



Radionica za učenike

# ZAVRŠNI RAD



Školska knjižnica Ekonomsko-birotehničke škole  
Slavonski Brod

# Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada

1

[https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009\\_09\\_118\\_2914.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_09_118_2914.html)

2

Završni rad treba biti uvezan spiralnim ili termo uvezom

3

10 do 20 stranica

4

Dijelovi završnog rada: Naslovna stranica, Sadržaj, Uvod, Glavni dio - razrada teme, Zaključak, Popis literature, Prilozi, Posljednja stranica (ocjena)

# Naslovna stranica

- Nema broj stranice
- Bez slika
- Podaci o školi, učeniku, tema rada, mjesto i vrijeme

EKONOMSKO-BIROTEHNIČKA ŠKOLA  
SLAVONSKI BROD  
Naselje Andrija Hebrang 13/1

Zanimanje:

## ZAVRŠNI RAD

Nastavni predmet:

Tema:

Ime i prezime učenika:

Razredni odjel:

Školska godina:

Ispitni rok:

Ime i prezime mentora:

Tablica sadržaja ▾ Dodaj tekst ▾ Ažuriraj tablicu Umetni fusnotu Umetni krajnju bilješku Sljedeća fusnota ▾ Prikaži napomene

Ugrađeno

Automatska tablica 1

Sadržaj

Naslov 1.....	1
Naslov 2.....	1
Naslov 3.....	1

Automatska tablica 2

Sadržaj

Naslov 1.....	1
Naslov 2.....	1
Naslov 3.....	1

Ručna tablica

Sadržaj

Upišite naslov poglavlja (razina 1).....	1
Upišite naslov poglavlja (razina 2).....	2
Upišite naslov poglavlja (razina 3).....	3
Upišite naslov poglavlja (razina 1).....	4
Upišite naslov poglavlja (razina 2).....	5

# Sadržaj

- Popis naslova poglavlja u radu s pripadajućim brojem stranica
- Nalazi se odmah iza naslovne stranice
- Koristiti tablicu sadržaja u Wordu kako bi sadržaj bio uredan i pregledan



## SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. BONTON.....	5
2.1. Bonton nekada i danas.....	5
3. PREDSTAVLJANJE I UPOZNAVANJE.....	6
3.1. Govor tijela.....	6
3.2. Osobno upoznavanje.....	7
3.3. Posredno upoznavanje.....	8
3.4. Poslovni ručak.....	9
4. KOMUNICIRANJE.....	10
4.1. Telefoniranje.....	10
4.2. Dopisivanje.....	11
4.3. Razgovori.....	11
4.4. Sastanci.....	12
5. UREDSKO POSLOVANJE.....	15
5.1. Darovi.....	15
5.2. Bonton izvan radnog mjesta.....	16
5.3. Putovanja.....	16
5.4. Uredski bonton.....	17
6. POSLOVNI IZGLED.....	18
6.1. Njegovan izgled.....	18
6.2. Garderoba za poslovnog muškarca.....	19
6.3. Garderoba za poslovnu ženu.....	21
7. IZGLED I UREĐENJE POSLOVNOG PROSTORA.....	22
7.1. Prostor.....	22
7.2. Boje.....	22
7.3. Lokacija.....	22
7.4. Sredstva rada.....	23
8. PRAVILA PONAŠANJA U UREDU.....	24
8.1. Korištenje zajedničke opreme.....	24
8.2. Odnosi među kolegama.....	25
8.3. Odnosi prema vlastitim radnicima.....	25
9. ZAKLJUČAK.....	27
10. LITERATURA.....	28

## SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. BONTON.....	5
2.1. Bonton nekada i danas.....	5
3. PREDSTAVLJANJE I UPOZNAVANJE.....	6
3.1. Govor tijela.....	6
3.2. Osobno upoznavanje.....	7
3.3. Posredno upoznavanje.....	8
3.4. Poslovni ručak.....	9
4. KOMUNICIRANJE.....	10
4.1. Telefoniranje.....	10
4.2. Dopisivanje.....	11
4.3. Razgovori.....	11
4.4. Sastanci.....	12
5. UREDSKO POSLOVANJE.....	15
5.1. Darovi.....	15
5.2. Bonton izvan radnog mjesta.....	16
5.3. Putovanja.....	16
5.4. Uredski bonton.....	17
6. POSLOVNI IZGLED.....	18
6.1. Njegovan izgled.....	18
6.2. Garderoba za poslovnog muškarca.....	19
6.3. Garderoba za poslovnu ženu.....	21
7. IZGLED I UREĐENJE POSLOVNOG PROSTORA.....	22
7.1. Prostor.....	22
7.2. Boje.....	22
7.3. Lokacija.....	22
7.4. Sredstva rada.....	23
8. PRAVILA PONAŠANJA U UREDU.....	24
8.1. Korištenje zajedničke opreme.....	24
8.2. Odnosi među kolegama.....	25
8.3. Odnosi prema vlastitim radnicima.....	25
9. ZAKLJUČAK.....	27
10. LITERATURA.....	28

# Uvod

- Numerira se arapskim brojem 1
- Sadrži osnovne postavke problema, odnosno teme koja se obrađuje, način obrade i strukturu rada

# Glavni dio ili razrada teme

- Teorijski dio u kojemu se navode doprinosi različitih autora
- Ukoliko je u skladu s temom, drugi dio rada je praktični dio gdje se opisuje konkretan primjer ili slučaj iz prakse

# Zaključak

- Prikaz rezultata i spoznaja do kojih se došlo u završnom radu
- Iznijeti stav o istraženom problemu
- Vlastita mišljenja i stavovi

# Literatura

- Navode se svi izvori koji su korišteni pri pripremi završnog rada
- Paziti na način navođenja literature (postoje posebna pravila):  
<http://pravopis.Hr/pravilo/bibliografske-jedinice/87/>

# Popis literature: Knjiga

## Jedan autor

Vukojević, Luka. 2009. Izražavanje posljedičnih odnosa u hrvatskome standardnom jeziku. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.

Opačić, Nives. 2009. Reci mi to kratko i jasno: Hrvatski za normalne ljude. Novi Liber. Zagreb.

## Do tri autora

Vukušić, Stjepan; Zoričić, Ivan; Grasselli-Vukušić, Marija. 2007. Naglasak u hrvatskome književnom jeziku. Nakladni zavod Globus. Zagreb.

## Više od tri autora

Amidžić-Peročević, Katica i dr. 1994. Oporezivanje dohodaka i dobitaka. RRiF. Zagreb.

## Bez podataka o autoru

Obrada jezika i prikaz znanja. 1993. Ur. Tkalac, Slavko; Tuđman, Miroslav. Zavod za informacijske studije. Zagreb.

Enciklopedija prirode. 1999. Ur. Burnie, David i dr. Znanje. Zagreb.

# Popis literature: Ostalo

Časopis

Petrić, Lidija; Pranić, Ljudevit. 2010. Ekološka svijest u hrvatskoj smještajnoj industriji. *Acta Turistica Nova* 4/1. 5–21.

Zbornik

Vince, Jasna. 2010. Nominativ prema ostalim padežima. Sintaksa padeža: Zbornik radova znanstvenoga skupa s međunarodnim sudjelovanjem Drugi hrvatski sintaktički dani. Ur. Birtić, Matea; Brozović Rončević, Dunja. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.

Tekst na mrežnoj stranici

Radić, Drago. Informatička abeceda. Split.  
<http://www.informatika.buzdo.com/index.html> (Pristupljeno 11. travnja 2022.).

Rad u elektroničkom časopisu

Udiljak Bugarinovski, Zrinka; Pavelić, Damir. 2002. Informatizacija Knjižnice i dokumentacije Ekonomskog fakulteta u Zagrebu i edukacija korisnika. Edupoint. CARNet. Zagreb. 1–7. <http://edupoint.carnet.hr/casopis/broj-04/clanak-01/ekonomski.pdf> (Pristupljeno 14. svibnja 2022.).



# Prilozi

- Na kraju rada, numeriraju se i navode u sadržaju

9.PRILOZI .....	14
9.1. Bilanca .....	14
9.2. Račun dobiti i gubitka .....	15
9.2. Financijski plan za 2010. godinu .....	16

# Posljednja stranica

- Ovdje mentor upisuje datum predaje rada, ocjenu i ostale podatke

Datum predaje rada: \_\_\_\_\_  
(mentor je prihvatio izradbu)

Potpis mentora: \_\_\_\_\_

Ocjena pisanog rada: \_\_\_\_\_

Datum obrane rada: \_\_\_\_\_

Ocjena obrane rada: \_\_\_\_\_

Konačna ocjena: \_\_\_\_\_

Povjerenstvo (troclano ili peteroclano):

1. mentor: \_\_\_\_\_

2. profesor struke: \_\_\_\_\_

3. profesor struke: \_\_\_\_\_

4. profesor struke: \_\_\_\_\_

5. profesor struke: \_\_\_\_\_

Prostor za izdvojeno mišljenje ili eventualni komentar:



# Oblikovanje rada

- Paziti na razmake
  - Interpunkcijski znakovi ( . , : ; ? ! ) pišu se odmah iza riječi bez razmaka, a nakon interpunkcijskog znaka obavezno slijedi razmak
  - Navodnici i zagrade pišu se zajedno s riječju ispred i iza koje se nalaze: „Ovako“ i (ovako), a ne „ ovako „ ili ( ovako )
- Paziti na razliku spojnice i crtice (<http://pravopis.Hr/pravilo/spojnica/68/>)
  - Ekonomsko-birotehnička škola, Brodsko-posavska županija, hotelijersko-turistički tehničar

Margine standardne (2,5 cm)

Isti font u cijelom radu, bez previše isticanja

Veličina slova 12 za tekst, 14 za naslove

Prored teksta 1,5

# Oblikovanje rada

1

- Brojevi stranica ne stavljaju se na naslovnu stranicu
- Numeriranje počinje s uvodom

2

- Ako se u tekstu citira nekog autora, potrebno je citat staviti pod navodnike te navesti autora ili izvor citata pomoću fusnota

3

- Slike, crteži, tablice i grafikoni dodaju se između teksta
- Svakoj slici, crtežu, tablici i grafikonu dodaje se redni broj i naziv i piše odmah ispod slike

pr. „Što se mene tiče smrt drugih, ljubav jedne majke, što me se tiče njegov Bog, život za koji se netko odlučio, sudbina koju je odabrao, kad jedna jedina sudbina odabire mene i sa mnom na milijarde povlaštenih koji, kao i on, tvrde da su mi braća.“<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Camus, Albert. 1996. Stranac. Konzor. Zagreb., str. 94.

# Izvori informacija

Mentor

Savjeti, smjernice za pripremu završnog rada

Udžbenik

Osnovne informacije o temi

Školska knjižnica

Tematski zahtjevi

Enciklopedije, stručna literatura, časopisi

Gradska knjižnica

Stručna literatura

Arhivi, tvrtke,  
institucije

Primjeri iz prakse, prilozi

# Školska knjižnica

## Katalog školske knjižnice



**Ekonomsko-birotehnička škola Slavonski Brod**

Naslovnica Škola ▾ Učenici ▾ Roditelji ▾ Programi i projekti ▾ Dokumenti ▾ Kontakt 🔍

### Upute za izradu završnog rada

[Obrazac tematskog zahtjeva za školsku godinu 2023./24.](#)

[Upute za izradu završnog rada](#)

[Izrada popisa literature](#)

**a) Knjiga**

**Jedan autor:**

- Vukojević, Luka. 2009. Izražavanje posljedičnih odnosa u hrvatskome standardnom jeziku. Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje. Zagreb.

siječanj 2024

P	U	S	Č	P
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

« pro

# Mrežni izvori

## Hrčak

Portal hrvatskih  
znanstvenih i  
stručnih  
časopisa

<https://hrcak.scie.hr>

## Google Znalac

Široki pregled  
znanstvene i  
stručne  
literature

<https://scholar.google.com>

## Enciklopedije

Online  
enciklopedije

<https://www.lzmk.hr/izdanja>

## Pitajte knjižničare

Portal Pitajte  
knjižničare

<http://www.knjiznica.hr/pitajte-knjiznicare>

# Mrežni izvori

## Wikipedia

Slobodna enciklopedija koju svatko može uređivati

[https://hr.wikipedia.org/wiki/Glavna\\_stranica](https://hr.wikipedia.org/wiki/Glavna_stranica)

## Fotografije

Koristiti slobodne izvore, navesti izvor/autora, paziti na licence

<https://pixabay.com>

## AI

AI alati mijenjaju klasične načine pretraživanja i pisanja stručnih radova

<https://chat.openai.com/auth/login>

## CC

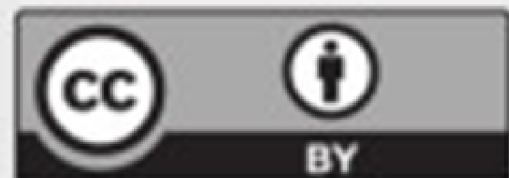
Creative Commons je skup licencijskih ugovora koji omogućuje brzu provjeru pod kojim je uvjetima zaštićeno djelo dostupno za korištenje

<https://search.creativecommons.org/>



# THE LICENCES

## FREE CULTURAL WORKS



### ATTRIBUTION

Can someone use my work to make money?

Can someone change my work?



(MUST ALSO BE LICENSED BY-SA)

### ATTRIBUTION-SHAREALIKE

Can someone use my work to make money?

Can someone change my work?



### ATTRIBUTION-NONCOMMERCIAL

Can someone use my work to make money?

Can someone change my work?



### ATTRIBUTION-NODERIVS

Can someone use my work to make money?

Can someone change my work?



### ATTRIBUTION-NONCOMMERCIAL-NODERIVS

Can someone use my work to make money?

Can someone change my work?



(MUST ALSO BE LICENSED NC-BY-SA)

### ATTRIBUTION-NONCOMMERCIAL-SHAREALIKE

Can someone use my work to make money?

Can someone change my work?

# Vrednovanje izvora informacija

Tko?

Tko je autor?

Što?

Je li riječ o originalnom sadržaju ili kopiji? Je li sadržaj objektivan? Jesu li informacije točne i pouzdane? Temelje li se na istraživanju ili osobnom stavu?

Gdje?

Domena stranice (.hr, .org, .edu, .com), tko je objavio stranicu: akademska zajednica, pojedinac, politička ili komercijalna udruga...

Kada?

Održava li se stranica redovito, jesu li poveznice aktivne, a podaci aktualni?

Zašto?

Odražava li stranica određena politička/ideološka/ekonomska/osobna stajališta ili je objektivna? Kome je sadržaj namijenjen? Tilda (~) u adresi znači da se radi o osobnoj stranici - stavovi te osobe se ne moraju poklapati sa stavovima ustanove na čijem su serveru smještene stranice.

# Korišteni izvori

- Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada (NN 118/2009.).  
<https://mzo.hr/sites/default/files/links/pravilnik-o-izradbi-i-obrani-zavrsnoga-rada.pdf>  
(Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Hrvatski pravopis. <http://pravopis.hr/> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Portal hrvatskih znanstvenih i stručnih časopisa. <https://hrcak.srce.hr> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Portal Pitajte knjižničare. <http://www.knjiznica.hr/pitajte-knjiznicare/> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Pixabay. <https://pixabay.com/> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Google Znalac. <https://scholar.google.com> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Leksikografski zavod Miroslav Krleža. <https://www.lzmk.hr/izdanja> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Wikipedia. [https://hr.wikipedia.org/wiki/Glavna\\_stranica](https://hr.wikipedia.org/wiki/Glavna_stranica) (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Open AI. <https://openai.com/> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)
- Creative Commons. <https://search.creativecommons.org/> (Pristupljeno 11. 1. 2024.)