature i periodike, proučavanje izabranog teorijskog problema o kojem će raspravljati na sastancima stručnog vijeća i na Nastavničkom vijeću.

Individualno usavršavanje izvan škole

Ostvaruje se sudjelovanjem u radu županijskih stručnih vijeća, sudjelovanjem u radu međužupanijskih stručnih vijeća, sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te ostalih skupova u organizaciji drugih ustanova u gradu i drugim gradovima (*online* ili u živo).

Planirane virtualne učionice za strukovne nastavnike: Webinarari CARNet, MZO i ostale ustanove.

Kolektivno usavršavanje

Kolektivno usavršavanje u školi

Ostvaruje se sudjelovanjem na sastancima školskih stručnih vijeća i sjednicama Nastavničkoga vijeća.

TEME	STRUČNO VIJEĆE
1. Održivi turizam -Valerija Šprajc 2. Zaštita prava potrošača-Sanda Kovačić (tema za NV) 3. Porez na dohodak-Mirna Vovk 4. Izrada i uređivanje grafikona u programu MS Excel – Tea Janković Mikolčević	Stručno vijeće nastavnika strukovne grupe predmeta – ekonomija Stručno vijeće nastavnika strukovne grupe predmeta - poslovna administracija i trgovina, turizam i ugostiteljstvo
1. Govorništvo u antici - Marko Galić 2. Mediji i konzumerizam -Snježana Jergović Tolić 3. Dijagnostika u nastavi Tjelesne i zdravstvene kulture Zvonimir Majić (tema za NV) 4. Sociologija i kultura – Ivana Seletković	Stručno vijeće nastavnika društvene grupe predmeta i TZK
1. Zainteresirati nezainteresirane - Jasna Tomljenović (tema za NV) 2. Interaktivni ekran u nastavi informatike - AnaSeletković 3. Muzej bećarca - primjer revitalizacije Požeško - slavonske županije - Anamarija Sverić 4. Primjena matematike - matematika oko nas - Darija Pastuović	Stručno vijeće nastavnika prirodne grupe predmeta

1. Usmene priče i predaje – Irena Mikajević (tema za NV) 2. Životne vrijednosti u djelima Ivane Brlić-Mažuranić – Vesna Bičanić Janje, Dolores Soldo 3. Medijska kultura – animirani film – Aleksandra Jurić, Marija Jurić 4. Govorništvo u nastavi hrvatskoga jezika –Dajana Knežević	Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika
1. Mindfulness in and out of classroom 2. ARTutor, digitalni alat za izradu nastavnih materijala - Mirta Kos Kolobarić (tema za NV) 3. Ususret europskim izborima-Ivana Opačak 4. Humor u nastavi stranih jezika- Anita Maratović Tolić	Stručno vijeće nastavnika stranih jezika

10. 8. Školski odbor

Vrijeme	Planirane aktivnosti
listopad, 2023. godine	<ul style="list-style-type: none"> • donošenje Financijskog plana za 2024. godinu • usvajanje Izvješća o radu za šk. god. 2022./23. • donošenje Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2023./24. • donošenje Školskog kurikulumuma za šk. god. 2023./24. • usvajanje vremenika izradbe i obrane završnog rada • natječaji
Tijekom školske godine	<ul style="list-style-type: none"> • inovacije u nastavnoj opremi i radovi u školi • razmatranje i donošenje pedagoških mjera
siječanj, 2024. godine	<ul style="list-style-type: none"> • razmatranje i usvajanje Godišnjeg financijskog izvještaja za 2023. godinu • razmatranje rezultata obrazovnog rada na kraju prvog polugodišta
lipanj, 2024. godine	<ul style="list-style-type: none"> • razmatranje i usvajanje rezultata obrazovnog rada na kraju nastavne godine • razmatranje predstavki i prijedloga

10. 9. Vijeće učenika

Vijeće učenika čine predsjednici 23 razredna odjela. Sjednice saziva i vodi predsjednik Vijeća učenika. Na sjednicama se raspravlja o pitanjima važnim za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada i drugim temama po izboru članova. Planirane su dvije sjednice tijekom školske godine. Prema potrebi Vijeće učenika može zasjedati i u neko drugo vrijeme. Vijeće učenika je prvi put ustanovljeno 8. 11. 2001. godine.

Cilj: ostvarivanje lakše komunikacije i boljeg povezivanja učenika međusobno, učenika i nastavnika, osiguravanje pravilnog i potpunog informiranja te poticanje učenika na aktivno uključivanje u život Škole (radni, kulturni, športski, zabavni, humanitarni i sl.).

Zadaće:

- upoznavanje učenika o aktivnostima u školi
- educiranje učenika putem predavanja
- aktivno sudjelovanje učenika u rješavanju problema u školi
- aktivno uključivanje u školske preventivne programe škole
- pokretanje novih projekata u školi

Vrijeme održavanja	Planirane aktivnosti	Sudionici
1. polugodište	Ustanovljenje Vijeća učenika Izrada i usvajanje plana i programa rada Školski red Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Odgojna uloga škole	ravnatelj pedagoginja psihologinja
2. polugodište	Aktualnosti u školi (pitanja, prijedlozi) Natjecanja Proslava Dana škole i Sportskog dana Dan maturanata Odbojkaška utakmica Malonogometna utakmica (Učenici – nastavnici) Vrednovanje rada	ravnatelj pedagoginja psihologinja

10. 10. Vijeće roditelja

Vijeće roditelja na sjednicama tijekom godine raspravlja o pitanjima značajnim za rad škole. Po jedan predstavnik iz reda roditelja po razrednom odjelu (ukupno 23 roditelja) daje svoja mišljenja i prijedloge za poboljšanje uvjeta rada u školi. Planirane su dvije sjednice tijekom godine. Sjednice saziva i vodi predsjednik Vijeća roditelja. Vijeće roditelja zasjedat će i u neko drugo vrijeme ako se ukaže potreba za održavanjem. Prvi puta je ustanovljeno u listopadu 2001. godine.

Cilj: osnivanja je upoznavanje roditelja s radom škole, uključivanje i sudjelovanje roditelja kao partnera u školskim aktivnostima, bolja komunikacija roditelja međusobno, bolja suradnja s osobljem škole, pravilno informiranje i poticanje roditelja na aktivno uključivanje u život Škole (radni, kulturni, športski, zabavni, humanitarni i sl.).

Zadaće:

- upoznavanje roditelja o aktivnostima u školi
- educiranje roditelja putem predavanja
- aktivno sudjelovanje roditelja u rješavanju problema škole
- savjetodavna funkcija u poboljšanju kvalitete odgoja

Vrijeme održavanja	Okvir aktivnosti	Sudionici
1. polugodište listopad 2023.	Ustanovljenje vijeća roditelja Izvešće o realizaciji godišnjeg plana i programa za šk. god. 2022./23. Godišnji plan i program rada škole za šk. god. 2023./24. Školski kurikulum za šk. god. 2023./24.	razrednici ravnatelj tajnik
2. polugodište ožujak 2024. svibanj 2024.	Analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta šk. god. 2023./24. Proslava Dana škole/ Sportski dan /Dan otvorenih vrata	Ravnatelj

10. 11. Plan i program rada ravnatelja

Ravnatelj: Mato Čaklovac, prof. povijesti i etnologije

VRIJEME	AKTIVNOSTI	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI
I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA		
Rujan	sudjelovanje u izradi godišnjeg programa rada škole, sudjelovanje u izradi programa rada pedagoško-razvojne službe i stručnih organa škole, izrada godišnjeg plana i programa ravnatelja, sudjelovanje u planiranju izvannastavnih aktivnosti, utvrđivanje nastavnih planova za tekuću školsku godinu, priprema uvjeta za rad (prostor, kadrovi, oprema, organizacija), izrada školskog kurikuluma, raspoređivanje nastavnih predmeta, planiranje unapređenja nastave – uvođenje inovacija, izrada programa upravnih i stručnih tijela škole, planiranje izvanučioničke nastave, planiranje rada Nastavničkog vijeća, planiranje sjednica Školskog odbora, plan stručnog usavršavanja nastavnika, plan i program osobnog stručnog usavršavanja, planiranje timskog rada na projektima, planiranje upisa, planiranje rada Vijeća učenika i Vijeća roditelja. Planiranje aktivnosti oko vrednovanja i samovrednovanja škole	sistematično vođenje pedagoške dokumentacije analiza pedagoške dokumentacije timski rad
II. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE		
Rujan Listopad	Izrada prijedloga plana upisa i organizacija, izvješćivanje stručnih i upravnih organa u vezi problematike upisa, izrada prijedloga natječaja za upis i raspisivanje natječaja, formiranje razrednih odjela, rješavanje tekućih problema u vezi organiziranja nastave, posjet nastavnim satima, organizacija nabavki i osiguranja financijskih sredstava, unapređivanje odgojno-obrazovnog rada, organizacija rada stručnih i upravnih organa, organizacija, izrada i usklađivanje normativnih akata, obnova školskog inventara, nabavka opreme po programima, poslovi vezani uz praćenje financijskih troškova i sredstava škole, praćenje zakonskih propisa, izrada financijskog plana škole,	

III. PRAĆENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA		
tijekom godine	<p>Praćenje i analiza ostvarenja Godišnjeg plana i programa, praćenje i analiza ostvarivanja nastavnog plana i programa,</p> <p>praćenje vođenja pedagoške dokumentacije, praćenje napredovanja učenika, ocjenjivanje i problem učenika,</p> <p>praćenje realizacije zaključaka stručnih, upravnih i drugih organa,</p> <p>praćenje permanentnog stručnog usavršavanja, praćenje tijeka završnih ispita,</p> <p>praćenje rada pomoćno-tehničkih službi, praćenje priprema za raspisivanje natječaja za upis učenika i raspisivanje natječaja za potrebne djelatnike.</p>	<p>broj hospitiranja analiza izvješća na NV, RV</p>
IV. POSLOVODNO RUKOVOĐENJE		
tijekom godine	<p>Pripremanje i sudjelovanje u radu školskog odbora, Nastavničkog vijeća, Razrednih vijeća, izvršni poslovi – rad na provođenju odluka i zaključaka upravnih i stručnih organa,</p> <p>pripremanje i sudjelovanje u radu vijeće roditelja i vijeća učenika,</p> <p>pravno i financijsko zastupanje škole, potpisivanje i kontroliranje javnih isprava, koordiniranje rada svih sudionika u radu,</p> <p>praćenje administrativno financijsko materijalnog poslovanja,</p> <p>praćenje zakonitosti poslovanja škole, praćenje administrativnog, financijskog poslovanja, investicije škole,</p> <p>praćenje normativne i upravne djelatnosti, praćenje i analiza sredstava za redovno poslovanje i investicije,</p> <p>praćenje poslovanja vezano za inventuru, periodični obračun i završni račun,</p>	<p>ažurnost u praćenju aktualnosti evidencija brojčano praćenje i uspoređivanje skupna rasprava</p>
V. SURADNJA S PEDAGOŠKOM SLUŽBOM I INSTITUCIJAMA IZVAN ŠKOLE		
tijekom godine	<p>Suradnja s pedagoginjom, knjižničarkom, razrednicima, suradnja s upravnim odjelom za društvene djelatnosti, suradnja s Uredom državne uprave, suradnja s ustanovama izvan škole, suradnja s MZO, ASOO, NCVVO, AZOO, suradnja s kulturnim i sportskim društvima, suradnja s udrugama, suradnja sa Zavodom za zapošljavanje, suradnja s drugim osnovnim i srednjim školama.</p>	<p>učestalost suradnje povratna informacija skupna rasprava</p>

VI. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST		
tijekom godine	Uvid u natjecanja učenika na svim razinama, obilježavanje značajnih datuma u školi i Županiji, Dan škole svečani ispraćaj učenika završnih ispita, sudjelovanje u lokalnim medijima.	vanjsko vrednovanje
VII. UTVRĐIVANJE OBRAZOVNIH POTREBA I UVOĐENJE INOVACIJA		
tijekom godine	Uvođenje novih nastavnih programa, uvođenje novih obrazovnih programa u korelaciji s potrebama tržišta, sudjelovanje u EU projektima, sudjelovanje u školskim projektima.	interes roditelja komparacija
VIII. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA		
tijekom godine	Izrada instrumentarija za valorizaciju i procjenu programskih zadataka škole, uvid u pedagošku dokumentaciju škole, kontrola pedagoške dokumentacije.	sistematično i pregledno ažuriranje dokumenata
IX. STRUČNO USAVRŠAVANJE		
tijekom godine	Individualno stručno usavršavanje, praćenje literature i periodike, posjete stručnim skupovima, županijska udruga ravnatelja, informatičko osposobljavanje. <i>online</i> stručni skupovi	evidencija održanih skupova izvješća sa stručnih skupova
X. OSTALI POSLOVI		
tijekom godine	Prikupljanje i popuna traženih podataka, rad na poslovima koji će se pojaviti tijekom godine	aktualnost sadržaja

10. 12. Plan i program rada stručnih suradnika

10. 12. 1. Plan i program rada stručne suradnice pedagoginje - Mirjana Samardžić, dipl. pedagog

PODRUČJE RADA I PROGRAMSKI SADRŽAJI	CILJ I ZADAĆE	OBLICI RADA I METODE	NOSITELJI ZADATKA	VRIJEME OSTVARIVANJA	EVALUACIJA
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA Operativni program rada	Izraditi operativni program rada, temeljem kojeg će se vršiti mjesečno, tjedno i dnevno planiranje	individualni rad, metoda praktičnog rada, proučavanje literature	stručna suradnica - pedagoginja	Rujan	Uvid u izrađeni operativni program rada
Godišnji plan i program rada škole	Aktivno sudjelovanje u stvaranju godišnjeg plana i programa rada škole, radu stručnih vijeća, plan kult. i javnih aktivnosti škole, stručno usavršavanje, plan i program sata razrednika	timski rad, rad u paru, individualni rad, metoda konzultiranja, analize, izvješćivanja	pedagoginja psihologinja	Rujan	Uvid u izrađeni Godišnji program rada škole
Izrada školskoga kurikulumuma	Stručna pomoć i koordinacija oko izrade dijelova školskoga kurikulumuma	timski rad, rad u paru, individualni rad, metoda konzultiranja, analize, izvješćivanja	pedagoginja knjižničarka voditelji stručnih vijeća	kolovoz, rujan	Uvid u izrađeni Školski kurikulum
Vremenik izradbe i obrane završnog rada	Poslovi oko pripreme i provedbe završnih ispita	timski rad, metoda praktičnog rada, vođenja i istraživanja, konzultacija	pedagoginja	Rujan	Uvid u vremenik provedbe

Operativni planovi i programi rada Godišnji izvedbeni kurikulumi	Suradnja i pomoć pri izradi operativnih programa rada	timski rad, grupni rad, konzultativno-instruktivni rad, analiza, sinteza	pedagoginja nastavnici, voditelji stručnih vijeća	rujan, kolovoz	Uvid u OPP i GIK
Školski preventivni programi	Stručna pomoć pri izradi programa aktivnosti preventivnog djelovanja	timski rad, konzultativno-instruktivni rad, izrada programa i izvješća ŠPP-a	psihologinja pedagoginja	Rujan	Uvid u izrađeni školski preventivni program
ORGANIZACIJA I UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA Upis učenika	Pripremanje aplikacije za upis učenika, vođenje dokumentacije o upisima, popuna tablica i izvješća	individualni rad, timski rad, metode izlaganja, razgovora, analize, izrade tabela, praktični rad, izrada plakata	Upisni koordinator pedagoginja	svibanj lipanj kolovoz	Uvid u aplikaciju
Razredni odjeli	Poslovi vezani uz formiranje razrednih odjela, određivanje razrednika i zamjenika razrednika	timski rad, metode razgovora, analize, konzultacija	ravnatelj, pedagoginja	Rujan	Uvid u zapisnike sjednica NV
Organizacija odgojno-obrazovnog rada	upute za početak i kraj nastavne /šk. godine, državnu maturu, završne ispite, popravne i druge ispite,	timski rad, metode analize sadržaja, konzultacija, razgovora, praktičnog rada	ravnatelj, pedagoginja ispitni koordinator razrednici	rujan svibanj lipanj	Uvid u raspored sati, odluke o povjerenstvima
Samovrednovanje i vrednovanje rada škole	Formiranje timova, imenovanje povjerenstava, priprema i provedba procesa samovrednovanja i vrednovanja rada, izrada radnog, međuisvješća i završnog izvješća.	timski rad, razgovor, konzultacije, analiza	voditelji Timova za kvalitetu pedagoginja	tijekom školske godine	Uvid u aplikaciju eKvaliteta

Učenici s teškoćama u razvoju	Koordinacija rada Izrada OPP/GIK Individualizirani kurikulumi	razgovor	razrednici predmetni nastavnici PUN-i	tijekom nastavne godine	Uvid u rješenja
Daroviti učenici	Sudjeluje u izradi školskog kurikuluma. Uočava darovite učenike na temelju praćenja i analize njihova učenja, ponašanja, postignuća i iznimnih uradaka. Sudjeluje u pripremi i izradi mišljenja o primjerenim oblicima odgojno-obrazovne podrške učenicima. Koordinira osmišljavanje, izradu, provedbu i vrednovanje oblika odgojno-obrazovne podrške darovitim učenicima te predlaže odgovarajuća organizacijska i didaktičko-metodička rješenja. Prati napredak darovitih učenika te vodi pedagošku dokumentaciju. Savjetuje i pomaže u radu s darovitim učenicima; analizira i vrednuje ostvarivanje školskog kurikuluma za darovite te predlaže mjere za njihovo unapređenje	timski rad, metode analize sadržaja, konzultacija, razgovora, praktičnog rada	Tim za darovite	tijekom nastavne godine	Broj identificiranih učenika, uspjeh
Pomoćnici u nastavi	Koordinacija rada	razgovor	razrednici	tijekom nastavne godine	Uvid u dnevnik rada
Odgojno djelovanje	Izrada programa rada Koordinacija rada	razgovor	nastavnici	tijekom nastavne godine	Uvid u planove unapređenja

PRAĆENJE I VREDNOVANJE REZULTATA RADA Praćenje i vrednovanje ostvarivanja plana i programa rada škole	Prikupljanje dokumentacije za izradu izvješće o radu škole	timski rad, metoda usmenog izlaganja, analize pedagoške dokumentacije, sinteze, izvještavanja,	ravnatelj, pedagoginja knjižničarka	rujan prosinac ožujak lipanj kolovoz	Uvid u godišnje izvješće o radu škole
Praćenje i vrednovanje ostvarivanja plana i programa rada	Izrada godišnjeg izvješća o radu stručnog suradnika	individualni rad, metoda analize, planiranja, samovrednovanja,	pedagoginja	srpanj kolovoz	Uvid u godišnje izvješće o radu
RAD I SURADNJA S UČENICIMA Školski uspjeh Izostanci	Pomoć i podrška učenicima oko postizanja boljeg školskog uspjeha, sustavno praćenje učenika s većim brojem negativnih ocjena i izostanaka	individualni rad grupni rad predavanja, razgovor, metoda samovrednovanja	pedagoginja i učenici	studeni	Uvid u evidenciju suradnje učenici, roditelji, nastavnici
Zdravstvene teškoće i teškoće u razvoju Daroviti učenici	Uvid u dokumentaciju	individualni rad	Pedagoginja i učenici	listopad	Uvid u evidencije praćenja
STRUČNA SURADNJA S NASTAVNICIMA Pripravnici	Sudjelovanje u povjerenstvu za stažiranje, rad s pripravnicima na ostvarivanju programa stažiranja	timski rad, rad u paru; konzultativno-instruktivni rad, metoda razgovora	pedagoginja i nastavnici pripravnici	tijekom školske godine	Uvid u evidencije praćenja
Stručno usavršavanje nastavnika	Prijedlog literature pedagoško-psihološko-metodičkog sadržaja za permanentno individualno	individualni rad, timski rad, razgovor, konzultacije, predavanja, ped. radionice, pisanje,	Pedagoginja Voditelji SV knjižničarka nastavnici	rujan tijekom školske godine prema programu rada NV i SV	Uvid u plan i program stručnog usavršavanja

Pripremanje nastavnika za nastavu	Stručna suradnja na neposrednom pripremanju	rad u paru, metoda razgovora, konzultacija, analize sadržaja,	stručna suradnica - pedagoginja i nastavnici	po potrebi tijekom šk. god.	Uvid u dnevnik rada
Razrednici	Suradnja s razrednicima	rad u paru, metoda razgovora, predavanja, savjetodavni rad	Pedagoginja razrednici, roditelji, učenici	tijekom školske godine	Uvid u evidencije suradnje
Praćenje i vrednovanje realizacije nastave	Neposredno sudjelovanje na nastavnim satima s ciljem unaprjeđivanja kvalitete nastavnog rada	ogledni sat, metoda razgovora, analize, razmjene iskustva, samovrednovanja,	Pedagoginja nastavnici	studen ožujak	Uvid u evidenciju posjeta nastavi
SURADNJA S RODITELJIMA Savjetodavni rad	Suradnja s roditeljima na postizanju boljeg uspjeha učenika u školi, kao i na rješavanju problema u ponašanju	individualni razgovori	Pedagoginja roditelji, razrednik, predmetni nastavnik, ravnatelj	tijekom školske godine	Uvid u evidenciju suradnje s roditeljima
SURADNJA S RAVNATELJEM I STRUČNIM SURADNICAMA SURADNJA S TAJNIŠTVOM I REFERADOM ZA UČENIKE	Uspostavljanje suradničke komunikacije,	timski rad, metoda razgovora, rasprave, konzultacija, istraživački projekti	Pedagoginja, psihologinja ravnatelj, knjižničarka satničar	tijekom školske godine	uvid u dnevnik rada stručnog suradnika
STRUČNO USAVRŠAVANJE	Sudjelovanje na stručnim usavršavanjima unutar i izvan ustanove individualno stručno usavršavanje	individualni rad, grupni rad, aktivni, seminari, savjetovanja, škole, metoda studija literature	stručna suradnica – pedagoginja voditelji SV	prema katalogu prema pozivima	potvrde

SURADNJA S USTANOVAMA	Suradnja s Crvenim križem, Centrom za socijalnu skrb, MUP-om, Zavodom za zapošljavanje i ostalo	razgovor, projekti, metoda praktičnog rada	pedagoginja ravnatelj, psihologinja nastavnici	tijekom školske godine	Uvid u evidenciju suradnje
RAZVOJNI I PEDAGOŠKI POSLOVI PROGRAMI /PROJEKTI	Uključenost u projekte škole Izrada programa , realizacija, vrednovanje	radionica, anketiranje izrada plakata, izložba	pedagoginja učenici, knjižničarka psihologinja	prosinac ožujak	Uvid u dokumentaciju
PRIPREMA ZA ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	Planiranje uvida u nastavu Priprema za rad	Individualni rad	pedagoginja ravnatelj	Tijekom školske godine	Uvid u pripreme
OSTALI POSLOVI	Obavljanje drugih poslova tijekom šk. god.	ovisno o opisu posla	pedagoginja	tijekom školske godine	Uvid u dnevnik rada

	PODRUČJA RADA	PLANIRANO SATI
1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnoga rada	96
2.	Rad i suradnja s učenicima	105
3.	Unapređivanje odgojno-obrazovnoga rada	105
4.	Suradnja s nastavnicima	245
5.	Rad i suradnja s roditeljima	140
6.	Suradnja s ravnateljem	70
7.	Odgojno-obrazovna postignuća učenika, razrednih odjela i škole	105
8.	Rad i suradnja na razvojnim i pedagoškim poslovima (projekti, programi)	70
9.	Pedagoška dokumentacija	140
10.	Suradnja s institucijama	50
11.	Evidentiranje rada i vrednovanje	105
12.	Stručno usavršavanje	140
13.	Priprema za odgojno-obrazovni rad	249
14.	Ostali poslovi	140
	UKUPNO	1768
	Godišnji odmor	240
	Blagdani	96
	SVEUKUPNO	2088

10. 12. 2. Plan i program rada stručne suradnice psihologinje - Ana Samardžić, magistra psihologije

Područja rada	Vrijeme realizacije	Oblik realizacije	Suradnja
1. Planiranje i programiranje odgojno - obrazovnog rada <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumu • Izrada plana i programa rada stručnog suradnika psihologa • Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju • Planiranje rada za darovite učenike • Koordinacija rada s predmetnim nastavnicima i PUN-i • Sudjelovanje u izradi Školskog preventivnog programa • Sudjelovanje u izradi Izvješća o radu 	Rujan, tijekom školske godine	Razgovori, savjeti, upute	Stručni suradnici
2. Unapređivanje odgojno - obrazovnog rada <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u poslovima vezanim za početak i kraj školske godine • Sudjelovanje u vođenju dokumentacije o upisima • Poslovi vezani za formiranje razrednih odjela • Sudjelovanje u poslovima vezanim za državnu maturu, popravne ispite • Analiza rada i utvrđivanje aktualnih problema u odgojno obrazovnom procesu i prijedlozi za njihovo rješavanje 	Tijekom školske godine	Razgovori, sjednice	Ravnatelj, stručni suradnici
3. Rad s učenicima <ul style="list-style-type: none"> • Utvrđivanje stanja učenika • Prepoznavanje i savjetodavni rad s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama • Intervencija u radu s učenicima • Prevencija • Radionice/interaktivna predavanja • Sustavno praćenje učenika s većim brojem negativnih ocjena i izostanaka • Pomoć i podrška oko postizanja boljeg školskog uspjeha 	Tijekom školske godine	Individualni i grupni rad, radionice	Ravnatelj, pedagoginja

4. Rad s nastavnicima <ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje podataka o stanju učenika • Individualni i grupni savjetodavni rad s nastavnicima u razumijevanju razvojnih potreba učenika • Razvijanje strategija primjene individualiziranih metoda rada s učenikom s ciljem postizanja optimalnog napretka učenika 	Tijekom školske godine	Razgovor, savjeti	Pedagoginja, nastavnici
5. Rad s roditeljima <ul style="list-style-type: none"> • Individualni i grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba • Obrazovanje roditelja kroz stručna predavanja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja na roditeljskim sastancima • Savjetodavni rad roditelja učenika s posebnim potrebama • Suradnja u radu Vijeća roditelja 	Tijekom školske godine	Individualni razgovor, roditeljski sastanci	Ravnatelj, pedagoginja, nastavnici
6. Suradnja s ravnateljem, administrativnom i stručnom službom škole <ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s pedagoginjom u svim oblicima odgojno-obrazovnog rada te unapređivanja istog • sudjelovanje u radu stručnih tijela i u povjerenstvima (Nastavničko vijeće, Razredno vijeće, Stručna vijeća) • unapređivanje odgojno-obrazovnog rada (sudjelovanje u projektima, organizaciji stručnih skupova, predavanja, radionica, analiza odgojno-obrazovnih postignuća i prijedlozi za poboljšanje) 	Tijekom školske godine	Razgovori, upute, sjednice, konzultacije, timski rad	Ravnatelj, pedagoginja, knjižničar, ostali djelatnici škole
7. Suradnja s institucijama <ul style="list-style-type: none"> • Služba za školsku i adolescentnu medicinu • MUP, Centar za socijalnu skrb, Zavod za zapošljavanje, Crveni križ • Stručni suradnici osnovnih i srednjih škola • Ostalo 	Tijekom školske godine	Izvešća, mišljenja, dopisi, razgovori	Ravnatelj, pedagoginja
8. Vođenje dokumentacije <ul style="list-style-type: none"> • Dosjei učenika, Dnevnik rada, izrada mišljenja psihologa • Izrada planova i programa za učenike s teškoćama u razvoju • Izrada planova i programa za darovite učenike • Godišnje izvješće o radu psihologa • Ostali administrativni poslovi 	Tijekom školske godine	Dokumenti, zapisi	Ravnatelj, stručni suradnici

<p>9. Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva znanosti i obrazovanja • Praćenje inovacija putem literature i interneta • Permanentno stručno usavršavanje putem praćenja stručne literature 	Tijekom školske godine	Webinari, stručni skupovi, proučavanje literature	Stručni suradnici, predavači
<p>10. Ostali poslovi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informiranje i obavještavanje učenika i nastavnika • suradnja i pomoć u planiranju i provođenju kulturne i javne djelatnosti škole (Dan otvorenih vrata, Dan škole, Ekonomski kros) • Sudjelovanje u izradi školskih panoa • Obavljanje drugih poslova tijekom školske godine 	Tijekom školske godine		Ravnatelj, pedagoginja, knjižničar, nastavnici

	Područje rada	Planirano sati
1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	90
2.	Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	75
3.	Rad i suradnja s učenicima	170
4.	Suradnja s nastavnicima	150
5.	Suradnja s roditeljima	100
6.	Suradnja s ravnateljem i stručnom službom	150
7.	Suradnja s institucijama	50
8.	Vođenje dokumentacije	100
9.	Stručno usavršavanje	140
10.	Ostali poslovi	741
	UKUPNO	1776
	Godišnji odmor	240
	Blagdani	72
	SVEUKUPNO	2088

<p>- sudjelovanje u školskim i međunarodnim projektima (eTwinning, Erasmus, izrada Akreditacije za opće i strukovno obrazovanje)</p> <p>- poticanje razvoja čitalačke kulture i osposobljavanje korisnika za intelektualnu obradu izvora i kritičkog mišljenja tj. informacijske pismenosti</p> <p>• SURADNJA S UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM TE OSTALIM OSOBLJEM ŠKOLE</p> <p>- suradnja s ravnateljem i računovođom zbog financijskog plana, nabave opreme i obnove fonda knjižnice te izrada godišnjeg izvješća</p> <p>- sudjelovanje u radu stručnih tijela i u povjerenstvima (Nastavničko vijeće, Stručna vijeća, Školski tim za kvalitetu, sastanci voditelja stručnih vijeća škole)</p> <p>- unapređivanje odgojno-obrazovnog rada (sudjelovanje u projektima, u organizaciji stručnih skupova, predavanja, radionica, analiza odgojno-obrazovnih postignuća i prijedlozi za poboljšanje)</p>	<p>Razgovori, izrada dokumentacije</p>	<p>Školski knjižničar, ravnatelj, ostali djelatnici škole</p>
<p>2. STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKO-REFERALNA DJELATNOST</p> <p>- organizacija i vođenje rada u knjižnici, organizacijsko-administrativni poslovi (praćenje dnevne statistike), posudba, opomene</p> <p>- izrada izvješća o radu, stanju fonda i statističkih pregleda o korištenju građe („Online Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica”)</p> <p>- nabava knjiga, znanstveno-stručnih časopisa, zabavnih časopisa, multimedijskih izvora znanja i druge literature, praćenje izdavačke djelatnosti</p> <p>- stručni rad u knjižnici (knjižnično poslovanje – izrada kataloga, klasifikacija, signiranje, inventarizacija u knjižničnom MetelWin programu (informatizacija knjižnice), tehnička obrada i zaštita knjiga</p> <p>- revizija, otpis i procjenjivanje fonda</p> <p>- godišnja inventura: stanje fonda školske knjižnice</p>	<p>Izvješća, statistika</p> <p>Narudžbenice</p> <p>Računalna obrada i unos podataka</p>	<p>Školski knjižničar</p> <p>Školski knjižničar, Matična služba, NSK</p>
<p>3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST TE OSTALI POSLOVI</p> <p>A) KULTURNA DJELATNOST</p> <p>- suradnja i pomoć u planiranju i provođenju kulturne i javne djelatnosti škole (Dan otvorenih vrata, Dan škole, Ekonomski kros)</p> <p>- organiziranje, planiranje, pripremanje i provođenje kulturnih manifestacija u knjižnici (obilježavanje obljetnica značajnih događaja i osoba, kvizovi znanja, natjecanja, tematskih izložbi, sudjelovanje u estetsko uređivanju prostora knjižnice i škole)</p> <p>- vođenje fotoarhive školskih događanja</p> <p>- objave na mrežnoj stranici škole i društvenim mrežama, vođenje i ažuriranje mrežnih stranica škole</p>	<p>Razgovor, susreti</p> <p>Izložbe, radionice, učenički radovi</p> <p>Objave</p>	<p>Školski knjižničar, nastavnici</p> <p>Školski knjižničar</p>

<p>B) SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - suradnja s Matičnom službom i drugim knjižnicama i institucijama (NSK, GKSB, AZOO) - suradnja i posjet knjižnicama i kulturnim ustanovama i institucijama u gradu i šire - obilazak knjižara, nakladnika, antikvarijata, sajmova knjiga (Interliber) - suradnja s medijima (objave o školskim aktivnostima na lokalnim portalima) 	<p>Suradnja, dogovori</p> <p>Objave</p>	<p>Školski knjižničar, vanjske ustanove</p>
<p>4. STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualno stručno usavršavanje - kolektivno usavršavanje u ustanovi (stručna vijeća) - praćenje <i>online</i> mogućnosti za stručno usavršavanje - skupno stručno usavršavanje (sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare i odgojno-obrazovnih djelatnika): Županijsko stručno vijeće, Proljetna škola školskih knjižničara, Hrvatska udruga školskih knjižnica HUŠK (Međunarodni mjesec školskih knjižničara), CSSU (Centar za stručno usavršavanje), NSK, Matična služba GKSB - edukacija i usavršavanje u primjeni računalnog programa Metel win 	<p>Stručna literatura</p> <p>Stručni skupovi, webinar</p>	<p>Školski knjižničar, knjižničari drugih škola</p>

Područje rada	Planirano sati
Odgojno-obrazovna djelatnost	1144
Stručno-knjižnična i informacijsko-referalna djelatnost	224
Kulturna i javna djelatnost te ostali poslovi	246
Stručno usavršavanje	162
Ukupno	1776
Blagdani	72
Godišnji odmor	240
Ukupno	2088

Plan izradila: Marija Deanković, stručna suradnica savjetnica

10. 13. Rad administrativno-tehničke službe

RAD TAJNIKA

Red. broj	Poslovi	Planirano
1.	Normativni, pravni i upravni poslovi	367
2.	Kadrovski poslovi	190
3.	Opći poslovi	540
4.	Rad s tijelima upravljanja	150
5.	Stručno usavršavanje	70
6.	Ostali poslovi	451
7.	Godišnji odmor	232
8.	Blagdani	96
	UKUPNO	2088

RAD RAČUNOVOĐE

Red. broj	Poslovi	Planirano
1.	Plan i analiza	236
2.	Evidencija	156
3.	Računovodstvo	590
4.	Knjigovodstvo	602
5.	Fakturiranje	40
6.	Amortizacija osnovnih sredstava	40
7.	Statistički izvještaji	112
8.	Godišnji odmor	224
9.	Blagdani	96
	UKUPNO	2088

RAD ADMINISTRATORA

Red. broj	Poslovi	Planirano
1.	Učenička i pedagoška dokumentacija	760
2.	Evidencije	192
3.	Arhiviranje	70
4.	Izdavanje potvrda	240
5.	Administrativni poslovi	192
6.	Ostali poslovi	362
7.	Godišnji odmor	184
8.	Blagdani	96
	UKUPNO	2088

RAD SPREMAČICA

Red. broj	Poslovi	Planirano
1.	Čišćenje škole	900
2.	Čišćenje okoliša	600
3.	Dostava	300
4.	Ostali poslovi	13
5.	Godišnji odmor	200
6.	Blagdani	96
	UKUPNO	2088

RAD DOMARA - LOŽAČA

Red. broj	Poslovi	Planirano
1.	Održavanje prostora škole	952
2.	Održavanje okoliša škole	500
3.	Nabavka materijala za održavanje	96
4.	Zaštita na radu	48
5.	Zaštita od požara	48
6.	Loženje	124
7.	Godišnji odmor	240
8.	Blagdani	96
	UKUPNO	2088

11. PLANOV I PROGRAMI STRUČNIH VIJEĆA

11. 1. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika

MJESEC	SADRŽAJ RADA	NAČIN REALIZACIJE	SUDIONICI
RUJAN	<p>Analiza rada u prošloj školskoj godini Izrada nastavnih planova i programa Elementi i kriteriji ocjenjivanja Školski kurikulum (aktivnost, programi, projekti, nositelji aktivnosti) Izrada plana rada u šk. god. 2023./2024. Teme za stručno usavršavanje: 1. Usmene priče i predaje – Irena Mikajević (NV) 2. Životne vrijednosti u djelima Ivane Brlić-Mažuranić – Vesna Bičanić Janje, Dolores Soldo 3. Medijska kultura – animirani film – Aleksandra Jurić, Marija Jurić 4. Govorništvo u nastavi hrvatskoga jezika – Dajana Knežević Sastanak Stručnoga vijeća</p>	<p>izvješće analiza razgovor razgovor izvješće</p> <p>radni sastanak</p> <p>izlaganje, uvod u projekt</p>	<p>članovi Stručnog vijeća ravnatelj pedagoginja</p> <p>voditeljica Stručnog vijeća Irena Mikajević</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p>
LISTOPAD	<p>Sastanak Stručnog vijeća</p> <p>Projekt (Hrvatski) jezik naš svagdašnji (trajanje od listopada do travnja) – Mjesec hrvatske knjige</p> <p>Projekt Šafran Životne vrijednosti u djelima Ivane Brlić-Mažuranić, radionica</p>	<p>radni sastanak</p> <p>izlaganje, uvod u projekt prezentacija panoi radionica izlaganje, priprema</p>	<p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>Vesna Bičanić Janje, Irena Mikajević, Dolores Soldo</p>
STUDENI	<p>Priprema, ispravci i odabir novinarskih i samostalnih literarnih radova za LIDRANO</p> <p>Obilježavanje značajnih datuma: Vukovar – putevima sjećanja (korelacija s nastavnim sadržajima Povijesti)</p>	<p>radionica, priprema</p> <p>analiza književnih tekstova o stradanjima Vukovara</p>	<p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>Dolores Soldo</p>
PROSINAC	<p>Praćenje i vrednovanje učenika</p> <p>Izrada božićnih čestitki</p> <p>Priprema, ispravci i odabir samostalnih literarnih radova za LIDRANO Priprema učenika za natjecanje iz Hrvatskoga jezika Stručno usavršavanje nastavnika</p>	<p>razgovor pano(učionica)</p> <p>radionica</p> <p>radni sastanak prezentacija, pano, radni sastanak, izlaganje, dogovor</p>	<p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>Aleksandra Jurić, Dajana Knežević</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p>
SIJEČANJ	<p>Analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta Priprema učenika za polaganje državne mature Stručno usavršavanje nastavnika (Županijski i Međuzupanijski stručni aktivni) LIDRANO Sastanak Stručnoga vijeća Stručno predavanje Međunarodni Dan sjećanja na žrtve holokausta (Projekt Šafran)</p>	<p>izlaganje razgovor</p> <p>radni sastanak</p> <p>izlaganje razgovor, izlaganje, film, pano</p>	<p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>Vesna Bičanić Janje</p>

VELJAČA	Projekt (Hrvatski) jezik naš svagdašnji – Dan glagoljice, Dan materinskoga jezika Valentinovo Medijska pismenost Usmene priče i predaje Natjecanje iz Hrvatskoga jezika LIDRANO	pano (učionica) radionica izlaganje	Irena Mikajević, Vesna Bičanić Janje, članovi Stručnog vijeća Marija Jurić Irena Mikajević članovi Stručnog vijeća
OŽUJAK	Dan žena Projekt (Hrvatski) jezik naš svagdašnji - Dani hrvatskoga jezika, Međunarodni dan poezije (Pjesnička večer) Mjesec hrvatskoga jezika Sudjelovanje na Županijskom stručnom vijeću nastavnika hrvatskog jezika	radionica, pano (učionica); radionica izlaganje pano	članovi Stručnog vijeća Članovi stručnog vijeća
TRAVANJ	Sastanak Stručnog vijeća Jezične pogreške u medijima Životne vrijednosti u djelima Ivane Brlić- Mažuranić, radionica	razgovor radni sastanak izlaganje	članovi Stručnog vijeća Vesna Bičanić Janje Irena Mikajević, Dolores Soldo
SVIBANJ	Sudjelovanje na stručnom skupu Priprema za državnu maturu Projekt „Nevidljive žene“	izlaganje prezentacija vježbe	članovi Stručnog vijeća Aleksandra Jurić
LIPANJ	Sastanak Stručnog vijeća Zaključivanje ocjena na kraju nastavne godine 2023./2024. Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine Podjela zaduženja za šk. godinu 2024./2025.	razgovor izlaganje	članovi Stručnog vijeća
KOLOVOZ	Analiza uspjeha na kraju školske godine Tjedna zaduženja nastavnika za školsku godinu 2023./2024. Analiza rada u protekloj školskoj godini Izrada godišnjeg izvješća o radu (planirano/ostvareno)	analiza radni sastanak izvješće	članovi Stručnog vijeća ravnatelj pedagoginja voditeljica Stručnog vijeća

Voditeljica Stručnog vijeća Irena Mikajević, prof.

11. 2. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika stranih jezika

VRIJEME RADA	SADRŽAJ RADA	NAČIN REALIZACIJE	SUDIONICE/ Nositeljice rada s učenicima
RUJAN	<p>Smjernice za početak nastavne godine 2023./2024. vezane uz provjeru odgojno – obrazovnih ishoda</p> <p>Dogovor o godišnjem planu i programu rada Stručnog vijeća stranih jezika i izrada Školskog kurikulumu</p> <p>Brodski hodaton u Europskom tjednu mobilnosti</p> <p>Obilježavanje Europskog dana jezika 26. rujna</p> <p>Obilježavanje Europskog dana jezika i Svjetskog dana turizma</p> <p>eTwinning projekti</p> <p>Our digital stories (međunarodni eTwinning projekt)</p> <p>Međunarodni eTwinningov projekt <i>Vote4Democracy Ambassadors</i> (i ev. drugi nac./međ. eTw projekti) rujan 2023. – kolovoz 2024.</p> <p>Međunarodni eTwinning projekt (tema kasnije)</p> <p>Međunarodni eTwinning projekt (tema kasnije)</p> <p>Izvannastavna aktivnost – međunarodni program EPAS (Škola ambasador Europskoga parlamenta)</p>	<p>brainstorming, planiranje, razgovor, konzultacije, rad u skupini</p> <p>Terenska nastava</p> <p>- pub kviz posteri, digitalna izložba</p> <p>- kreiranje višejezičnih digitalnih materijala Tijekom cijele školske godine:</p> <p>osmišljavanje teme, pronalaženje partnera, upoznavanje učenika, rad na projektnim zadacima, evaluacija, diseminacija</p> <p>Raznolike aktivnosti tijekom cijele školske godine</p>	<p><u>Sve članice</u> Ivana Dujmović, Mirta Kos Kolobarić, Anita Maratović Tolić, Ana Radočaj, Ivana Opačak, Antonija Stvorić, Jasmina Šop</p> <p>Ivana Opačak</p> <p>Mirta Kos Kolobarić i Ana Radočaj</p> <p>Antonija Stvorić</p> <p>Anita Maratović Tolić, Ivana Opačak</p> <p>Mirta Kos Kolobarić Ivana Opačak Ana Radočaj Antonija Stvorić</p> <p>Ivana Opačak i mlađi i stariji ambasadori Europskog parlamenta</p>
LISTOPAD	<p>Stručno usavršavanje</p> <p>Stručna tema: Mindfulness in and out of classroom</p> <p>Dopunska nastava – Talijanski jezik <i>Nek' ti riječ ne bude strana(c)</i> – Mjesec hrvatske knjige</p>	<p>HUPE, ŽSV, AMPEU, itd. Predavanje i radionica</p> <p>Cijela nastavna godina Radionica s učenicima, prevođenje književnih tekstova</p>	<p><u>Sve članice</u> Ana Radočaj</p> <p>Jasmina Šop Mirta Kos Kolobarić i Marija Deanković</p>

STUDENI	Stručno usavršavanje Međunarodno <i>online</i> natjecanje <i>Best in English 50 berühmte deutsche Erfindungen (50 poznatih njemačkih izuma)</i>	HUPE, ŽSV, AMPEU, itd. Školsko (pred)natjecanje – odabir najuspješnijih „engleza“ škole; provedba međunarodnoga natjecanja – od studenoga 2023. do travnja 2024.; digitalne prezentacije	<u>Sve članice</u> prof. eng. i njem. jezika prema interesu učenika (koordinatorica Antonija Stvorić) Anita Maratović Tolić
PROSINAC	Stručno usavršavanje Priprema učenika za školsko natjecanje iz engleskog i njemačkog jezika Stručna tema: ARTutor, digitalni alat za izradu nastavnih materijala	HUPE, ŽSV, AMPEU, itd. Rad s učenicima, ispravljanje zadataka Predavanje i radionica	<u>Sve članice</u> Prof. engleskog i njemačkog jezika Mirta Kos Kolobarić
SIJEČANJ	Priprema učenika za šk. i županijsko nat. Provedba školskih natjecanja (engleski i njemački jezik) <i>Black History Week</i> - obilježavanje dana Martina Luthera Kinga Jr. (15.1.2024.)	Analiza testova, mentoriranje učenika Izrada američkoga <i>patchworka</i> s porukama mira	prof. engleskoga jezika prof. engleskoga jezika na Radočaj i Mirta Kos Kolobarić
VELJAČA	Stručno usavršavanje Priprema učenika za državnu maturu i županijska natjecanja <i>Una canzone contro gli stereotipi - Italians</i>	HUPE, ŽSV, AMPEU, itd. razgovor, konzultacije, rad u skupini, analiza Radionica u razredu	<u>Sve članice</u> Prof. engleskog i njemačkog jezik Jasmina Šop
OŽUJAK	Stručno usavršavanje Priprema učenika za i provedba županijskih natjecanja <i>International Women's Day</i> (Međunarodni dan žena) Ekskurzija učenika drugih razreda u Budimpeštu Stručna tema: Ususret europskim izborima	HUPE, ŽSV, AMPEU, itd. Individualni rad, rad u skupini, konzultacije, razgovor, analiza izložba izvanučionička nastava	<u>Sve članice</u> učenici sukladno kategorijama i pravilima natjecanja; prof. engleskog i njemačkog jezika Ivana Dujmović razrednici drugih razreda (Mirta Kos Kolobarić) Ivana Opačak
TRAVANJ	Stručno usavršavanje Priprema učenika za državna natjecanja <i>Dani medijske pismenosti u organizaciji Agencije za elektroničke medije i Ureda UNICEF-a za Hrvatsku</i> (javno događanje)	HUPE, ŽSV, AMPEU, itd. rad u skupini, konzultacije, razgovor, individualni rad, analiza Predavanje i radionica (javno događanje)	<u>Sve članice</u> Prof. engleskog i njemačkog jezika Mirta Kos Kolobarić
SVIBANJ	Stručno usavršavanje Dan škole, Dan Europe i eTwinninga - javno događanje: izložba "5 godina EPAS-a u EBS-u" Stručna tema: Humor u nastavi stranoga jezika	HUPE, ŽSV, AMPEU, itd izložba u školi, javno događanje predavanje i radionica	<u>Sve članice</u> Ivana Opačak i ambasadori juniori i seniori (EPAS) Anita Maratović Tolić

LIPANJ	Stručno usavršavanje Održavanje dopunskog nastavnog rada Provedba državne mature	rad u skupini i individualni rad, razgovor, konzultacije, analiza	<u>sve članice</u> ravnatelj, pedagoginja
SRPANJ	Podjela sati za sljedeću školsku godinu	razgovor, konzultacije	ravnatelj, pedagoginja, <u>sve članice</u>
KOLOVOZ	Provedba popravnih ispita Provedba državne mature Školska višednevna ekskurzija učenika 3. razreda u RH ili inozemstvo Izvješće o radu stručnog aktiva stranih jezika za ovu školsku godinu	brainstorming, planiranje, razgovor, konzultacije, rad u skupini, analiza izvanučionička nastava	ravnatelj, pedagoginja, <u>sve članice</u> <u>Stručnog vijeća stranih jezika</u> Razrednici trećih razreda (Ivana Dujmović) Mirta Kos Kolobarić

mr.sc. Mirta Kos Kolobarić, prof. izvrsni savjetnik

11. 3. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika društvene grupe predmeta i TZK

MJESEC	SADRŽAJ RADA	NAČIN REALIZACIJE	SUDIONICI
RUJAN	<p>Analiza rada Aktiva u prošloj šk. godini Izrada nastavnih planova i programa Elementi i kriteriji ocjenjivanja Školski kurikulum (aktivnosti, programi, projekti, nositelji aktivnosti...) Izrada Plana rada Aktiva nastavnika društvene skupine predmeta i nastavnika TZK 2023./2024.</p> <p>Teme za stručno usavršavanje: 1. Govorništvo u antici – Marko Galić 2. Mediji i konzumerizam – Snježana Jergović Tolić 3. Dijagnostika u nastavi Tjelesne i zdravstvene kulture – Zvonimir Majić 4. Sociologija i kultura – Ivana Seletković</p> <p>Sastanak Stručnog vijeća – međupredmetne teme</p> <p>Natjecanje iz Vjeronauka (tijekom šk. godine)</p> <p>Posjet bogoslužnim prostorima i svetištima (rujan 2023. – lipanj 2024.)</p> <p>Obilježavanje Međunarodnog fair-play dana Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana</p>	<p>izvješće analiza razgovor</p> <p>razgovor</p> <p>izvješće</p> <p>radni sastanak</p> <p>organizacija i provedba natjecanja posjet objektima</p> <p>organizacija i provođenje prigodnih aktivnosti Evidencija učenika</p>	<p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>ravnatelj, pedagoginja, voditeljica Stručnog vijeća</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p> <p>Ivanka Alaber, Mihaela Maričević</p> <p>Nastavnici vjeronauka i članovi SV-a</p> <p>Snježana Cindrić, Diana Glavaš, Zvonimir Majić</p>

	Slobodne aktivnosti: Školsko sportsko društvo „Olympia“ – pripreme učenika za sudjelovanje na natjecanjima (od rujna do svibnja 2024.)	priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima, evidencija učenika	Snježana Cindrić, Diana Glavaš, Zvonimir Majić
LISTOPAD	<p>Izbor slobodnih aktivnosti učenika: „Pet za 5“ – pomoć azilima „PET za 5“ prikupljanje plastičnih boca i čepova „Brod dobrote“ – akcija udruge Marijini obroci</p> <p>Stručno predavanje: Govorništvo u antici: Marko Galić</p> <p>Pano povodom 25. obljetnice proglašenja nadbiskupa Stepinca blaženim</p> <p>Projekt: Sprintamo kroz školsku godinu (listopad – svibanj)</p> <p>Dan Hrvatskog sabora</p> <p>Svjetski dan kravate</p> <p>Smotra vjeronaučnog stvaralaštva „VjeDra“ (tijekom nastavne godine)</p> <p>Humanitarne akcije: „Sto kubika toplih iskrica“, „Za 1000 radosti“ i druge prigodne potrebe. Humanitarni turnir „u haklu“</p> <p>Sastanak SV-a</p>	<p>planiranje i evidencija učenika volontiranje</p> <p>predavanje</p> <p>postavljanje panoa</p> <p>natjecanja učenika u krosu</p> <p>postavljanje panoa</p> <p>izrada panoa</p> <p>sudjelovanje</p> <p>volontiranje</p> <p>radni sastanak - razgovor</p>	<p>Članovi Stručnog vijeća</p> <p>Mihaela Maričević</p> <p>Marko Galić i članovi Stručnog vijeća</p> <p>Ivanka Alaber, Mihaela Maričević</p> <p>Snježana Cindrić, Diana Glavaš, Zvonimir Majić</p> <p>Ana Žalac Josip Skoko, Ana Žalac, Ivana Žalac</p> <p>Ivanka Alaber, Mihaela Maričević</p> <p>Snježana Cindrić, Zvonimir Majić, Mirna Vovk, Ivana Dujmović</p> <p>članovi Stručnog vijeća</p>
STUDENI	<p>Sportska natjecanja(studenj 2023. – svibanj 2024.): futsal (m,ž), košarka (m,ž), rukomet (m,ž), odbojka (m,ž), kros (m,ž), plivanje (m,ž), šah (m), stolni tenis (m,ž)</p> <p>Festival prava djece (listopad – studeni)</p> <p>Projekt: Small steps 2 (studenj 2023. – kolovoz 2024.)</p> <p>Posjet Vukovaru</p> <p>Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje – pano</p>	<p>organizacija i provedba natjecanja</p> <p>radionica – filmovi</p> <p>sadnja voćaka i briga o posađenima</p> <p>organizacija i posjet svjedočenje, razgovor</p>	<p>nastavnici TZK: Snježana Cindrić, Diana Glavaš, Zvonimir Majić</p> <p>Ivana Žalac</p> <p>Snježana Cindrić, Zvonimir Majić, Željka Poleksić</p> <p>Josip Skoko, Ana Žalac, Ivana Žalac Josip Skoko, Ana Žalac, Ivana Žalac</p>

	Svjetski dan televizije	postavljanje panoa	
	Međunarodni dan tolerancije	izrada plakata/panoa izrada ankete	Snježana Jergović Tolić Ivana Seletković
PROSINAC	Obilježavanje 75. godišnjice Opće deklaracije o pravima čovjeka	izrada plakata	Ivana Žalac
	Ususret svetom Nikoli - priredba	priredba	Mihaela Maričević, Ivanka Alaber i ostali nastavnici
	Pano povodom došašća i Božića	izrada panoa	Mihaela Maričević, Ivanka Alaber
	Međunarodni dan ljudskih prava	izrada panoa	Ivana Seletković
	Analiza uspjeha i izostanaka učenika	radni sastanak, izlaganje, dogovor	članovi Stručnog vijeća
SIJEČANJ	Stručno predavanje: Mediji i konzumerizam: Snježana Jergović Tolić	predavanje, razgovor	Snježana Jergović Tolić
	Svjetski dan logike	izrada plakata	Snježana Jergović Tolić
	Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta	izrada plakata	Josip Skoko, Ana Žalac, Ivana Žalac
	Analiza na kraju 1. polugodišta nastave	radni sastanak, razgovor, izlaganje	Članovi Stručnog vijeća
VELJAČA	Školsko natjecanje iz povijesti i vjeronauka	organizacija i provedba natjecanja	nastavnici povijesti i vjeronauka
	Tjedan psihologije u Hrvatskoj	postavljanje panoa	Ana Zdjelarević
	Stručno predavanje: Dijagnostika u nastavi TZK - Zvonimir Majić	predavanje, razgovor	Zvonimir Majić
	Sastanak Stručnog vijeća	radni sastanak	članovi Stručnog vijeća
OŽUJAK	Dvodnevna ekskurzija drugih razreda u Budimpeštu (ožujak, travanj ili svibanj 2024.)	organizacija i realizacija putovanja, dvodnevni boravak u Budimpešti, izvještaj	razrednici 2.a, 2.b, 2.c, 2.e, 2.d i 2.f razreda
	Pano povodom korizme i Uskrsa	izrada panoa	Ivanka Alaber i Mihaela Maričević
	Međunarodni dan žena	izrada panoa	Ivana Seletković
	Međurazredni nogometni turnir Malonogometni turnir škole		članovi VK-a

	Dan školskog volonterskog kluba Muzej brodskog Posavlja	organizacija i provedba natjecanja posjet	nastavnici povijesti
TRAVANJ	Stručno predavanje: Sociologija i kultura: Ivana Seletković Županijska natjecanja Rafting, posjeti izabranim destinacijama	predavanje, razgovor organizacija i provedba natjecanja organizacija i provedba puta	Ivana Seletković članovi Vijeća razrednici
SVIBANJ	Državna natjecanja Međunarodni dan tjelesne aktivnosti Obilježavanje Dana škole – Sportski dan Ekonomsko-birotehničke škole Međunarodni dan sporta Projekt: Ekonomski kros Posjet Udruzi osoba s invaliditetom Sl. Brod „LOCO-MOTO“, posjet EU domu, posjet domu „Kuća sretnih ciglica“, posjet OŠ „Milan Amruš“ Svjetski dan kulturne raznolikosti Međunarodni dan muzeja World challenge day Međunarodni dan obitelji	provedba i organizacija provedba i organizacija aktivnosti s učenicima organizacija i provedba utakmica organizacija i provedba natjecanja pano-izložba; razgovor i izlaganje i grupi izrada plakata izrada plakata organizacija i provedba aktivnosti s učenicima izrada plakata	članovi Stručnog vijeća Diana Glavaš i svi zainteresirani nastavnici astavnici TZK, članovi volonterskog kluba, članovi Vijeća i Mirna Vovk, Maja Antolović i članovi VK-a Ivana Žalac Ana Ramšak Snježana Cindrić, Diana Glavaš, Zvonimir Majić Ivana Seletković
LIPANJ	Spomen na Dražena – obilježavanje godišnjice pogibije D. Petrovića Analiza realizacije fonda sati, uspjeha i izostanaka svih učenika, dopunski nastavni rad, ispiti državne mature, obrana završnog rada	organizacija aktivnosti i izrada panoa razgovor, rad u grupi, izvješće, analiza	Snježana Cindrić, Diana Glavaš, Zvonimir Majić Članovi Stručnog vijeća
KOLOVOZ	Analiza učenika na kraju šk. godine Tjedna zaduženja nastavnika za školsku godinu 2024./2025. Analiza rada Aktiva u protekloj šk. godini Izrada godišnjeg izvješća o radu Aktiva (planirano/ostvareno)	analiza radni sastanak izvješće	članovi Stručnog vijeća ravnatelj pedagoginja voditeljica Stručnog vijeća

Voditeljica Stručnog vijeća: Ana Žalac, mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijesti

11. 4. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika prirodne grupe predmeta

MJESEC	SADRŽAJ RADA	NAČIN REALIZACIJE	SUDIONICI
RUJAN	<p>-Analiza rada Stručnog vijeća u prošloj školskoj godini -Izrada operativnih programa i GIK-a -Izrada kurikuluma stručnog vijeća prirodne grupe predmeta za šk.god.2023./2024.</p> <p>Planirane teme za stručno usavršavanje: Zainteresirati nezainteresirane - Jasna Tomljenović Interaktivni ekran u nastavi informatike - Ana Seletković Muzej bečarca - primjer revitalizacije Požeško - slavonske županije - Anamarija Sverić Primjena matematike - matematika oko nas - Darija Pastuović:</p> <p>„Živjeti zdravo“ (projekt)</p> <p>„Živi, čuvaj, spasi“ (projekt)</p>	<p>izvješće</p> <p>analiza</p> <p>razgovor</p> <p>razgovor</p> <p>radni sastanak</p> <p>radionica – tijekom školske godine</p>	<p>svi članovi stručnog vijeća</p> <p>ravnatelj pedagoginja</p> <p>A.Mladinović, J.Tomljenović</p> <p>N.Sivrić, A.Sverić, A.Mladinović, J.Tomljenović</p>
LISTOPAD	<p>Sastanak SV Izvješća sa stručnih skupova Stručno usavršavanje: Interaktivni ekran u nastavi informatike</p> <p>Obilježavanje značajnih datuma: Sat kodiranja (Hour of Code)</p> <p>„Živjeti zdravo“ (projekt)</p>	<p>razgovor</p> <p>izvješće</p> <p>predavanje</p> <p>izrada online materijala, razgovor</p> <p>radionica</p>	<p>svi članovi stručnog vijeća Ana Seletković</p> <p>A.Seletković, D.Pastuović, Ž.Balunović</p> <p>A.Mladinović, J.Tomljenović</p>
STUDENI	<p>Međunarodno natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja –DABAR</p> <p>Živjeti zdravo“ (projekt)</p>	<p>rješavanje zadataka na računalu</p> <p>radionice</p>	<p>A.Seletković, D.Pastuović, Ž.Balunović M.Bančić A.Mladinović, J.Tomljenović</p>
PROSINAC	<p>Sastanak SV Izvješća sa stručnih skupova Analiza realizacije fonta sati Stručno usavršavanje: Muzej bečarca - primjer revitalizacije Požeško - slavonske županije</p> <p>„Živjeti zdravo“ (projekt)</p>	<p>razgovor</p> <p>izvješće</p> <p>predavanje</p> <p>radionice</p>	<p>svi članovi stručnog vijeća</p> <p>Anamarija Sverić</p> <p>A.Mladinović, J.Tomljenović</p>
SIJEČANJ	<p>Priprema učenika za školska natjecanja Analiza rada vijeća u prvom polugodištu</p>	<p>Konzultacije, rad s učenicima Razgovor, izvješće analiza</p>	<p>svi članovi stručnog vijeća</p>

VELJAČA	Sastanak SV Stručno usavršavanje: Zainteresirati nezainteresirane	razgovor predavanje	svi članovi stručnog vijeća Jasna Tomljenović
	Natjecanja iz geografije	organizacija i provedba natjecanja	N.Sivrić, A.Sverić
	Obilježavanje značajnih datuma: Dan sigurnijeg interneta 2024.	razgovor, izrada materijala na računalu, rješavanje online kviza	Ana Seletković
OŽUJAK	Natjecanje: „ Klokan bez granica “	organizacija i provedba natjecanja	M.Kuhač, D.Pastuović, Ž.Balunović. M.Bančić
	Obilježavanje značajnih datuma: 22.3. Svjetski Dan voda	izrada materijala	A.Sverić
	„ Živi, čuvaj, spasi “ (projekt)	radionice	N.Sivrić, A.Sverić, A.Mladinović, J.Tomljenović
TRAVANJ	Obilježavanje značajnih datuma: 22.4.Dan planeta Zemlje	izrada materijala	A.Sverić
	„ Živjeti zdravo “ (projekt)	radionice, prezentacije	A.Mladinović, J.Tomljenović
SVIBANJ	Sastanak SV Izvešća sa stručnih skupova Stručno usavršavanje: Primjena matematike - matematika oko nas	Razgovor izvešće predavanje	svi članovi stručnog vijeća Darija Pastuović
LIPANJ	Sastanak SV Analiza rada Stručnog vijeća u protekloj školskoj godini Analiza uspjeha na kraju nastavne godine Državna matura Završni ispiti Dopunski nastavni rad	razgovor analiza	svi članovi stručnog vijeća
SRPANJ	Tjedna zaduženja nastavnika za školsku godinu 2024./2025.	razgovor	svi članovi stručnog vijeća ravnatelj pedagoginja
KOLOVOZ	Popravni ispiti Državna matura Završni ispiti Izvešća o radu vijeća za 2022./2023.	analiza	svi članovi stručnog vijeća

Voditeljica: Ana Seletković, prof.

11. 5. Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika strukovne grupe predmeta - podsektor ekonomija

MJESEC	SADRŽAJ RADA	NAČIN REALIZACIJE	SUDIONICI
RUJAN	<p>Određivanje glavnih smjernica rada tijekom 2023./2024. Kurikularno planiranje Plan i program rada stručnog vijeća eTwinning projekti Svjetski dan turizma</p> <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA Posjet poslovnoj banci Posjet Županijskoj HGK Posjet Hrvatskom zavodu za zapošljavanje Posjet FINI Posjet državnoj instituciji koja potiče malo poduzetništvo Posjet malom obiteljskom gospodarstvu/zadrugama/ seoskim domaćinstvima u lokalnoj zajednici Posjet Hrvatskoj narodnoj banci Posjet Saboru Posjet kinu Ekskurzija u toplice</p> <p>IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI Promicanje volonterskog rada “Skupljamo zajedno stare baterije” ekološki projekt prikupljanja potrošenih baterija u suradnji s tvrtkom FRIŠ, d.o.o. Križevci “Pet za 5” prikupljanje materijalnih sredstava različite namjene za azile životinja, odlazak u azile i predaj prikupljenog “PET za 5” prikupljanje plastičnih boca, čepova “Djeca daruju djeci osmijeh” akcija prikupljanja igračaka za odjel pedijatrije Opće bolnice dr. J. Benčević Slavonski Brod Pomoć potresom pogođenom stanovništvu na Banovini Pomoć socijalnoj samoposluzi u franjevačkom samostanu Slavonski Brod Organiziranje posjeta -posjet Udrugi osoba s invaliditetom Slavonski Brod “LOCO-MOTO” -posjet EU domu -posjet Domu “Kuća sretnih ciglica”</p> <p>PROJEKTI Poduzetničke priče -pano/e-knjiga</p> <p>Festival znanosti TEME ZA STRUČNA USAVRŠAVANJA Porez na dohodak Izrada i uređivanje grafikona u programu MS Excel</p>	<p>Planiranje Razgovor</p> <p>Uključivanje u eTwinning projekte Izrada interaktivnih digitalnih materijala</p> <p>Izrada panoa</p> <p>Organizacija posjeta Napomena: posjeti će se odvijati tijekom cijele godine Volontiranje Napomena: aktivnosti će se odvijati tijekom cijele godine Izrada panoa tijekom školske godine</p> <p>Predavanja Radionice</p> <p>Predavanje</p>	<p>Svi članovi</p> <p>Zainteresirani članovi stručnog vijeća Darija Samardžić</p> <p>Svi članovi stručnog vijeća</p> <p>Profesori volonteri: Maja Antolović, Mirna Vovk i ostali zainteresirani članovi stručnog vijeća</p> <p>Željka Poleksić</p> <p>Članovi vijeća i ostali zainteresirani Mirna Vovk</p> <p>Tea Janković Mikolčević</p>

<p>LISTOPAD</p>	<p>Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju</p> <p>Svjetski dan statistike</p> <p>Svjetski dan štednje</p> <p>Obilježavanje Europskog tjedna održivog razvoja</p> <p>72 sata bez kompromisa”</p> <p>Donacijska utrka „Ekonomski kros“</p>	<p>Radionica Pano Online kviz Likovni/digitalni radovi</p> <p>volontiranje</p> <p>Organizacija utrke</p>	<p>Mirna Vovk</p> <p>Tea Janković Mikolčević Maja Antolović, Tea Janković Mikolčević, Darija Samardžić Željka Poleksić</p> <p>Maja Antolović Mirna Vovk Zainteresirani članovi stručnog vijeća</p>
<p>STUDENI</p>	<p>Priprema učenika za školska natjecanja: World Skills Croatia MEĐUNARODNO NATJECANJE IZ INFORMATIKE I RAČUNALNOG RAZMIŠLJANJA - DABAR</p> <p>Stručno usavršavanje: Porez na dohodak Poduzetničke priče Dan otvorenih vrata HGK-posjet</p> <p>Katarinski sajam Promicanje volonterskog rada</p>	<p>Konzultacije</p> <p>Organizacija</p> <p>predavanje Pano/ e-knjiga Organizacija i provedba posjeta</p> <p>Posjet volontiranje</p>	<p>Članovi Vijeća</p> <p>Tea Janković Mikolčević</p> <p>Mirna Vovk Željka Poleksić Svi članov stručnog vijeća Maja Antolović, Mirna Vovk, Darija Samardžić, Željka Poleksić, Valentina Bodrožić-Selak</p> <p>Nastavnici volonteri: Maja Antolović, Mirna Vovk i ostali zainteresirani članovi stručnog vijeća</p>
<p>PROSINAC</p>	<p>Priprema učenika za školska natjecanja</p> <p>Ovisnost – prevencija i zaštita</p> <p>Promicanje volonterskog rada</p> <p>Posjet OŠ Milan Amruš</p> <p>Advent u Zagrebu</p> <p>Posjet klizalištu</p>	<p>Konzultacije Rad s učenicima</p> <p>Predavanje, radionice, panoi</p> <p>Dogovor i provedba Organizacija i provedba putovanja</p>	<p>Svi članovi stručnog vijeća</p> <p>Maja Antolović Mirna Vovk</p> <p>Svi članovi stručnog vijeća</p>
<p>SIJEČANJ</p>	<p>Školska natjecanja</p> <p>Analiza uspjeha i izostanaka nakon prvog polugodišta</p> <p>Promicanje volonterskog rada</p>	<p>Organizacija i provedba natjecanja</p> <p>Analiza</p> <p>Volontiranje</p>	<p>Svi članovi stručnog vijeća</p> <p>Profesori volonteri: Maja Antolović, Mirna Vovk i ostali zainteresirani članovi stručnog vijeća</p>

VELJAČA	<p>Stručno usavršavanje: Izrada i uređivanje grafikona u programu MS Excel Održavanje međužupanijskih natjecanja</p> <p>Dan sigurnijeg interneta</p> <p>Promicanje volonterskog rada</p>	<p>Predavanje Sudjelovanje i priprema učenika</p> <p>Digitalni poster</p> <p>Volontiranje</p>	<p>Tea Janković-Mikolčević Svi članovi stručnog vijeća</p> <p>Tea Janković Mikolčević Profesori volonteri: Maja Antolović, Mirna Vovk i ostali zainteresirani članovi stručnog vijeća</p>
OŽUJAK	<p>Svjetski dan prava potrošača Svjetski tjedan novca Financijska pismenost</p> <p>Priprema učenika za državno natjecanje</p> <p>Dan školskog volonterskog kluba Kapi volje (27.3.)</p>	<p>Radionice, pano, prezentacije Kviz (natjecanje) radionice, prezentacije, nagradne igre, poster, plakati Konzultacije radionice</p>	<p>Darija Samardžić, Mirna Vovk, Maja Antolović, Tea Janković Mikolčević, Valentina Bodrožić Selak svi članovi stručnog vijeća Maja Antolović etc</p>
TRAVANJ	<p>Pripreme za Dan škole Međužupanijska natjecanja Državna natjecanja Školska ekskurzija –Gardaland Školska ekskurzija – Budimpešta Turistička aktivnost u Brodsko-posavskoj županiji (radionica) Promicanje volonterskog rada</p> <p>Festival znanosti</p>	<p>Priprema i organizacija Organizacija i provedba putovanja Brošure Plakati Prezentacija Volontiranje</p> <p>Organizacija Predavanja Plakati</p>	<p>Svi članovi stručnog vijeća Valentina Bodrožić-Selak Tea Janković-Mikolčević Darija Samardžić Profesori volonteri: Maja Antolović, Mirna Vovk i ostali zainteresirani članovi stručnog vijeća Zainteresirani članovi stručnog vijeća</p>
SVIBANJ	<p>Sajam Vježbeničkih tvrtki Dan škole Poslovne komunikacije (radionica) Moje potrebe i društvene mreže – medijska pismenost (radionica) Analiza uspjeha i izostanaka maturanata Umijeće javnog govorenja Posjet poslovnoj organizaciji</p>	<p>Prezentacije rada VT Sudjelovanje, analiza Izrada poslovne dokumentacije, prezentacija, diskusija, Radionica Organizacija i provedba posjeta</p>	<p>Svi članovi stručnog vijeća Mirna Vovk etc Maja Antolović, Svi članovi stručnog vijeća</p> <p>Željka Poleksić Valentina Bodrožić-Selak</p>

LIPANJ	Posjet turističkoj agenciji, prodajnom mjestu, neprofitnoj organizaciji Analiza uspjeha učenika Dopunski nastavni rad Državna matura Obrana završnog rada	Organizacija i provedba posjeta Planiranje Analiza Razgovor Konzultacije Rad u grupi	Svi članovi stručnog vijeća Ravnatelj, pedagoginja I svi članovi stručnog vijeća
KOLOVOZ	Školska ekskurzija - maturalno putovanje Državna matura Obrana završnog rada Izvješće o radu Stručnog vijeća - Analiza ostvarenja plana Izbor novog voditelja Stručnog vijeća ekonomske grupe predmeta	Organizacija putovanja Planiranje i provedba Konzultacije	Razrednici trećih razreda Ravnatelj, pedagoginja i svi članovi stručnog vijeća

Voditeljica: Valentina Bodrožić- Selak , univ. spec. oec.

11. 6 Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika strukovne grupe predmeta - podsektora poslovna administracija i trgovine i sektora ugostiteljstvo i turizam

VRIJEME RADA	SADRŽAJ RADA	NAČIN REALIZACIJE	Realizatori
<p>RUJAN</p>	<p>Izrada nastavnih planova i programa Smjernice za početak nastavne godine 2023./24. vezane za provjeru odgojno obrazovnih ishoda Usklađivanje načina praćenja i provjeravanja učenika Izrada plana rada stručnog vijeća u šk. god. 2023./2024. Utvrđivanje članova vijeća Utvrđivanje potreba te nabava literature i nastavnih pomagala Plan aktivnosti škole Izrada i predaja školskih kurikuluma Svjetski Dan turizma (27.9.) Sastanak Stručnog vijeća škole</p> <p>TEME ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE: 1. Održivi turizam-Valerija Šprajc 2. Zaštita prava potrošača-Sanda Kovačić (tema za NV)</p> <p>IZVANUČIONIČKA NASTAVA: Dvodnevna terenska nastava učenika 1. i 2. razreda smjera Hotelijersko-turistički tehničar (Kvarner) Obilazak izložbe/muzeja/znamenitosti grada Slavenskog Broda Ekskurzija učenika prvih razreda u Budimpeštu Posjet Hrvatskom saboru, Zagreb Posjet hotelu Central, Slavonski Brod Posjet pisarnici brodsko-posavske županije Posjet javnobilježničkom uredu Obilježavanje europskog tjedna novca</p> <p>PROJEKTI: Financijska pismenost za sve Mislimo zeleno</p> <p>PROGRAMI: Stvaranje vlastitih tvrtki</p> <p>IZVANNASTAVNA AKTIVNOST: Školski pjevački zbor</p>	<p>Izvešće</p> <p>Digitalna prezentacija/prezentacija kroz postere</p> <p>Izvešće</p> <p>NAPOMENA: aktivnosti će se odvijati tijekom cijele godinu</p>	<p>Voditeljica SV Članovi SV</p> <p>Valerija Šprajc</p> <p>Članovi SV Valerija Šprajc Valerija Šprajc Valerija Šprajc Ivan Devčić, , Valerija Šprajc Ana Jelić Ivica Kolakovski Sanda Mirko Vinčić, Ana Jelić, Ivan Devčić, Valerija Šprajc Ivan Devčić Sanda Kovačić</p>

LISTOPAD	Sudjelovanje na MŽSV stručnim vijećima Međunarodni dan štednje Odabir učenika za sudjelovanje na natjecanju Christmas typing challenge Odabir učenika za sudjelovanje na natjecanju World Skills Croatia	Izvješće Kviz Konzultacije s učenicima Konzultacije s učenicima	Članovi SV Sanda Kovačić Marina Golenić Sanda Kovačić, Mirko Vinčić
STUDENI	Sastanak članova SV Stručni skupovi prema katalogu Festival prava djece Međunarodni dan djeteta (20.11.) Priprema učenika za natjecanje Christmas typing challenge Održivi turizam	Izvješće Radionice Prezentacije, izrada plakata Konzultacije s učenicima Stručno predavanje	Članovi Ana Jelić Ana Jelić Marina Golenić Valerija Šprajc
PROSINAC	Konzultacije u vezi obrane i izradbe završnog rada Budi FIN! Sudjelovanje na Christmas typing challenge natjecanju (online) – prosinac Analiza postignutih rezultata sa natjecanja Sastanak Stručnog vijeća	Konzultacije s učenicima Online radionice Natjecanje Izlaganje Analiza rada – prvo polugodište	Članovi SV Sanda Kovačić Marina Golenić Članovi SV
SIJEČANJ	Priprema za natjecanje World Skills Croatia Priprema za natjecanje „Koliko poznaješ Hrvatski sabor“ Sastanak Stručnog vijeća	Pripreme za natjecanje Konzultacije s učenicima Izvješće Analiza	Sanda Kovačić i Mirko Vinčić Ana Jelić Članovi SV
VELJAČA	Sastanak Stručnog vijeća Pripreme učenika za Dan tipkovnice Priprema učenika za Intersteno-online natjecanje	Izvješće Konzultacije s učenicima Konzultacije s učenicima	Članovi SV Marina Golenić
OŽUJAK	Školska i međužupanijska natjecanja Svjetski Dan prava potrošača (15.3.) Dani tipkovnice On-line kviz natjecanje srednjih škola „Koliko poznaješ Hrvatski sabor?“ Analiza natjecanja Zaštita prava potrošača	Natjecanje Izrada panoa Natjecanje Natjecanje Izlaganje Stručno predavanje	Sanda Kovačić Marina Golenić Ana Jelić Ana Jelić Sanda Kovačić
TRAVANJ	Svjetskim danom sigurnosti i zdravlja na radu (28.04.) Pripreme za Dan škole Izvješće s MŽSV	Prezentacija Konzultacije s učenicima Izvješće	Ivan Devčić Članovi SV

SVIBANJ	Državno natjecanje – zanimanje prodavač, poslovni tajnik, HTT, upravni referent INTERSTENO – on-line natjecanje iz kompjutorske daktilografije Analiza natjecanja Intersteno Analiza državnog natjecanja Sastanak Stručnog vijeća Dan škole	Natjecanje Natjecanje Izlaganje Analiza rada	Sanda Kovačić, Marina Golenić Marina Golenić, Sanda Kovačić Članovi SV Članovi SV
LIPANJ	Analiza realizacije fonda sati, uspjeha i izostanaka učenika Obrana završnog rada Sastanak članova Stručnog vijeća Sudjelovanje članova na ispitima državne mature Stručni skupovi	Izlaganje	Članovi SV
SRPANJ	Sudjelovanje članova Stručnog vijeća u povjerenstvima za popravne ispite Raspodjela sati Sastanak Stručnog vijeća Biranje novog voditelja za sljedeću šk. god.	Analiza Izlaganje	Članovi SV
KOLOVOZ	Sudjelovanje članova na ispitima državne mature Obrana završnog rada Stručni skupovi prema katalogu Sastanak SV – analiza rada u 2023./24., izvješće o radu SV	Analiza rada	Članovi SV

Voditeljica Ana Jelić, dipl.iur.

11. 7. Plan i program rada Povjerenstva za kvalitetu

Temeljem Zakona o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, br. 30/2009.) škole su dužne provoditi vrednovanje i samovrednovanje i to za sljedeća ključna područja:

1. Planiranje i programiranje rada
2. Poučavanje i podrška učenju
3. Postignuća polaznika
4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali
5. Profesionalni razvoj zaposlenika
6. Međuljudski odnosi u ustanovi za strukovno obrazovanje
7. Rukovođenje i upravljanje
8. Suradnja s ostalim dionicima

Samovrednovanje ustanove za strukovno obrazovanje prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu koje je imenovao ravnatelj .

Sadržaj i način izradbe izvješća o samovrednovanju propisala je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i izradila je digitalni alat e-Kvaliteta čiji je cilj pružiti podršku u provedbi hrvatskog okvira za osiguranje kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

Za šk. god. 2023./24. planirane poslove i zadaće obavljat će Povjerenstvo za kvalitetu i Školski tim za samovrednovanje.

Timovi za kvalitetu i voditelji timova prema prioritetnim područjima:

PRIORITETNO PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada

Voditeljica: Mirjana Samardžić, dipl. pedagog, stručni suradnik savjetnik

PRIORITETNO PODRUČJE 2: Poučavanje i podrška učenju

Voditeljica: Snježana Cindrić, prof. savjetnik

PRIORITETNO PODRUČJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja

Voditeljica: Željka Poleksić, prof. izvrstan savjetnik

PRIORITETNO PODRUČJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali

Voditeljica: Ana Radočaj, prof. izvrstan savjetnik

PRIORITETNO PODRUČJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje - suradnja s ostalim dionicima - promicanje ustanove

Voditeljica: Ana Mladinović, prof. izvrstan savjetnik

PRIORITETNO PODRUČJE 6: Upravljanje (ustanova i kvaliteta)

Voditeljica: Mirta Kos Kolobarić, magistra znanosti, prof. izvrstan savjetnik

Tijekom provedbe planirane aktivnosti su realizirane te su napravljene SWOT-analize, pripremljeni i priloženi dokazi, uočeni nedostaci, izrađeni planovi unaprjeđenja sa zacrtanim ciljevima i u propisanom roku poslano je najprije radno a potom i završno izvješće u Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Vrijeme realizacije	Aktivnosti	Nositelji aktivnosti
Rujan	Rad na objedinjavanju dokaza i unosu u aplikaciju eKvaliteta za šk. god. 22./23.; Izrada međuzvješća i završnog izvješća; Zaključivanje izvješća za šk. god. 2022./23.	Voditelji Timova za kvalitetu
Listopad	Imenovanje članova Povjerenstva za kvalitetu iz reda Nastavničkog vijeća.	Članovi Nastavničkog vijeća
Studen- Ožujak	Formiranje Povjerenstva za kvalitetu; Održavanje radnih sastanaka; Planiranje i programiranje načina rada.	Ravnatelj Timovi za kvalitetu
Travanj	Izrada upitnika o aktivnim metodama učenja i poučavanja, provedba, obrada i analiza; Planiranje daljnjeg rada i podjela radnih zadataka.	Voditelji Timova za kvalitetu
Svibanj	Prikupljanje potrebnih podataka za izradu izvješća - završni razredi; Formiranje radnih skupina za obradu podataka; Izrada SWOT analize; Izrada Godišnjeg plana unapređenja.	Timovi za kvalitetu
Lipanj	Prikupljanje potrebnih podataka za izradu izvješća; Formiranje radnih skupina za obradu podataka; Izrada razvojnog plana škole.	Timovi za kvalitetu
Srpanj Kolovoz	Rad u aplikaciji eKvaliteta; Prikupljanje, izrada i podizanje dokaza za šk. god. 2023./24.	Voditelji Timova za kvalitetu

11. 8. Plan i program rada voditelja smjene

Voditeljice smjene: Valerija Šprajc, magistra ekonomije i Anamarija Sverić, magistra geografije

Vrijeme realizacije	Aktivnosti
Tijekom školske godine	<p>Pomoć u izradi školskih dokumenta na početku i tijekom šk. god.</p> <p>Vođenje evidencije radnog vremena.</p> <p>Evidentiranje izostanaka i bolovanja nastavnika i organiziranje nadoknade neodrađenih nastavnih satova.</p> <p>Organizacija zamjena odsutnih nastavnika, upisivanje u knjigu zamjena .</p> <p>Evidencija zamjena u eDnevniku.</p> <p>Rad u Microsoft Teams.</p> <p>Praćenje realizacije nastave.</p> <p>Obavješćavanje učenika o rasporedu i promjenama koje nastaju tijekom godine.</p> <p>Obavješćavanje učenika o odsutnim nastavnicima.</p> <p>Suradnja s dežurnim nastavnicima, održavanje reda na hodnicima.</p> <p>Obavljanje razgovora s učenicima koji ometaju nastavu u suradnji sa stručnom službom Škole.</p> <p>Pomoć u organizaciji školskih događanja.</p> <p>Provođenje i pomoć u organizaciji završnih ispita.</p> <p>Pomoć pri provođenju i organizaciji natjecanja učenika.</p> <p>Odgovara za organizaciju nastave u smjeni,</p> <p>Izrađuje i pomaže pri izradi statistika i pedagoške dokumentacije.</p> <p>Vodi evidencije o realizaciji prekovremenih sati i smjenskog rada,</p> <p>Suraduje na izradi svih statistika, analiza i izvješća</p> <p>Ostali poslovi</p>

11. 9. Plan i program rada satničara

Satničar: Mato Kuhač, prof. matematike i fizike

Vrijeme realizacije	Aktivnosti
Tijekom školske godine	<p>Zaduženja nastavnika</p> <p>Prikupljanje podataka za izradu rasporeda</p> <p>Izrada rasporeda na početku nastavne godine</p> <p>Izmjene rasporeda tijekom nastavne godine</p> <p>Obavješćavanje učenika o rasporedu i promjenama koje nastaju tijekom godine.</p> <p>Izrada rasporeda dežurnih nastavnika</p> <p>Izmjene tijekom nastavne godine</p> <p>Izrada vremenika konzultacija za učenike koji polažu razlikovne / dopunske ispite</p> <p>Izrada rasporeda dopunskog nastavnog rada</p> <p>Izrada rasporeda polaganja popravnih ispita</p> <p>Ostali poslovi</p>

ZAVRŠNE ODREDBE

Rješenja o tjednom i godišnjem zaduženju nastavnika sastavni su dio ovog dokumenta i nalaze se u tajništvu škole .

Izvedbeni planovi i programi za nastavne predmete sastavni su dio ovog dokumenta i nalaze se u digitalnom obliku u stručno- razvojnoj službi.

EKONOMSKO-BIROTEHNIČKA ŠKOLA
SLAVONSKI BROD, Naselje Andrija Hebrang 13/1
KLASA: 003-03/23-01/14
URBROJ: 2178-01-12-23-01
U Slavonskom Brodu 5. listopada 2023. godine

Temeljem članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.), a sukladno članku 59. Statuta Ekonomsko-birotehičke škole, Slavonski Brod, Školski odbor na sjednici održanoj 5. listopada 2023. godine donio je

ODLUKU **o donošenju Godišnjeg plana i programa rada** **za školsku godinu 2023./2024.**

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan i program rada Ekonomsko-birotehičke škole, Slavonski Brod, za školsku godinu 2023./2024.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Školskog odbora
Mirna Vovk, dipl. oec.



12. PRIVITAK

- 1. Broj učenika na početku školske godine 2023./24.**
- 2. Vremenik individualnih razgovora s roditeljima**
- 3. Termini za individualne informativne razgovore s nastavnicima**
- 4. Raspored nastave**
- 5. Dežurstvo nastavnika**

1. Broj učenika na početku školske godine 2023./24.

	Uk.	M	Ž	Engleski jezik		Njemački jezik		Tal. jezik	Bus	Vlak	Vj.	Et.	Početak godine (uspjeh iz prethodnog razreda)				
				1.	2.	1.	2.						5	4	3	2	PON
1.A	20	6	14	20	-	-	-	-	5	5	17	3	4	13	2	-	1
1.C	20	3	17	20	-	-	20	-	12	1	19	1	4	16	-	-	-
1.D	20	4	16	19	1	1	19	-	5	2	20	-	-	17	3	-	-
1.E	20	6	14	20	-	-	20	20	3	3	20	-	3	17	-	-	-
1.F	17	-	17	15	-	2	-	-	9	3	15	2	-	5	12	-	-
1.G	19	5	14	17	2	2	17	19	9	2	18	1	6	11	1	-	1
UK	116	24	92	111	3	5	76	39	43	16	109	7	17	79	18	-	2
2.A	15	4	11	15	-	-	-	-	8	-	15	-	1	3	11	-	-
2.B	15	3	12	14	-	1	-	-	7	1	13	2	-	2	10	3	-
2.C	21	3	18	21	-	-	21	-	12	3	18	3	-	16	5	-	-
2.D	20	-	20	20	-	-	20	-	9	1	20	-	-	4	16	-	-
2.E	19	3	16	17	2	2	17	19	7	7	18	1	2	9	8	-	-
2.F	22	-	22	20	-	2	-	-	11	4	21	1	1	4	13	1	3
UK	112	13	99	107	2	5	58	19	54	16	105	7	4	38	63	4	3
3.A	18	7	11	18	-	-	-	-	10	3	18	-	-	7	11	-	-
3.B	16	3	13	16	-	-	-	-	10	1	15	1	3	10	3	-	-
3.C	18	2	16	18	-	-	18	-	7	2	17	1	4	10	4	-	-
3.D	20	2	18	18	2	2	18	-	10	5	20	-	-	7	13	-	-
3.E	17	10	7	17	-	-	17	17	5	1	14	3	4	4	9	-	-
3.F	11	3	8	9	-	2	-	-	5	2	11	-	1	1	9	-	-
UK	100	27	73	96	2	4	53	17	47	14	95	5	12	39	49	-	-
4.A	20	3	17	20	-	-	-	-	14	1	19	1	7	6	7	-	-
4.C	20	5	15	20	-	-	20	-	12	2	19	1	4	9	6	1	-
4.D	22	6	16	21	1	1	21	-	11	-	21	1	-	11	10	1	-
4.E	15	5	10	15	-	-	15	15	7	1	15	-	1	12	2	-	-
4.G	18	7	11	18	-	-	18	18	4	3	15	3	1	8	9	-	-
UK	95	26	69	94	1	1	74	33	48	8	89	6	13	46	34	2	-
SVE	423	90	333	408	8	15	261	108	192	54	398	25	46	202	164	6	5
4.N	1	-	1														

2. Vremenik individualnih razgovora s roditeljima

Razred	RAZREDNIK/CA	VRIJEME ODRŽAVANJA INDIVIDUALNIH RAZGOVORA S RODITELJIMA –INFORMACIJE			
		PRVA SMJENA „bijela“		DRUGA SMJENA „plava“	
		Dan u tjednu	Vrijeme	Dan u tjednu	Vrijeme
1. A	Valentina Bodrožić Selak	petak	15:40-16:25	petak	9:40-10:25
1. C	Anamarija Sverić	utorak	8:50-9:35	utorak	16:40-17:25
1. D	Marija Jurić	četvrtak	15:40-16:25	četvrtak	9:40-10:25
1. E	Valerija Šprajc	srijeda	16:40-17:25	srijeda	8:50-9:35
1. F	Željka Balunović	srijeda	14:00-14:45	srijeda	11:30-12:15
1.G	Vesna Bičanić Janje	srijeda	9:40-10:25	petak	16:40-17:25
2. A	Zvonimir Majić	utorak	9:40-10:25	četvrtak	18:30-19:00
2. B	Snježana Cindrić	petak	8:50-9:35	petak	16:40-17:25
2.C	Tea Janković Mikolčević	srijeda	14:00-14:45	srijeda	11:30-12:15
2. D	Marko Galić	utorak	11:30-12:15	utorak	18:15-19:00
2. E	Mirta Kos Kolobarić	četvrtak	8:50-9:35	četvrtak	16:40-17:25
2. F	Mirko Vinčić	petak	12:20-13:00	petak	13:10-14:00
3. A	Maja Antolović	četvrtak	16:40-17:25	četvrtak	8:50-9:35
3. B	Darija Samardžić	ponedjeljak	11:30-12:15	ponedjeljak	14:00-14:45
3. C	Irena Mikajević	utorak	15:40-16:25	utorak	9:40-10:25
3. D	Ivana Dujmović	ponedjeljak	14:00-14:45	ponedjeljak	11:30-12:15
3. E	Ivana Žalac	četvrtak	10:40-11:25	četvrtak	14:50-15:35
3. F	Ana Mladinović	ponedjeljak	13:10-13:55	ponedjeljak	14:50-15:35
4. A	Mirna Vovk	ponedjeljak	16:40-17:25	ponedjeljak	8:50-9:35
4. C	Antonija Stvorić	srijeda	14:50-15:35	srijeda	10:40-11:25
4. D	Mato Kuhač	utorak	16:45-17:30	utorak	8:50-9:35
4. E	Ivana Opačak	četvrtak	18:20-19:00	četvrtak	10:40-11:25
4. G	Martina Bančić	ponedjeljak	17:30-18:15	ponedjeljak	12:20-13:00

3. Termini za individualne informativne razgovore s nastavnicima

REDNI BROJ	PREZIME I IME	PRVA SMJENA „bijela“		DRUGA SMJENA „plava“	
		Dan u tjednu	Vrijeme	Dan u tjednu	Vrijeme
1.	Alaber, Ivanka	Utorak	13:10	Utorak	12:15
2.	Antolović, Maja	Petak	10:40	Petak	14:50
3.	Balunović, Željka	Petak	9:40	Četvrtak	16:40
4.	Bančić, Martina	Srijeda	15:00	Srijeda	10:40
5.	Baričević, Ivan	Srijeda	15:40	Srijeda	9:40
6.	Bičanić Janje, Vesna	Ponedjeljak	9:35	Ponedjeljak	18:15
7.	Bodrožić-Selak, Valentina	Petak	15:40	Petak	9:40
8.	Cindrić, Snježana	Petak	11:30	Ponedjeljak	9:40
9.	Devčić, Ivan	Utorak	14:00	Petak	12:00
10.	Dujmović, Ivana	Ponedjeljak	14:00	Ponedjeljak	11:30
11.	Galić, Marko	Petak	11:30	Petak	14:00
12.	Glavaš, Diana	Srijeda	10:40	Srijeda	14:50
13.	Golenić, Marina	Ponedjeljak	13:00	Ponedjeljak	16:25
14.	Janković Mikolčević, Tea	Petak	12:00	Petak	14:00
15.	Jelić, Ana	Ponedjeljak	8:50	Ponedjeljak	16:40
16.	Jergović Tolić, Snježana	Četvrtak	12:20	Četvrtak	13:00
17.	Jurić, Aleksandra	Utorak	11:30	Utorak	14:00
18.	Jurić, Marija	Srijeda	13:00	Srijeda	16:25
19.	Knežević, Dajana	Srijeda	13:00	Srijeda	13:00
20.	Kolakovski, Ivica	Utorak	10:30	Utorak	15:30
21.	Kos Kolobarić, Mirta	Srijeda	9:40	Srijeda	15:40
22.	Kovačić, Sanda	Ponedjeljak	17:30	Ponedjeljak	8:00
23.	Kuhač, Mato	Četvrtak	16:20	Četvrtak	9:35
24.	Majić, Zvonimir	Ponedjeljak	15:40	Srijeda	11:30
25.	Maratović Tolić, Anita	Srijeda	13:10	Srijeda	12:15
26.	Maričević, Mihaela	Ponedjeljak	11:30	Utorak	17:30

27.	Mikajević, Irena	Utorak	15:40	Utorak	9:40
28.	Mladinović, Ana	Srijeda	14:50	Ponedjeljak	12:15
29.	Opačak, Ivana	Petak	9:40	Petak	15:40
30.	Pastuović, Darija	Utorak	11:30	Utorak	14:00
31.	Poleksić, Željka	Srijeda	8:50	Srijeda	16:40
32.	Radočaj, Ana	Četvrtak	13:10	Srijeda	10:40
33.	Ramšak, Ana	Petak	15:00	Petak	10:25
34.	Samardžić, Darija	Četvrtak	15:40	Četvrtak	9:40
35.	Seletković, Ana	Petak	11:30	Četvrtak	15:35
36.	Seletković, Ivana	Srijeda	16:20	Srijeda	08:50
37.	Sivrić, Nikola	Petak	9:40	Petak	15:40
38.	Skoko, Josip	Utorak	10:40	Utorak	14:45
39.	Stvorić, Antonija	Četvrtak	12:15	Četvrtak	17:25
40.	Sverić, Anamarija	Utorak	10:40	Ponedjeljak	9:40
41.	Šop, Jasmina	Ponedjeljak	15:40	Ponedjeljak	9:40
42.	Šprajc, Valerija	Petak	16:20	Petak	9:40
43.	Tomljenović, Jasna	Utorak	11:30	Četvrtak	14:00
44.	Vinčić, Mirko	Petak	12:20	Petak	13:10
45.	Vovk, Mirna	Utorak	14:50	Utorak	13:10
46.	Vukšić, Anamarija	Utorak	10:40	Utorak	14:50
47.	Zdjelarević, Ana	Srijeda	9:40	Srijeda	15:40
48.	Žalac, Ana	Utorak	9:40	Utorak	15:40
49.	Žalac, Ivana	Četvrtak	10:30	Četvrtak	15:30

5. Dežurstvo nastavnika

D E Ž U R S T V O				
PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
GLAVNI ULAZ ŠKOLE				
MARIČEVIĆ	BODROŽIĆ SELAK	ŽALAC ANA	KOLAKOVSKI	GALIĆ
MAJIĆ	KOS KOLOBARIĆ	SELETKOVIĆ IVANA	POLEKSIĆ	VUKŠIĆ
VOVK	JELIĆ	DUJMOVIĆ	ANTOLOVIĆ	SAMARDŽIĆ
ZDJELAREVIĆ	ALABER	JERGOVIĆ TOLIĆ		MIKAJEVIĆ
PRIZEMLJE				
JURIĆ MARIJA	TOMLJENOVIĆ	GLAVAŠ	MLADINOVIĆ	JURIĆ ALEKSANDRA
OPAČAK	ŽALAC IVANA	ŠOP	CINDRIĆ	VINČIĆ
SVERIĆ	DEVČIĆ	BIČANIĆ JANJE	KOVAČIĆ	RAMŠAK
KAT				
BALUNOVIĆ	SKOKO	PASTUOVIĆ	KNEŽEVIĆ	RADOČAJ
SELETKOVIĆ ANA	SOLDO	JANKOVIĆ MIKOLČEVIĆ	MARATOVIĆ TOLIĆ	SIVRIĆ
STVORIĆ	GOLENIĆ	BANČIĆ	KUHAČ	ŠPRAJC