

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2024.			
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>			
Naziv škole:	Ekonomsko – birotehnička škola			
Adresa:	Naselje Andrija Hebrang 13/1			
Mjesto:	Slavonski Brod			
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<i>(čl. 13. st. 13.)</i>			
2. Korisnici usluge su učenici:	2.a, 2.c, 2.d, 2.e, 2.f, 2.g	razreda		
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			
a) Škola u prirodi	dana	noćenja		
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja		
c) Školska ekskurzija	2	dana	1	noćenja
d) Posjet	dana	noćenja		
4. Odredište	Beč, Austrija			
a) Područje u Republici Hrvatskoj				
b) Država/e u inozemstvu	Beč, Austrija			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	15.	4.	16.	4.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
	2025.			
	<i>Godina</i>			
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>			
a) Predviđeni broj učenika	75	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>		
b) Predviđeni broj učitelja	6			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0			
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>			
Mjesto polaska	Slavonski Brod			
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	<p>Polazak 14.4. u večernjim satima, dolazak 15.4. u jutarnjim satima u Beč - po dolasku obilazak dvorca Schönbrunn, zatim odlazak u centar (obilazak znamenitosti) i oko 2 sata slobodno za samostalno razgledavanje i ručak. Oko 13.00 sati ulazak u zabavni park Prater, boravak u parku i nakon toga odlazak u hotel i večera (molim voditi računa o recenzijama hotela i blizini smještaja).</p> <p>16. 4. nakon doručka odlazak u Shopping City Sud, slobodno vrijeme za kupovinu i ručak te nakon toga povratak u Slavonski Brod.</p>			
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x			
b) Vlak				
c) Brod				
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>			
a) Hostel				
b) Hotel, ako je moguće: x bliže centru grada	X Beč			

<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	x
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Omogućiti posebnu prehranu za putnike s alergijama
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	Schönbrunn
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	X (sva navedena odredišta)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
e) oštećenja i gubitka prtljage	x
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	19. 11. 2024. godine do 14,00 sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	25.11.2024. u 13,05 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskuziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.