

Ekonomsko-birotehnička škola

Slavonski Brod

**STRATEGIJA INTERNACIONALIZACIJE**

za razdoblje 2023. – 2027. godine

Slavonski Brod, lipanj 2023.

## Sadržaj

1. O školi.....	1
Programski sektori.....	1
2. Iskustvo u međunarodnim projektima.....	3
3. Osnovne odrednice strategije internacionalizacije .....	5
3.1. Misija škole.....	5
3.2. Vizija škole.....	5
3.3. Ciljevi škole .....	6
Kratkoročni ciljevi.....	6
Dugoročni ciljevi .....	6
4. Područja i smjerovi razvoja međunarodne suradnje.....	7
5. Strateški ciljevi internacionalizacije.....	7
5.1. Sudjelovanje učenika u projektima mobilnosti.....	7
5.2. Sudjelovanje djelatnika u projektima mobilnosti .....	10
6. Ljudski resursi .....	13
7. Financijski pokazatelji .....	14
8. Provedba Strategije internacionalizacije.....	14

## 1. O školi

Naziv škole: Ekonomsko-birotehnička škola Slavonski Brod  
Adresa: Naselje Andrija Hebrang 13/1, 35000 Slavonski Brod  
Županija: Brodsko-posavska  
Telefon: 035 443-175  
E-mail: skola@ss-ekonomsko-birotehnicka-sb.skole.hr  
Web site: <http://www.ss-ekonomsko-birotehnicka-sb.skole.hr/>  
Ravnatelj: Mato Čaklovac, prof.

### Programski sektori

#### Ekonomija, trgovina i poslovna administracija

Podsektor: ekonomija  
Zanimanje: ekonomist  
Trajanje obrazovanja: 4 godine

Podsektor: poslovna administracija  
Zanimanja: upravni referent, poslovni tajnik  
Trajanje obrazovanja: 4 godine

Podsektor: trgovina  
Zanimanje: prodavač  
Trajanje obrazovanja: 3 godine

#### Ugostiteljstvo i turizam

Zanimanje: hotelijersko-turistički tehničar  
Trajanje obrazovanja: 4 godine

Ekonomsko-birotehnička škola je srednja strukovna škola i odgojno-obrazovna ustanova u području ekonomije, trgovine i poslovne administracije te turizma i ugostiteljstva. U svom radu nastoji ostvariti sklad teorijskih znanja i praktičnih vještina koristeći aktivne metode učenja i poučavanja s ciljem odgoja i obrazovanja mladih ljudi, spremnih da se usvojenim znanjima i stečenim kompetencijama aktivno uključe na tržište rada ili nastave svoje školovanje.

Nastavni rad realizira se u ukupno 28 učionica. Sve učionice opremljene su prijenosnim računalom i projektorom.

- 15 standardnih učionica

- 2 specijalizirane učionice za nastavu kompjutorske daktilografije
- 3 specijalizirane učionice za vježbeničke tvrtke
- 2 specijalizirane učionice za informatiku
- 1 specijalizirana učionica na kemiju i biologiju
- 1 standardna prodavaonica s opremom za trgovačku praksu
- 3 specijalizirane učionice na nove strukovne kurikulume
- 8 kabineta
- trim-kabinet

Škola nema sportsku dvoranu za izvođenje nastave tjelesno-zdravstvene kulture. Nastava se izvodi u trim-kabinetu i školskom dvorištu.

Škola ima knjižnicu s adekvatnim fondom knjiga iz lektire, stručne literature i periodike. Knjižnica je smještena u prostor od 130 m<sup>2</sup>.

U školi ima ukupno 23 razredna odjela. Učenici se obrazuju za 5 zanimanja:

Ekonomist (4 godine)

Upravni referent (4 godine)

Poslovni tajnik (4 godine)

Hotelijsko-turistički tehničar (4 godine)

Prodavač (3 godine)

U 2022./23. školskoj godini školu pohađa 431 učenik, 380 učenika u četverogodišnjim zanimanjima i 51 učenik u trogodišnjem zanimanju.

Učenici Ekonomsko-birotehničke škole svake godine sudjeluju na općeobrazovnim, strukovnim i sportskim natjecanjima na kojima često postižu odlične rezultate te sudjeluju i na natjecanjima na državnoj razini.

Neka od događanja i aktivnosti Ekonomsko-birotehničke škole:

- Školski SAJAM VT
- Radionice, gostovanja, posjeti i predavanja za učenike
- Stručna usavršavanja djelatnika
- Obilježavanja značajnih datuma
- Školska shema
- Ekonomski kros
- Projekt Šafran
- Volonterski klub Kapi volje
- Izleti i putovanja
- Izvannastavna aktivnost Eko Ekonomska
- Školski sportski klub „Olympia“
- Pjevačka skupina
- Dan otvorenih vrata
- Školski preventivni program „Živjeti zdravo“

## 2. Iskustvo u međunarodnim projektima

Ekonomsko-birotehnička škola aktivno se uključila u sudjelovanje i provođenje europskih projekata 2014. godine. Od 2014. do 2022. godine škola je provela 10 europskih projekata.

Erasmus+ KA1 projekt **How to teach business/How2Biz?** (2014-1-HR01-KA102-000242) obuhvaćao je stručno usavršavanje nastavnika ekonomske grupe predmeta i poslovnog engleskog jezika u Dublinu (Irska) tijekom siječnja 2015. Škola je bila nositelj konzorcija u kojemu su bile i Ekonomska škola Braća Radić iz Đakova i Srednja škola Isidora Kršnjavoga iz Našica. Koordinatorica projekta bila je Marija Deanković, stručna suradnica knjižničarka, a vrijednost projekta je bila 14.697,00 €.

U sklopu Erasmus+ KA1 projekta **Good Students - Better Practice - The Best European Workers/WayUp2Europe** (2014-1-HR01-KA102-000228) 30 učenika u zanimanju hotelijersko-turistički tehničar pohađalo je stručnu praksu u razdoblju od dva tjedna u Mariboru (Slovenija) tijekom siječnja i veljače 2015. godine. Koordinatorica projekta bila je Marija Deanković, stručna suradnica knjižničarka, a vrijednost projekta je bila 50.460,00 €.

U sklopu IPA IV programa, natječaj "Lokalne inicijative za zapošljavanje - faza II", škola je provela projekt **Youthpower - The Power of Tomorrow** (HR.1.1.09-0007) od siječnja 2015. do srpnja 2016. U sklopu projekta glavne aktivnosti su bile: uvođenje novog izvannastavnog kurikulumu, opremanje učionica, izdavanje kalendara, izdavanje priručnika Vježbenički hotel i putnička agencija. Projektni školski koordinator bila je Marija Deanković, stručna suradnica knjižničarka, a ukupna vrijednost projekta iznosila je 148.652,28 €.

U sklopu Erasmus+ KA1 projekta **Skills4Tomorrow** (2016-1-HR01-KA102-021727) 16 učenika u zanimanju poslovni tajnik i upravni referent pohađalo je dvotjednu stručnu praksu u Dublinu (Irska) tijekom studenog 2016. godine. Koordinatorica projekta bila je Marija Deanković, stručna suradnica knjižničarka, a vrijednost projekta je bila 38.304,00 €.

Erasmus+ KA1 projekt **Uči(ti) za budućnost** (2017-1-HR01-KA101-034960) omogućio je stručno usavršavanje za 10 djelatnika škole koji su pohađali dva strukturirana tečaja: Poticanje poduzetničkog načina razmišljanja obrazovanju i Edukacija mentora i savjetnika u Londonu (UK) tijekom srpnja 2018. godine. Koordinatorica projekta bila je Mirta Kos Kolobarić, profesorica engleskog jezika, a vrijednost projekta je iznosila 19.830,00 €.

Erasmus+ KA1 projekt **Nauči. Primijeni. Koristi!** (2018-1-HR01-KA102-047022) omogućio je dvotjednu stručnu praksu za 15 učenika u zanimanjima: ekonomist, hotelijersko-turističkih tehničar, poslovni tajnik i upravni referent u Wroclawu (Poljska) tijekom studenog 2018. Koordinatorica projekta bila je Marija Deanković, stručna suradnica knjižničarka, a vrijednost projekta je bila 30.912,00 €.

U sklopu Erasmus+ KA1 projekta **Praksom do posla** (2019-1-HR01-KA102-060254) 25 učenika u zanimanjima ekonomist, hotelijersko-turističkih tehničar, poslovni tajnik i upravni referent pohađalo je dvotjednu stručnu praksu u Wroclawu (Poljska) tijekom studenog 2019. Koordinatorica projekta bila je Marija Deanković, stručna suradnica knjižničarka, a vrijednost projekta je bila 52.229,00 €.

Erasmus+ KA1 projekt **Fin(sk)a kreativna škola** (2019-1-HR01-KA101-060283) započeo je 2019. godine, no zbog pandemije i nemogućnosti odlaska na mobilnost, projekt je produžen i završen je 2022. godine. U sklopu projekta 8 djelatnika škole je boravilo na aktivnosti job shadowing u srednjoj školi u Finskoj tijekom kolovoza 2022. Koordinatorica projekta bila je Mirta Kos Kolobarić, profesorica engleskog jezika, a vrijednost projekta je iznosila 14.072,00 €.

Naša škola bila je partner na Erasmus+ KA2 projektu "**S.T.E.P.+ - Sustainable Tourism Erasmus+ Project**" čiji je koordinator bila škola Lycee Paul Emile Victor iz grada Champagnole u Francuskoj, a sudjelovale su i škole Zespol Szkol im. Jana Kasprowicza (Jelcz Laskowice, Poljska) te škola ITCTS Vittorio Emanuele II (Bergamo, Italija). Projekt je trajao od 2019. do 2022. godine (trajanje projekta je zbog pandemije produženo za jednu godinu). Glavna tema projekta je održivi turizam, sa sljedećim podtemama: poduzetništvo u turizmu, eko-turizam, dostupnost turističkih odredišta osobama s invaliditetom i kulturno nasljeđe kao održivi turistički proizvod. Koordinatorica projekta za našu školu bila je Mirta Kos Kolobarić, profesorica engleskog jezika.

Škola je bila partner na još jednom Erasmus+ KA2 projektu pod nazivom **Problem based learning in real life approach** (2019-1-DE02-KA202-006442) čiji je nositelj Werner-Heisenberg-Schule (Rüsselsheim, Njemačka). Partnerske škole su bile i Agrupamento de escolas da Batalha, (Batalha, Portugal) i Istituto tecnico industriale statale Alessandro Volta (Perugia, Italija). Tema projekta je bila promjena pristupa i primjena problemskog učenja u nastavi. Projekt je trajao od 2019. do 2022. godine (trajanje projekta je zbog pandemije produženo za jednu godinu). Koordinator projekta za našu školu bio je Igor Bjelobabić, profesor povijesti.

U travnju 2023. godine prihvatili smo domaćinstvo grupi nastavnika iz Tavastia Education Consortiuma iz Finske koji su došli u našu školu na *job shadowing*. Četvero nastavnika (područje ekonomije i područje turizma) posjetilo je našu školu i sudjelovalo na nastavi

strukovnih predmeta. Ova aktivnost odrađena je izvan Erasmus+ programa, a proizašla je iz dobre suradnje na projektu Fin(sk)a kreativna škola.

Ekonomsko-birotehnička škola izrazito je aktivna u **eTwinning projektima** (projekti suradnje učenika i nastavnika europskih škola), školi je dodijeljena Oznaka eTwinningove škole 2020./2021. te 2023./2024. školske godine.

Ekonomsko-birotehnička škola od rujna 2020. službena je Škola ambasadorica Europskog parlamenta. Učenici i nastavnici, ambasadori juniori i seniori EP-a, svakodnevno marljivo rade na jačanju europske dimenzije obrazovanja u našoj školi, (inter)nacionalne suradnje te mobilnosti učenika i nastavnika.

### 3. Osnovne odrednice strategije internacionalizacije

#### 3.1. Misija škole

Misija Ekonomsko-birotehničke škole je stvoriti poticajno okruženje za razvijanje i stjecanje strukovnih i općih kompetencija i vještina učenika te ih time osposobiti za uspješan ulazak na tržište rada. Kako bi se to ostvarilo, škola sustavno potiče svoje djelatnike na kontinuirano stručno usavršavanje iz različitih područja vezanih za njihovu struku, kao i pedagoško-psihološku i didaktičku tematiku.

Škola jača i širi internacionalnu dimenziju kroz eTwinning i Erasmus+ projekte, kao i putem EPAS programa.

#### 3.2. Vizija škole

Vizija Ekonomsko-birotehničke škole je postići da se strukovno obrazovanje ostvaruje u sigurnom okruženju u kojemu mlade osobe aktivno i odgovorno sudjeluju u zajednici, grade svijest i pozitivan odnos prema očuvanju okoliša, materijalne i duhovne baštine te aktivno doprinose gospodarskom rastu i razvoju, u poslovnom okruženju promiču socijalnu pravdu i afirmativan odnos prema ranjivim skupinama.

Kako bi se vizija škole ostvarila, Ekonomsko-birotehnička škola nastoji:

- osiguravati uvjete za uspjeh svakog učenika (individualna podrška svim učenicima, a posebno ranjivim skupinama kojima se školsko okruženje kontinuirano prilagođava), ostvariti otvorenu komunikaciju između svih subjekata (poticanje aktivnog uključivanja učenika, roditelja i lokalne zajednice u aktivnosti škole)
- opremiti i optimalno koristiti nastavne tehnike i tehnologije u funkcionalnom prostoru

- aktivno se uključiti u provedbu aktivnosti u vezi ljudskih prava, građanskog odgoja i ekološke problematike
- poboljšati komunikaciju koja će unaprijediti međuljudske odnose, uključujući sve dionike odgojno-obrazovnog procesa: nastavnike, učenike, roditelje i zajednicu
- stvoriti ozračje za promjene, povezati kolektiv, poticati timski rad i zajedničko rješavanje problema
- poticati trajni profesionalni razvoj odgojno-obrazovnih i drugih zaposlenika te vrednovati njihov rad kroz sustav samovrednovanja
- poboljšati odnose s javnošću promocijom aktivnosti škole u medijima te sustavnim objavljivanjem aktivnosti na stranicama škole
- jačati suradnju i odnos s predstavnicima lokalne samouprave

### 3.3. Ciljevi škole

#### Kratkoročni ciljevi

- kvalitetno opće i strukovno obrazovanje i osnaženi kapaciteti učenika i nastavnika škole kroz sudjelovanje u EU projektima
- unaprijeđen proces praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja znanja i vještina
- korištenje IKT alata u nastavi
- nastava u kojoj se koriste aktivne metode učenja i poučavanja
- akcije i aktivnosti volonterskog, humanitarnog i ekološkog karaktera u školi
- kvalitetan sustav podrške i pomoći učenicima u rješavanju osobnih i školskih problema
- opremanje specijaliziranih učionica sukladno potrebama strukovnih kurikula

#### Dugoročni ciljevi

- Postizanje **pozitivnog školskog ozračja** koje se temelji na sustavu vrijednosti koje promiču djelatnici, učenici i roditelji. Učenici su uključeni u aktivnosti vezane uz školsko planiranje i donošenje odluka, svi djelatnici uključeni su u razvojne aktivnosti škole.
- Kvaliteta i stručnost **ljudskih resursa** i njihov razvoj su osnovni uvjet za napredak u radu, a ostvaruju se stalnim i sustavnim stručnim usavršavanjem nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja i ostalih djelatnika.
- **Moderna škola** koja njeguje partnerske odnose s ustanovama unutar i izvan nacionalnih granica te svojim učenicima i djelatnicima omogućava osnaživanje kompetencija, usavršavanje znanja i vještina koristeći mogućnosti Erasmus+ programa.
- **Materijalno-tehnički uvjeti** u školi su važan čimbenik te doprinose kvalitetnijem i učinkovitijem odgojno-obrazovnom radu.



## 4. Područja i smjerovi razvoja međunarodne suradnje

Dosadašnja suradnja Ekonomsko-birotehničke škole unutar Erasmus+ programa obuhvaćala je mobilnosti učenika u svrhu stručne prakse, mobilnost djelatnika u svrhu stručnog usavršavanja i *job shadowinga* te školska partnerstva koja su uključivala razmjenu učenika i nastavnika partnerskih škola.

Ekonomsko-birotehnička škola nastoji i ubuduće nastaviti s istim aktivnostima te omogućiti svojim učenicima i djelatnicima sudjelovanje u Erasmus+ projektima. Svakim provedenim projektom i pozitivnim dojmovima sudionika, interes učenika i djelatnika za nove aktivnosti je veći.

## 5. Strateški ciljevi internacionalizacije

### 5.1. Sudjelovanje učenika u projektima mobilnosti

Sudjelovanjem u projektima mobilnosti učenici će ojačati postojeća strukovna znanja i vještine i unaprijediti kompetencije.

Kroz sudjelovanje u mobilnostima, učenici će:

- steći nova stručna znanja i vještine
- unaprijediti jezične vještine stranih jezika (najčešće je riječ o engleskom jeziku)
- upoznati nove tehnologije i digitalne alate
- povećati svoju konkurentnost na tržištu rada
- motivirati se za cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje u svojoj struci
- unaprijediti interkulturalne vještine i osnažiti potrebu za aktivnim građanstvom

<b>STRATEŠKI CILJ 1</b>			
<b>Sudjelovanje učenika u projektima mobilnosti</b>			
Specifični cilj	Aktivnosti	Odgovorne osobe	Mjerljivi pokazatelji
1. Osnaživanje kapaciteta učenika četverogodišnjih zanimanja (strukovne, jezične i socijalne vještine) u svrhu povećanja	- Pronalazak partnera i priprema plana stručne prakse	- Projektna koordinatorica i strukovni nastavnici	- Pismo namjere partnera i plan stručne prakse
	- Prijava projekta mobilnosti (KA1)	- Projektna koordinatorica	- Odobren broj zatraženih mobilnosti

konkurentnosti na tržištu rada kroz sudjelovanje u mobilnostima	- Organizacija projekta mobilnosti (ugovori, organizacija putovanja, smještaja, odabir i priprema sudionika, osobe u pratnji, diseminacija rezultata, Europass potvrde, administracija i završno izvješće)	- Projektna koordinatorica i školski projektni tim, strukovni nastavnici, nastavnici stranih jezika, ravnatelj, računovotkinja	- Potpisani ugovori sa sudionicima, dokumenti i računi o organizaciji putovanja i smještaja, dokumentacija o odabiru sudionika i osoba u pratnji, broj objava i događanja u svrhu širenja rezultata, potpisane Europass potvrde, odobreno završno izvješće
	- Provedba mobilnosti	- Projektna koordinatorica i osobe u pratnji	- Broj učenika sudionika mobilnosti je minimalno 5 % ukupnog broja učenika četverogodišnjih zanimanja u jednoj školskoj godini, što bi iznosilo minimalno 20 učenika godišnje
2. Osnaživanje kapaciteta učenika trogodišnjih zanimanja (strukovne, jezične i socijalne vještine) u svrhu povećanja konkurentnosti na tržištu rada kroz sudjelovanje u mobilnostima	- Pronalazak partnera i priprema plana stručne prakse	- Projektna koordinatorica i strukovni nastavnici	- Pismo namjere partnera i plan stručne prakse
	- Prijava projekta mobilnosti (KA1) - Organizacija projekta mobilnosti (ugovori, organizacija putovanja, smještaja, odabir i priprema sudionika, osobe u pratnji, diseminacija rezultata, Europass potvrde, administracija i završno izvješće)	- Projektna koordinatorica - Projektna koordinatorica i školski projektni tim, strukovni nastavnici, nastavnici stranih jezika, ravnatelj, računovotkinja	- Odobren broj zatraženih mobilnosti - Potpisani ugovori sa sudionicima, dokumenti i računi o organizaciji putovanja i smještaja, dokumentacija o odabiru sudionika i osoba u pratnji, broj objava i događanja u svrhu širenja rezultata, potpisane Europass potvrde, odobreno završno izvješće

	- Provedba mobilnosti	- Projektna koordinatorica i osobe u pratnji	- Broj učenika sudionika mobilnosti je minimalno 5 % ukupnog broja učenika četverogodišnjih zanimanja u jednoj školskoj godini, što bi iznosilo minimalno 20 učenika godišnje
3. Osnaživanje kapaciteta učenika sudjelovanjem u projektima partnerstva za suradnju	- Pronalazak partnerskih škola i definiranje teme projekta i projektnih aktivnosti	- Projektna koordinatorica i školski projektni tim	- Pismo namjere partnera
	- Prijava projekta mobilnosti (KA2)	- Projektna koordinatorica	- Odobren broj zatraženih mobilnosti
	- Organizacija projekta mobilnosti (ugovori, organizacija putovanja, smještaja, odabir i priprema sudionika, osobe u pratnji, diseminacija rezultata, Europass potvrde, administracija i završno izvješće)	- Projektna koordinatorica i školski projektni tim, nastavnici, ravnatelj, računovotkinja	- Potpisani ugovori sa sudionicima, dokumenti i računi o organizaciji putovanja i smještaja, dokumentacija o odabiru sudionika i osoba u pratnji, broj objava i događanja u svrhu širenja rezultata, potpisane Europass potvrde, odobreno završno izvješće
	- Provedba mobilnosti	- Projektna koordinatorica i osobe u pratnji	- Broj učenika sudionika mobilnosti je minimalno 5 % ukupnog broja učenika trogodišnjih zanimanja u jednoj školskoj godini, što bi iznosilo minimalno 2 učenika godišnje
4. Osnaživanje kapaciteta učenika s posebnim potrebama/smanjenim mogućnostima sudjelovanjem u projektima mobilnosti	- Osiguravanje preduvjeta za provođenje mobilnosti (dogovor s partnerom,	- Školski projektni tim i nastavnici	- Broj učenika sudionika mobilnosti je 5 % ukupnog broja učenika s posebnim potrebama/smanjenim mogućnostima u jednoj

	prilagodba putovanja, smještaja, organizacija dodatnih osoba u pratnji prema potrebi, prilagodba materijala)		školskoj godini, što bi iznosilo minimalno 2 učenika godišnje (ukoliko učenici budu zainteresirani za sudjelovanje)
5. Osnaživanje kapaciteta učenika iz drugih ustanova koji dolaze na mobilnost u Ekonomsko-birotehničku školu	Planirati i provoditi projekte dolazne mobilnosti učenika u našu školu na stručnu praksu	- Školski projektni tim i strukovni nastavnici	- Prema interesu ili potrebi, ne više od 15 učenika tijekom školske godine

## 5.2. Sudjelovanje djelatnika u projektima mobilnosti

Sudjelovanjem u projektima mobilnosti, djelatnici će osnažiti svoje kompetencije, školski projektni tim će steći više iskustva u organizaciji projekata te podići konkurentnost škole u lokalnoj zajednici.

Kroz sudjelovanje u mobilnostima, djelatnici će:

- usavršiti znanja i vještine vezane za svoju struku
- unaprijediti poznavanje IKT alata i poboljšati njihovu primjenu u radu s učenicima
- upoznati nove metode rada u nastavi
- unaprijediti jezične vještine stranog jezika (engleski jezik/njemački jezik)
- povećati kvalitetu nastave i konkurentnost škole
- unaprijediti organizacijske vještine
- motivirati se za cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje u svojoj struci
- unaprijediti interkulturalne vještine i osnažiti potrebu za aktivnim građanstvom

<b>STRATEŠKI CILJ 2</b>			
<b>Sudjelovanje djelatnika u projektima mobilnosti</b>			
Specifični cilj	Aktivnosti	Odgovorne osobe	Mjerljivi pokazatelji
1. Unaprijediti kvalitetu nastave strukovnih predmeta osnaživanjem kapaciteta nastavnika kroz sudjelovanje u	- Iskazivanje potreba za stručnim usavršavanjem iz pojedinih područja strukovnih predmeta i pronalazak	- Projektna koordinatorica i strukovni nastavnici	- Plan stručnog usavršavanja

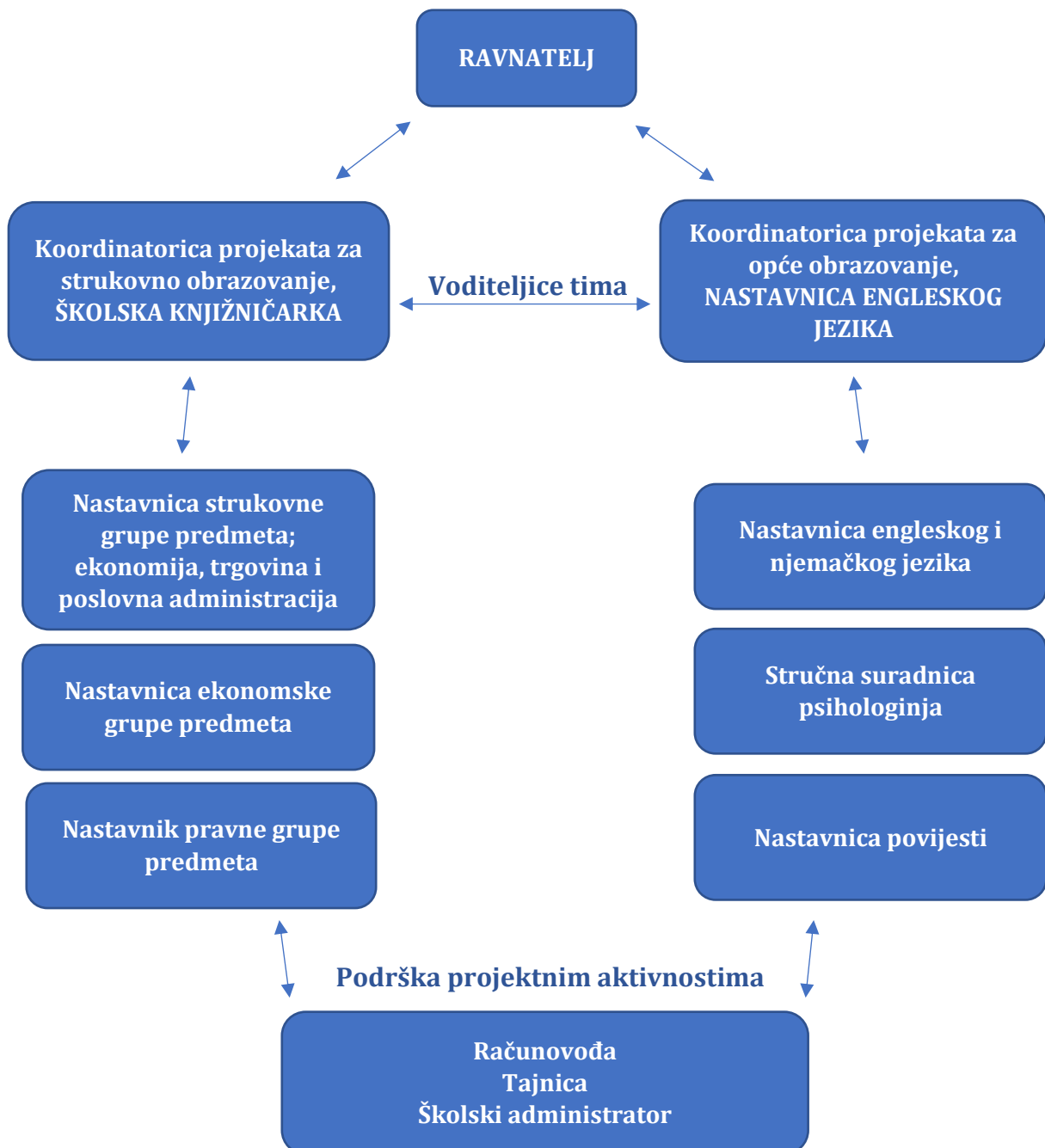
projektima mobilnosti (stručna usavršavanja i <i>job shadowing</i> )	adekvatnog tečaja ili partnera za <i>job shadowing</i>		
	- Prijava projekta mobilnosti (KA1)	- Projektna koordinatorica	- Odobren broj zatraženih mobilnosti
	- Organizacija projekta mobilnosti (ugovori, organizacija putovanja, smještaja, po potrebi odabir i priprema sudionika, diseminacija rezultata, Europass potvrde, administracija i završno izvješće)	- Projektna koordinatorica i školski projektni tim, strukovni nastavnici, nastavnici stranih jezika, ravnatelj, računovotkinja	- Potpisani ugovori sa sudionicima, dokumenti i računi o organizaciji putovanja i smještaja, dokumentacija o odabiru sudionika, broj objava i događanja u svrhu širenja rezultata, potpisane Europass potvrde, odobreno završno izvješće
	- Provedba mobilnosti	- Projektna koordinatorica i sudionici	- Broj sudionika nastavnika strukovnih predmeta je minimalno 15 % ukupnog broja strukovnih nastavnika u jednoj školskoj godini, što bi iznosilo 2 nastavnika
1. Unaprijediti kvalitetu nastave općeobrazovnih predmeta osnaživanjem kapaciteta nastavnika i stručnih suradnika kroz sudjelovanje u projektima mobilnosti (stručna usavršavanja i <i>job shadowing</i> )	- Iskazivanje potreba za stručnim usavršavanjem i pronalazak adekvatnog tečaja ili partnera za <i>job shadowing</i>	- Projektna koordinatorica, nastavnici i stručni suradnici	- Plan stručnog usavršavanja
	- Prijava projekta mobilnosti (KA1)	- Projektna koordinatorica	- Odobren broj zatraženih mobilnosti
	- Organizacija projekta mobilnosti (ugovori, organizacija putovanja, smještaja, po potrebi odabir i priprema sudionika, diseminacija rezultata, Europass	- Projektna koordinatorica i školski projektni tim, strukovni nastavnici, nastavnici stranih jezika, ravnatelj, računovotkinja	- Potpisani ugovori sa sudionicima, dokumenti i računi o organizaciji putovanja i smještaja, dokumentacija o odabiru sudionika, broj objava i

	potvrde, administracija i završno izvješće)		događanja u svrhu širenja rezultata, potpisane Europass potvrde, odobreno završno izvješće
	- Provedba mobilnosti	- Projektna koordinatorica i sudionici	- Broj sudionika nastavnika strukovnih predmeta je minimalno 10 % ukupnog broja strukovnih nastavnika u jednoj školskoj godini, što bi iznosilo 4 nastavnika
3. Osnažiti kapacitete djelatnika kroz sudjelovanje u mobilnostima u sklopu projekata partnerstva za suradnju	- Pronalazak partnerskih škola i definiranje teme projekta i projektnih aktivnosti	- Projektna koordinatorica i školski projektni tim	- Pismo namjere partnera
	- Prijava projekta mobilnosti (KA2)	- Projektna koordinatorica	- Odobren broj zatraženih mobilnosti
	- Organizacija projekta mobilnosti (ugovori, organizacija putovanja, smještaja, odabir i priprema sudionika, osobe u pratnji, diseminacija rezultata, Europass potvrde, administracija i završno izvješće)	- Projektna koordinatorica i školski projektni tim, nastavnici, ravnatelj, računovotkinja	- Potpisani ugovori sa sudionicima, dokumenti i računi o organizaciji putovanja i smještaja, dokumentacija o odabiru sudionika i osoba u pratnji, broj objava i događanja u svrhu širenja rezultata, potpisane Europass potvrde, odobreno završno izvješće
	- Provedba mobilnosti	- Projektna koordinatorica i osobe u pratnji	
4. Osnažiti kapacitete nastavnika ili pozvanih stručnjaka iz drugih ustanova koji dolaze na mobilnost u Ekonomsko-birotehničku školu	Planirati i provoditi projekte dolazne mobilnosti osoblja/stručnjaka u našu školu	- Školski projektni tim, nastavnici i stručni suradnici	- Prema interesu ili potrebi, ne više od 15 osoba tijekom školske godine

## 6. Ljudski resursi

Za provedbu međunarodnih aktivnosti Ekonomsko-birotehničke škole koje su planirane ovom strategijom zadužen je prvenstveno Školski projektni tim, ravnatelj škole te ostalo nastavno i nenastavno osoblje škole.

Školski projektni tim surađuje i organizira sve projektne aktivnosti, a po potrebi se u rad uključuju i ostali djelatnici. Kao podrška u projektним aktivnostima sudjeluje i nenastavno osoblje: tajnica, računovođa i školski administrator.



Organizacijski dijagram Školskog projektnog tima

## **7. Financijski pokazatelji**

Škola financijsko poslovanje obavlja preko sustava županijske riznice te nema vlastite izbore financiranja. Stoga planiranje i provedba međunarodnih projekata ovisi isključivo o dobivenim sredstvima putem natječaja u sklopu Erasmus+ programa.

## **8. Provedba Strategije internacionalizacije**

Zadaci u ostvarivanju strategije i ciljeva internacionalizacije utvrđuju se planiranjem za svaku školsku godinu u skladu s trenutnim potrebama i mogućnostima djelatnika i učenika škole. Izvršenje zadataka prati se kontinuirano, s tim da se na kraju svake školske godine ocjenjuje njihovo izvršenje i poduzimaju mjere za njihovu realizaciju.

**Ravnatelj škole:  
Mato Čaklovac, prof.**